



ДРЖАВНА
РЕВИЗОРСКА
ИНСТИТУЦИЈА

**ИЗВЕШТАЈ
О РЕВИЗИЈИ КОНСОЛИДОВАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ
ИЗВЕШТАЈА ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА
ОПШТИНЕ АЛИБУНАР ЗА 2022. ГОДИНУ**



**Број: 400-82/2023-04/18
Београд, 14. јун 2023. године**



Садржај

ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

**Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна
буџета Општине Алибунар за 2022. годину.....3**

**ПРИЛОГ I – РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ, ПРЕПОРУКА И
МЕРА ПРЕДУЗЕТИХ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ**

**ПРИЛОГ II – НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ КОНСОЛИДОВАНИХ
ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ
АЛИБУНАР ЗА 2022. ГОДИНУ**

**ПРИЛОГ III – КОНСОЛИДОВАНИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ОПШТИНЕ
АЛИБУНАР ЗА 2022. ГОДИНУ**



ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета Општине Алибунар за 2022. годину

Мишљење са резервом о консолидованим финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета Општине Алибунар за 2022. годину, који обухватају: Биланс стања, Биланс прихода и расхода, Извештај о капиталним издацима и примањима, Извештај о новчаним токовима и Извештај о извршењу буџета и остале пратеће извештаје.

По нашем мишљењу, осим за ефекте питања описаних у делу извештаја *Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима*, финансијски извештаји су припремљени по свим материјално значајним питањима у складу са Законом о буџетском систему¹, Уредбом о буџетском рачуноводству², Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова³ и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем⁴.

Основ за мишљење са резервом о консолидованим финансијским извештајима

У консолидованим финансијским извештајима Општине Алибунар - Билансу прихода и расхода у периоду од 1.1. до 31.12.2022. године према налазу ревизије: (1) део прихода је неправилно евидентиран, те је део прихода више исказан за 55 хиљада динара и мање за 55 хиљада динара у односу на налаз ревизије и исти се међусобно потиру; (2) део расхода и издатака је неправилно евидентиран, те је део расхода и издатака више исказан за 24.134 хиљаде динара и мање за 24.134 хиљаде динара у односу на налаз ревизије и исти се међусобно потиру; (2) део расхода у износу од 3.614 хиљада динара није планиран и извршен у складу са организационом класификацијом.

У консолидованим финансијским извештајима Општине Алибунар - Билансу стања на дан 31.12.2022. године утврдили смо неправилности и то: (1) мање је исказано: зграде и грађевински објекти у износу од 1.531 хиљада динара и за вредност најмање 22.970 јединица путева укупне површине 14.898.732 м², земљиште за вредност најмање 65.330 м² осталог земљишта, потраживања по основу продаје и друга потраживања у износу од 2.532 хиљаде динара; (2) неусаглашено је стање капитала из биланса стања јавних предузећа према подацима из Регистра Агенције за привредне регистре, основног капитала према оснивачком акту привредног друштва и стања учешћа у капиталу према евиденцији Општинске управе општине и износи 160.808 хиљада динара.

¹ „Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22 и 118/21 – др. закон

² „Службени гласник РС“, број 125/03, 12/06 и 27/20

³ „Службени гласник РС“, број 18/15, 104/18, 151/20, 8/21, 41/21, 130/21 и 17/22

⁴ „Службени гласник РС“, број 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 20/18, 36/18, 93/18, 104/18, 14/19, 33/19, 68/19, 84/19, 151/20, 19/21, 66/21, 130/21 и 144/2022



У консолидованим финансијским извештајима Општине Алибунар – Извештају о капиталним издацима и примањима у периоду од 1.1. до 31.12.2022. године утврдили смо да је мање исказан мањак примања за 1.531 хиљаде динара.

У Осталим извештајима завршног рачуна – образложење одступања између одобрених средстава и извршења није тачно сачињено.

Као што је наведено у Резимеу откривених неправилности и шире објашњено у Напоменама уз ревизорски извештај, Општина Алибунар није у потпуности успоставила ефикасан систем интерних контрола што је довело до настанка одређених неправилности код припреме и доношења буџета, спровођења пописа имовине и обавеза, евидентирања пословних промена, упоређивања и усаглашавања евиденција и поузданог извештавања.

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији⁵, Пословником Државне ревизорске институције⁶ и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, је детаљније описана у делу извештаја *Одговорност ревизора за ревизију консолидованих финансијских извештаја*. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за наше мишљење са резервом.

Скретање пажње

Скрећемо пажњу на Напомене уз Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета општине Алибунар за 2022. годину у тачки 2.3.1.2.11: Материјал.

С обзиром да је чланом 14 Закона о одбрани града дефинисано да се средства за финансирање система одбране од града обезбеђују из (1) буџета Републике Србије, (2) дела премије осигурања усева и (3) других извора, у складу са законом а да у складу са чланом 9 истог Закона, органи јединица локалне самоуправе у оквиру својих надлежности у области одбране од града за подручје локалне самоуправе обезбеђују подршку за функционисање система одбране од града на својој територији и да је Државна ревизорска институција спровела ревизију сврсисходности пословања „Противградна заштита у Републици Србији“, број: 400-52/2018-08 од 25. децембра 2018. године, којом је утврдила да постојећи приступ Републичког хидрометеоролошког завода (у даљем тексту: РХМЗ) у планирању средстава потребних за функционисање противградне заштите, дистрибуцији противградних ракета и одржавању лансирних станица не обезбеђује у довољној мери заштиту пољопривредног производа и пољопривредног произвођача. Такође, РХМЗ не обезбеђује на време потребне услове за оптимално функционисање система одбране од града због ослањања на накнадно добијање средстава из текуће буџетске резерве и помоћ јединица локалне самоуправе, па тако у финансирању противградне заштите делимично учествује и АП Војводина и неке јединице локалне самоуправе. Због различитог тумачења одредби Закона о одбрани града који се односе на обезбеђивање подршке за функционисање система одбране од града и мишљења Министарства пољопривреде у вези са финансирањем истог, јединице

⁵ „Службени гласник РС“, број 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18 - др. закон

⁶ „Службени гласник РС“, број 9/09



локалне самоуправе и АП Војводине неједнако поступају у овом проблему, па неке учествују, а неке не у финансирању противградне заштите.

Законом о одбрани од града није прецизирано шта подразумева „обезбеђивање подршке за функционисање система одбране од града“.

Наше мишљење не садржи резерву по овом питању.

Одговорност руководства за консолидоване финансијске извештаје

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем. Ова одговорност обухвата и интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке, и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

- Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике; и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основ за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије.
- Процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.



Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

Генерални државни ревизор

др Душко Пејовић
Државна ревизорска институција
Макензијева 41
11000 Београд, Србија
14. јун 2023. године

**РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ, ПРЕПОРУКА И МЕРА
ПРЕДУЗЕТИХ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ**



Садржај

1. Резиме откривених неправилности у ревизији консолидованих финансијских извештаја.....	11
2. Резиме датих препорука у ревизији консолидованих финансијских извештаја.....	13
3. Мере предузете у поступку ревизије	15
4. Захтев за достављање одазивног извештаја.....	15



1. Резиме откривених неправилности у ревизији консолидованих финансијских извештаја

Као што је објашњено у Напоменама уз Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета Општине Алибунар за 2022. годину утврдили смо следеће неправилности које су разврстане по приоритетима, односно редоследу по којем треба да буду отклоњене:

ПРИОРИТЕТ 1⁷

1) Економска класификација прихода и примања - део прихода и примања у финансијским извештајима је укупно исказан:

- (1) у већем износу од 55 хиљада динара од износа утврђеног налазом ревизије и
- (2) у мањем износу од 55 хиљада динара од износа утврђеног налазом ревизије, чији се ефекти нису одразили на коначан резултат пословања (Напомене тачка 2.3.1.1).

2) Економска класификација расхода и издатака - део расхода и издатака у финансијским извештајима је укупно исказан:

- (1) у већем износу од 24.134 хиљаде динара од износа утврђеног налазом ревизије и
- (2) у мањем износу од 24.134 хиљаде динара од износа утврђеног налазом ревизије, чији се ефекти нису одразили на коначан резултат пословања (Напомене тачка 2.3.1.2.7, 2.3.1.2.8, 2.3.1.2.9, 2.3.1.2.10, 2.3.1.2.11, 2.3.1.2.12 и 2.3.1.2.20).

3) Организациона класификација - део расхода и издатака није правилно планиран и извршен у износу од 3.614 хиљада динара са раздела Председника општине, уместо са раздела Општинске управе, и то:

- (1) 2.594 хиљаде динара за плате и доприносе на терет послодавца помоћницима председника општине и
- (2) 1.020 хиљада динара за пренета средства Јавном предузећу за путеве и изградњу „Инжењеринг општине Алибунар“ у ликвидацији, за адвокатске и књиговодствене услуге и услуге сређивања регистраторског материјала и архивске грађе (Напомене тачке 2.3.1.2.1, 2.3.1.2.2 и 2.3.1.2.8.).

ПРИОРИТЕТ 2⁸

4) Вредност зграда и грађевинских објеката у активи и вредност нефинансијске имовине у сталним средствима у пасиви мање је исказана у износу од 1.531 хиљаде динара код Општинске управе за издатке за капитално одржавање отворених спортских и рекреационих објеката (Напомене тачка 2.3.3.2.).

5) Вредност потраживања по основу продаје и друга потраживања у активи и вредност пасивних временских разграничења у пасиви мање је исказана у износу од 2.532 хиљаде динара код Предшколске установе „Полетарац“ за неевидентирани потраживања од родитеља за боравак деце (Напомене тачка 2.3.3.2.).

6) Буџет није припремљен у складу са прописима јер није у потпуности испоштован буџетски календар, јавна расправа није одржана, буџет није у потпуности припремљен на основу система јединствене буџетске класификације и није утврђена економска цена програма васпитања и образовања по детету у предшколској установи на годишњем нивоу (Напомене тачка 2.2.).

⁷ ПРИОРИТЕТ 1 - грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити у року од 90 дана

⁸ ПРИОРИТЕТ 2 - грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити пре припремања наредног сета финансијских извештаја а не дуже од годину дана



7) Код пописа имовине и обавеза, утврдили смо следеће неправилности (Напомене тачка 2.3.3.1):

- (1) Општинска управа није извршила попис на прописан начин и у прописаним роковима;
- (2) Предшколска установа „Полетарац“ је сачинила извештај о попису нефинансијске имовине, који не садржи све прописане елементе и није евидентирала имовину других субјеката, коју користи, на посебним пописним листама;
- (3) Туристичка организација није у потпуности извршила попис непокретне имовине, као ни имовине других правних и физичких лица коју користи, нити је сачинила посебну пописну листу, која се доставља правном лицу чија је имовина;
- (4) Општинска библиотека је сачинила извештај о попису нефинансијске имовине, који не садржи све прописане елементе, није донела акт о усвајању извештаја о попису, нити је пружила доказ да је извештај о извршеном попису, који садржи неправилности и пропусте, вратио комисији на дораду и није извршила попис непокретне имовине, као ни имовине других правних и физичких лица коју користи, нити је сачињена посебна пописна листа која се доставља правном лицу чија је имовина;
- (5) Месна заједница Алибунар, Месна заједница Банатски Карловац, Месна заједница Јаношик и Месна заједница Локве нису извршиле попис непокретне имовине, као ни имовине других правних и физичких лица коју користе, нити су сачињене посебне пописне листе које се достављају правном лицу чија је имовина, комисије за попис нису донеле план рада, комисије за попис нису сачиниле извештај о попису нефинансијске имовине и овлашћена лица вршиоца пописа нису донела акт о усвајању извештаја, нити су пружила доказ да су извештаји враћени пописним комисијама на дораду;

8) Општина Алибунар није у потпуности успоставила систем интерних контрола који обезбеђује разумно уверавање да ће постављени циљеви бити остварени кроз пословање у складу са важећим прописима и да је обезбеђена реалност и интегритет финансијских извештаја (Напомене тачка 2.1.1):

- (1) Код контролног окружења утврдили смо:
 - Месна заједница Локве у својим пословним књигама води објекте, за које нема доказе о праву својине, као на пример сеоски пут, на којим је општина уписала право својине и који треба да се води у пословним књигама Општинске управе;
 - Месне заједнице у својим пословним књигама воде земљиште за које се нисмо могли уверити ко је носилац својине на непокретној имовини;
 - Општинска управа није у потпуности извршила упоређивање података из властите евиденције са подацима из других, спољних извора, путем извода отворених ставки или на други начин, што је довело до одступања код исказивања укупних обавеза Општине у односу на извршене конфирмације са трећим лицима;
 - Судски спорови (потенцијалне обавезе и потраживања) се не анализирају на адекватан начин, што може да доведе до изгубљених спорова и повећања непланираних расхода и јавља се ризик од великвидности Општине;
- (2) Код информација и комуникација утврдили смо:
 - Општина нема усклађене податке о зградама и грађевинским објектима у јавној својини Општине, у својим службама (имовинско правна служба и служба за финансије и рачуноводство) са подацима из евиденције РГЗ
 - Директни и индиректни корисници буџета општине Алибунар воде непотпуну и непрецизну помоћну књигу основних средстава, односно картице основних



средстава, која не обезбеђује детаљне податке о свим основним средствима дефинисаним Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације.

9) Правилником о систематизацији и организацији радних места у општинској управи општине Алибунар, је систематизовано радно место Интерни ревизор али наведено радно место није попуњено (Напомене тачка 2.1.2.).

10) У консолидованом Извештају о капиталним издацима и примањима - Обрасцу 3, Општина Алибунар је мање исказала мањак примања за износ од 1.531 хиљаде динара због неправилног евидентирања издатака на класи 400000 – Текући расходи у истом износу (Напомене тачка 2.3.4).

11) Општина Алибунар је у Образложењу одступања између одобрених средстава и извршења навела да није било великих одступања између одобрених средстава и извршења а увидом у План и извршење утврђено је да је било великих одступања код појединих програмских активности (Напомене тачка 2.3.6).

12) Вредност зграда и грађевинских објеката у активи и вредност нефинансијске имовине у сталним средствима у пасиви мање је исказана код Општинске управе за вредност најмање 22.970 јединица путева укупне површине 14.898.732 м², на којима је успостављено право јавне својине Општине, а који нису евидентирани у пословним књигама општине Алибунар (Напомене тачка 2.3.3.2).

13) Вредност земљишта у активи и вредност нефинансијске имовине у сталним средствима у пасиви мање је исказана код Општинске управе за вредност најмање 65.330 м² осталог земљишта, уписаног у Катастру непокретности, а које није евидентирано у пословним књигама општине Алибунар (Напомене тачка 2.3.3.2).

ПРИОРИТЕТ 3⁹

14) Неусаглашено стање капитала из биланса стања јавних предузећа према подацима из Регистра Агенције за привредне регистре, основног капитала према оснивачком акту привредног друштва и стања учешћа у капиталу према евиденцији Општинске управе износи 160.808 хиљада динара (Напомене тачка 2.3.3.2).

2. Резиме датих препорука у ревизији консолидованих финансијских извештаја

Одговорним лицима Општине Алибунар препоручујемо да отклоне неправилности према следећим приоритетима:

ПРИОРИТЕТ 1

1) Приходе планирају, остварују, евидентирају и исказују у складу са прописаном економском класификацијом прихода и примања (Напомене тачка 2.3.1.1. – Препорука број 5).

2) Расходе и издатке планирају, извршавају, евидентирају и исказују у складу са прописаном економском класификацијом расхода и издатака (Напомене тачка 2.3.1.2.7 – Препорука број 8, Напомене тачка 2.3.1.2.8 – Препорука број 10, Напомене тачка 2.3.1.2.9 – Препорука број 11 и 12, Напомене тачка 2.3.1.2.10 – Препорука број 13, Напомене тачка

⁹ ПРИОРИТЕТ 3 - грешке, неправилности и погрешна исказивања која је могуће отклонити у року од датума припреме наредног сета финансијских извештаја до три године.



2.3.1.2.11 – Препорука број 14 и 15, Напомене тачка 2.2.1.2.12 – Препорука број 16, Напомене тачка 2.3.1.2.20 – Препорука број 17).

3) Расходе планирају, извршавају, евидентирају и исказују на одговарајућим апропријацијама уз поштовање организационе класификације (Напомене тачка 2.3.1.2.1 – Препорука број 6, Напомене тачка 2.3.1.2.2 – Препорука број 7, Напомене тачка 2.3.1.2.8 – Препорука број 9).

ПРИОРИТЕТ 2

4) У пословним књигама правилно евидентирају и у финансијским извештајима правилно исказују вредност зграда и грађевинских објеката (Напомене тачка 2.3.3.2 – Препорука број 26.2).

5) Обезбеде свеобухватно евидентирање и исказивање потраживања по основу продаје (Напомене тачка 2.3.3.2 – Препорука број 29).

6) Припрему буџета спроводе у складу са буџетским календаром, приликом припреме буџета одрже јавну расправу, буџет припремају у складу са буџетском класификацијом и средства за остваривање делатности Предшколске установе планирају применом економске цене програма васпитања и образовања по детету утврђене у складу са Правилником о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама (Напомене тачка 2.2 – Препорука број 4).

7) Препоручујемо одговорним лицима да врше свеобухватан попис имовине и обавеза у складу са одредбама Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем (Напомене тачка 2.3.3.1 – Препорука број 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 и 25).

8) Обезбеде доказе о праву својине за објекте које воде у пословним књигама, редовно врше усаглашавање потраживања и обавеза са купцима и добављачима, судске спорове континуирано прате, анализирају и према процени потенцијалних прихода и расхода, приликом припреме и доношења буџета и по том основу, изврше одговарајући распоред, имовинско правна служба и служба за финансије и рачуноводство међусобно усагласе податке, као и са подацима из евиденције РГЗ и воде тачну евиденцију објеката и да уреде помоћну књигу основних средстава, односно картице основних средстава да би обезбедио детаљне податке о свим основним средствима (Напомене тачка 2.1.1 – Препорука број 1 и 2).

9) Успоставе интерну ревизију у складу са законским прописима (Напомене тачка 2.1.2 – Препорука број 3).

10) Правилно исказују мањак примања, правилним евидентирањем издатака за нефинансијску имовину (Напомене тачка 2.3.4 – Препорука број 30).

11) Образложе одступања између одобрених средстава и извршења (Напомене тачка 2.3.6 - Препорука број 31).

12) Обезбеде свеобухватно евидентирање и исказивање у финансијским извештајима вредности зграда и грађевинских објеката идентификовањем и евидентирањем свих зграда и објеката који су у јавној својини општине (Напомене тачка 2.3.3.2 – Препорука број 26.1).



13) обезбеде свеобухватно евидентирање и исказивање у финансијским извештајима вредности земљишта (Напомене тачка 2.3.3.2.– Препорука број 27).

ПРИОРИТЕТ 3

14) Усагласе стање основног капитала исказаног у финансијским извештајима јавних предузећа, чији је оснивач општина Алибунар, основног капитала евидентираних у пословним књигама и исказаног у финансијским извештајима општине Алибунар, капитала у оснивачким актима јавних предузећа и капитала уписаног у регистар код Агенције за привредне регистре (Напомене тачка 2.3.3.2 – Препорука број 28).

3. Мере предузете у поступку ревизије

У поступку ревизије, Начелник ОУ је Решењем бр. 020-22/2023-03 од 31.03.2023. године образовала Комисију о ванредном попису нефинансијске имовине (у сталним средствима и залихама), финансијске имовине и обавеза, са стањем на дан 31.12.2022. године, са задатком да „утврди стање имовине и обавеза и уношење тих података у пописне листе, утврђивање разлика између књиговодственог стања и стварног стања имовине и обавеза утврђених пописом и испитивање узрока вишкова и мањкова, сабирање пописних листа по синтетичким контима на којима је имовина и обавезе воде у одговарајућој главној књизи, као и састављање извештаја о извршеном попису и достављање истог начелнику Општинске управе“

Упоредо је именована и Комисија за процену и утврђивање вредности непокретности и права Решењем број 020-24/2023-04 од 31.3.2023. године, чији је задатак да врши процену вредности непокретности у јавној својини општине Алибунар и права, врши израду аката о извршеној процени и утврђивању вредности непокретности и права и воде евиденцију о извршеној процени и утврђивању вредности непокретности и права.

Такође је Решењем број 020-25/2023-04 од 31.3.2023. године, образована радна група за вршење упоредног прегледа непокретности у јавној својини општине Алибунар и даљег усклађивања. Задатак ове радне групе је вршење упоредног прегледа непокретности у јавној својини општине Алибунар из евиденције РГЗ, Помоћне књиге основних средстава и базе података и имовини општине Алибунар. Такође задатак ове радне групе је и евидентирање непокретности које су у јавној својини општине Алибунар, а чији су корисници месне заједнице, предузећа, установе и друге организације чији је оснивач општина Алибунар.

Ванредни попис је у току.

4. Захтев за достављање одазивног извештаја

Општина Алибунар је, на основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији, дужна да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откривених неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откривене ревизијом;
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности у свом пословању или мере за умањење ризика од појављивања одређене



неправилности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Општина Алибунар мора у одазивном извештају исказати да је предузела мере исправљања на основу отклањања откривених неправилности, које су наведене у Извештају о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета Општине Алибунар за 2022. годину. који садржи и препоруке за њихово отклањање, осим оних које су отклоњене у току обављања ревизије и садржане у поглављу Мере предузете у поступку ревизије. За мере исправљања је дужна да уз одазивни извештај достави доказе према следећем:

1. За неправилности првог приоритета, односно које је могуће отклонити у року од 90 дана Општина Алибунар обавезна је да достави доказе о отклањању неправилности односно предузимању мера исправљања;
2. За неправилности другог приоритета, односно које је могуће отклонити у року до састављања годишњег финансијског извештаја, односно до годину дана, и трећег приоритета, односно које је могуће отклонити у року до три године, Општина Алибунар обавезна је да достави акциони план у којем ће описати мере и активности које ће бити предузете ради отклањања неправилности или смањења ризика од појављивања неправилности у будућем пословању као и планирани период предузимања мера и одговорно лице.

На основу члана 40. став 2. Закона о Државној ревизорској институцији, одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитости навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и провера веродостојности одазивног извештаја. Такође, извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.

Сагласно члану 57. став 1. тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању биле откривене неправилности, не поднесе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откривене неправилности отклоњене на задовољавајући начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима Државна ревизорска институција је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40. ст. 7. до 13. Закона о Државној ревизорској институцији.

**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ
О РЕВИЗИЈИ КОНСОЛИДОВАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА
ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР ЗА 2022. ГОДИНУ**



Садржај

1. Основни подаци о субјекту ревизије	3
2. Налази у поступку ревизије.....	4
2.1. Интерна финансијска контрола	4
2.1.1. Финансијско управљање и контрола	4
2.1.2. Интерна ревизија.....	9
2.2. Припрема и доношење Одлуке о буџету.....	10
2.3. Завршни рачун.....	11
2.3.1. Извештај о извршењу буџета	12
2.3.1.1. Текући приходи	13
2.3.1.2. Текући расходи.....	21
2.3.1.2.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде), група 411000	21
2.3.1.2.2. Социјални доприноси на терет послодавца, група 412000.....	26
2.3.1.2.3. Накнаде у натури, група 413000	27
2.3.1.2.4. Социјална давања запосленима, група 414000.....	27
2.3.1.2.5. Накнада трошкова за запослене, група 415000	34
2.3.1.2.6. Награде запосленима и остали посебни расходи, група 416000	37
2.3.1.2.7. Стални трошкови, група 421000	38
2.3.1.2.8. Услуге по уговору, група 423000.....	41
2.3.1.2.9. Специјализоване услуге, група 424000.....	45
2.3.1.2.10. Текуће поправке и одржавање, група 425000.....	48
2.3.1.2.11. Материјал, група 426000	50
2.3.1.2.12. Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, група 451000	52
2.3.1.2.13. Субвенције приватним предузећима, група 454000.....	53
2.3.1.2.14. Трансфери осталим нивоима власти, група 463000	54
2.3.1.2.15. Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, група 464000	56
2.3.1.2.16. Остале дотације и трансфери, група 465000	58
2.3.1.2.17. Накнаде за социјалну заштиту из буџета, група 472000	59
2.3.1.2.18. Дотације невладиним организацијама, група 481000	61
2.3.1.2.19. Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате, група 482000	62
2.3.1.2.20. Новчане казне и пенали по решењу судова, група 483000	62
2.3.1.2.21. Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, група 485000	63
2.3.1.3. Издаци за нефинансијску имовину	63
2.3.1.3.1. Зграде и грађевински објекти, група 511000	64
2.3.1.3.2. Машине и опрема, група 512000.....	66
2.3.1.3.3. Земљиште, група 541000	67
2.3.1.4. Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	68
2.3.1.4.1. Отплата главнице домаћим кредиторима, група 611000	68
2.3.2. Биланс прихода и расхода.....	69
2.3.3. Биланс стања	70
2.3.3.1. Попис имовине и обавеза.....	70
2.3.3.2. Актива	79
2.3.3.3. Пасива	86
2.3.4. Извештај о капиталним издацима и примањима	89
2.3.5. Извештај о новчаним токовима	90



2.3.6. Остали извештаји завршног рачуна.....	91
2.4. Потенцијалне обавезе	101
2.5. Друга питања.....	102



1. Основни подаци о субјекту ревизије

Општина Алибунар се налази у Републици Србији, у АП Војводини. Смештена је у средишњем делу јужног Баната. Простире се на површини од 602 km². Састоји се од десет насеља у којима је, према попису становништва из 2011. године, живело 20.151 становник, односно, по незваничним подацима пописа из 2022. године, укупно живи 17.625 становника. Средиште општине је Алибунар, насеље градског карактера са 2.883 становника. Осим Алибунара, статус насеља градског карактера имају још два насељена места: Банатски Карловац (5.084 становника) и Владимировац (3.828 становника). Граничи се градовима Вршац и Панчево и општинама Ковин, Ковачица, Сечањ и Пландиште. У Алибунару постоје четири матична подручја: Алибунар (за насељена места: Алибунар, Селеуш, Иланца, Нови Козјак и Добрица), Банатски Карловац (за насељена места Банатски Карловац и Николинци), Владимировац и Локве (за насељена места Локве и Јаношик).

Алибунар се у Крушевском споменику помиње као „Алијина вода“. Та вода је одувек имала лековито својство. Насеље на том месту постоји у време турске владавине јужним Банатом, па како се ту налази Али-пашин бунар, по њему је и добио име. Средином XIX века помиње се бања у Алибунару, за лечење костобоље и реуме, али за ову бању знало се само у околини. Бању су чинили купатило са бунарима са лековитом водом, која има црвенкасту боју и личи на цеђ. Од те воде је одвајана пена за добијање шалитре. Становништво се у Алибунару у савремено доба углавном бави пољопривредом, а делом је запослено у мањим индустријским погонима у општини, или околним општинама.

Месна самоуправа функционише кроз десет месних заједница, и то: Алибунар, Банатски Карловац, Владимировац, Добрица, Иланца, Јаношик, Локве, Николинци, Нови Козјак и Селеуш.

Етничка структура општине Алибунар има слична обележја већине општина у Војводини. Њене основне карактеристике су велико национално шаренило, са различитом заступљеношћу појединих народа и националних мањина.

Образовање је организовано у осам основних школа са три подручна одељења, Економско-трговинској школи „Доситеј Обрадовић“ Алибунар и Предшколској установи „Полетарац“ Алибунар, која има три објекта у свом саставу, као и седам група које користе просторије у зградама основних школа у тим местима.

Општина Алибунар је оснивач: Предшколске установе „Полетарац“ Алибунар, Општинске библиотеке „Вук Караџић“ Алибунар, Установе културних делатности „Центар за културу општине Алибунар“ Алибунар, Центра за социјални рад „1. март“ Алибунар, Туристичке организације општине Алибунар, десет месних заједница, Јавног комуналног предузећа „Универзал“ Алибунар, Јавног аутотранспортног предузећа „Алибунар“ Алибунар и суоснивач је Јавног предузећа „Урбанизам“ Панчево.

Општина Алибунар има Статут¹⁰ као највиши правни акт којим се уређују послови општине Алибунар и начин њиховог остваривања. Статутом Општине прописани су органи општине и то:

- 1) Скупштина општине је највиши орган општине који врши основне функције локалне власти утврђене Уставом, законом, Статутом и Пословником Скупштине општине Алибунар и има 23 одборника;
- 2) Председник општине је извршни орган општине;
- 3) Општинско веће, је извршни орган општине који обавља послове из своје надлежности утврђене законом, Статутом и Пословником о раду Општинског већа општине Алибунар и има председника, заменика и седам чланова и

¹⁰ „Службени лист општине Алибунар“, број 22/19



4) Општинска управа врши послове у оквиру права и дужности општине.

Општинска управа образује се као јединствени орган чијим радом руководи начелник. Одлуком о организацији Општинске управе општине Алибунар¹¹ образоване су унутрашње организационе јединице (одељења, службе и одсеци) и то: (1) Одељење за привреду, јавне службе и развој; (2) Одељење за финансије; (3) Одељење за општу управу и грађанска стања; (4) Одељење за послове Скупштине општине, председника општине и Општинског већа и помоћне послове; (5) Одељење за инспекцијске послове, грађевинарство, урбанизам и имовинско-правне послове.

У саставу Општинске управе, као посебна организациона јединица образован је Кабинет председника општине.

Грађани учествују у остваривању локалне самоуправе путем грађанске иницијативе, збора грађана, референдума, других облика учешћа грађана у обављању послова Општине и преко својих одборника у Скупштини општине, у складу са Уставом, законом и Статутом.

Седиште општине Алибунар је у Алибунару, Трг слободе број 4. Матични број општине је 08060975, ПИБ 101084202, шифра делатности 84.11 – делатност државних органа. Рачун извршења буџета је 840-23640-18 и води се у Управи за трезор Министарства финансија - филијала Панчево.

Државна ревизорска институција је издала:

- 1) Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета и правилности пословања општине Алибунар за 2011. годину број: 400-3904/2012-01 од 24. децембра 2012. године и
- 2) Извештај о ревизији правилности пословања општине Алибунар за 2017. годину у делу који се односи на преузимање обавеза изнад одобрених апропријација, спровођење поступака јавних набавки и расходе за запослене број 400-2118/2018-04 од 25. децембра 2018. године.

У 2022. години спроведена ревизија консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета општине Алибунар за 2021. годину од стране екстерне ревизорске куће и сачињен је Извештај.

2. Налази у поступку ревизије

2.1. Интерна финансијска контрола

У складу са Законом о буџетском систему, интерна финансијска контрола у јавном сектору обухвата: (А) финансијско управљање и контролу код корисника јавних средстава, (Б) интерну ревизију код корисника јавних средстава и (В) хармонизацију и координацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије коју обавља Министарство финансија - Централна јединица за хармонизацију.

2.1.1. Финансијско управљање и контрола

Финансијско управљање и контрола спроводи се одређеним политикама, процедурама и активностима са основним задатком да се обезбеди разумно уверавање да ће корисници јавних средстава своје циљеве остварити кроз: пословање у складу са прописима; унутрашњим актима и уговорима; реалност и интегритет финансијских и пословних извештаја; економично, ефикасно и ефективно коришћење средстава и заштиту средстава и података (информација).

Влада Републике Србије донела је Стратегију развоја интерне финансијске контроле у јавном сектору у Републици Србији, којом је утврђен и План активности

¹¹ „Службени лист општине Алибунар“, бр. 33/16, 37/18 и 44/18



везаних за развој интерне финансијске контроле у јавном сектору. Министарство финансија донело је Правилник о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

Руководство је одговорно за успостављање одговарајуће организационе структуре која јасно додељује одговорности и овлашћења, одређује одговарајуће контроле и надзире њихову адекватност и ефективност. Укључивање највишег руководства у питања интерне контроле је од кључне важности за постизање њене ефективности, чиме се даје тон који одређује да ли контролно окружење доприноси ефикасном функционисању интерне контроле. Осим руководства, у осигуравању постојања и функционисања интерне контроле своју значајну улогу имају и сви запослени.

За успостављање Финансијског управљања и контроле примењују се опште прихваћени INTOSAI стандарди интерне контроле за јавни сектор (INTOSAI Guidelines for Internal Control Standards for the Public Sector), који обухватају и интегрисани оквир интерне контроле који је дефинисала Комисија спонзорских организација - COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission), не укључујући функцију интерне ревизије, са пет међусобно повезаних елемената: (1) контролно окружење; (2) управљање ризицима; (3) контролне активности; (4) информисање и комуникације и (5) праћење и процену система.

Финансијско управљање и контрола обухваћени су кроз: контролно окружење, управљање ризицима, контролне активности, информисање и комуникације и праћење и процена система.

1) Контролно окружење

Контролно окружење представља значајну компоненту система интерне контроле. На правилно функционисање и већу ефикасност система интерне контроле у значајној мери утиче став руководства према интерној контроли. Став који запослени имају о свом раду и задацима значајно утиче на ефикасност њиховог рада, а испољава се кроз већу одговорност, самопоуздање и ефикасност.

Контролно окружење представља резултат односа филозофије и стила руковођења, подршке руководства, као и компетентности, етичких и моралних вредности и интегритета руководства и запослених и обухвата став, савесност и мере Скупштине Општине, Председника и Општинског већа, у вези система интерне контроле и његове важности за ефикасност у раду Општинске управе. Контролно окружење има кључни утицај на функционисање и ефикасност система интерне контроле. Фактори који се одражавају унутар контролног окружења обухватају: функције и надлежности, стил рада, методе доделе и делегирања овлашћења и одговорности, организациону структуру, одговарајуће субординације и слично.

Испитивање контролног окружења у циљу процењивања личног и професионалног интегритета руководства Општине и запослених и њиховог става према интерним контролама извршили смо помоћу ревизије донетих општинских аката и њихове примене, путем упитника и путем интервјуа.

Општинско веће општине Алибунар је дана 7. октобра 2022. године усвојило Стратегију управљања ризицима општине Алибунар, број 020-96/2022-04.

Утврђено је да су органи Општине, радећи на креирању интерног контролног окружења донели низ аката: Статут општине Алибунар, Пословник Скупштине општине Алибунар¹², Одлуку о организацији Општинске управе општине Алибунар, Правилник о буџетском рачуноводству број 010-7/2013-06 од 04.02.2013. године, Правилник о процени вредности имовине, обавеза и капитала јавних предузећа чији је оснивач

¹² „Службени лист општине Алибунар“, бр. 11/19 и 17/21



општина Алибунар број 46-64/2018-04 од 13.08.2018. године, Правилник о поклонима са протоколарном намером број 011-3/2015-06 од 02.03.2015. године, Одлука о локалним комуналним таксама на територији општине Алибунар¹³ и Упутство о раду трезора општине Алибунар број 40-1/2019-03 од 21.03.2019. године. Такође, Скупштина општине Алибунар је донела Одлуку о усвајању Стратегије развоја општине Алибунар за период од 2014. до 2020. године, као и Одлуку о изради Плана развоја општине Алибунар за период 2022-2030. године, у складу са којом до израде новог Плана остаје на снази Стратегија за претходни период.

На правилно функционисање и већу ефикасност система интерне контроле у значајној мери утиче став руководства према интерној контроли. Такође, став који запослени имају о свом раду и задацима значајно утиче на ефикасност њиховог рада, а испољава се кроз већу одговорност, самопоуздање и ефикасност.

Унутрашњи оквир Општине представља организациона структура, у којој се пословне активности планирају, извршавају, контролишу и надгледају. Организациона структура представља средство које њеном руководству помаже у остваривању постављених циљева и извршавању донетог буџета.

На основу члана 55. Статута општине Алибунар, председник општине је одговоран за извршење буџета Скупштини општине и наредбодавац је за извршење буџета Општине. На основу члана 68. Статута образује се Општинска управа, којом руководи начелник.

Директни корисници немају отворене подрачуне већ своје пословање обављају преко рачуна извршења буџета општине. Индиректни буџетски корисници послују преко подрачуна за средства издвојена буџетом и подрачуна за средства сопствених прихода која остварују у складу са законом, а који су отворени у оквиру консолидованог рачуна трезора (КРТ).

Законом о буџетском систему одређени су директни и индиректни корисници буџетских средстава. У члану 2. став 1. тачка 7. дефинисано је да су директни корисници буџетских средстава органи и службе локалне власти. У члану 2. став 1. тачка 8. дефинисано је да су индиректни корисници буџетских средстава правосудни органи, буџетски фондови, месне заједнице, установе основане од стране Републике Србије односно локалне власти, над којима оснивач, преко директних корисника буџетских средстава, врши законом утврђена права у погледу управљања и финансирања.

Према Списку корисника јавних средстава који је саставни део Правилника о списку корисника јавних средстава у оквиру трезора 202 – општине Алибунар обухваћени су: (а) директни корисници буџета и то: Скупштина општине Алибунар, Председник општине Алибунар, Општинско веће општине Алибунар и Општинска управа општине Алибунар и (б) индиректни корисници буџета општине и то: Предшколске установе "Полетарац" Алибунар, Општинске библиотеке "Вук Караџић" Алибунар, Установе културних делатности "Центар за културу општине Алибунар" Алибунар, Туристичке организације општине Алибунар и десет месних заједница.

Скупштина општине Алибунар је Решењем о именовању вршиоца дужности директора Туристичке организације Алибунар број 023-5/2021-04 од 29. новембра 2021. године именовала вршиоца дужности директора, до избора директора Туристичке организације на период најдуже годину дана, почев од 29. новембра 2021. године.

2) Управљање ризицима

Управљање ризицима подразумева идентификовање потенцијалних пословних догађаја и ситуација које могу угрозити постављене циљеве корисника јавних средстава који проистичу из делокруга корисника јавних средстава. Задатак управљања ризицима

¹³ „Службени лист општине Алибунар“, бр. 30/12, 29/13, 37/15 и 11/19



је да руководиоцу пружи разумно уверавање да ће циљеви корисника јавних средстава детерминисани делокругом бити остварени. Руководилац корисника јавних средстава обавезан је да усвоји стратегију управљања ризиком која се ажурира сваке три године, као и у случају да се контролно окружење значајније измени. Контроле које служе за свођење ризика на прихватљив ниво морају бити анализирани и ажурирани најмање једном годишње.

Општинско веће општине Алибунар је дана 07. октобра 2022. године усвојило Стратегију управљања ризицима општине Алибунар, број: 020-96/2022-04.

3) Контролне активности

Контролне активности представљају политике и процедуре које успоставља руководство у писаном облику, а које му помажу у спровођењу мера и предузимању одговарајућих радњи ради смањења могућих ризика који могу настати и угрозити предвиђене циљеве у вези са извршењем донетог буџета и планираних активности, задатака и програма. Политиком се дефинише шта треба радити, док поступци служе за спровођење дефинисане политике. Контролним поступцима имплементирају се контролне политике путем специфичних и рутинских задатака којим се обухватају основне функције контролних активности које треба да буду одвојене и адекватно надгледане, а то су: сегрегација дужности; ауторизација, овлашћење и одобравање; систем дуплог потписа; адекватно документовање; правила за приступ средствима и информацијама и интерна верификација и поуздано извештавање.

Откривене неправилности:

- Месна заједница Локве у својим пословним књигама води објекте, за које нема доказе о праву својине, као на пример сеоски пут, на којим је општина уписала право својине и који треба да се води у пословним књигама Општинске управе.
- Месне заједнице у својим пословним књигама воде земљиште за које се нисмо могли уверити ко је носилац својине на непокретној имовини која се води у финансијској евиденцији месних заједница.
- Општинска управа није у потпуности извршила упоређивање података из властите евиденције са подацима из других, спољних извора, путем Извода отворених ставки или на други начин, што је довело до одступања код исказивања укупних обавеза Општине у односу на извршене конфирмације са трећим лицима.
- Судски спорови (потенцијалне обавезе и потраживања) се не анализирају на адекватан начин, што може да доведе до изгубљених спорова и повећања непланираних расхода и јавља се ризик од неликвидности Општине.

Ризик: Уколико се не успоставе адекватне контролне активности, постоји ризик да ће се исплате вршити без контроле одговорних лица, и уколико иста не препознају ризике у пословању и не успоставе адекватне писане политике и процедуре, могу се угрозити предвиђени циљеви у вези са извршењем донетог буџета и планираних активности.

Препорука број 1: Препоручујемо одговорним лицима Општине Алибунар да: (1) обезбеде доказе о праву својине за објекте које воде у пословним књигама; (2) редовно врше усаглашавање потраживања и обавеза са купцима и добављачима; (3) судске спорове континуирано прате, анализирају и према процени потенцијалних прихода и расхода, приликом припреме и доношења буџета и по том основу, изврше одговарајући распоред.



4) Информације и комуникације

Општина Алибунар, преко веб сајта <https://www.alibunar.org.rs/> информиса своје грађане о актуелним дешавањима у општини.

Почетна страница интернет презентације општине садржи извештаје о актуелним догађајима у органима локалне самоуправе, вести из области привреде, културе и спорта, са територије општине, Информатор о раду као и обавештење о конкурсима и јавним набавкама.

У рачуноводству се користи програм „Savetnik-Trezor“ Завода за унапређење пословања Београд за потребе рачуноводства директних и индиректних корисника, изузев Предшколске установе „Полетарац“ (плате, ликвидатура, аналитика основних средстава...) и припреме буџета. Осим овог програма користе се и услуге „Хермес“ Друштво за израду информационог система „Mega computer engineering“ а услуга обухвата софтверске модуле Писарница са органима решавања.

Рачуноводствени систем представља основну претпоставку за ефикасно функционисање система рачуноводственог информисања. Њега чине запослени, сви предвиђени поступци, технички уређаји и успостављене евиденције за стварање рачуноводствене информације, као и пренос информација до доносиоца одлука, корисника услуга и шире јавности. Све релевантне информације о битним интерним и екстерним догађајима и активностима, у финансијском и нефинансијском облику треба идентификовати, прикупити, обрадити и на одговарајући начин саопштити. Да би се то остварило успостављен је развијен информациони систем којим се обухватају опште контроле и контроле појединих рачунарских апликација, што подразумева успостављање одговарајућег рачуноводственог система путем кога се врши евидентирање трансакција, контролисање пословања, заштита имовине и припрема извештаја.

Према члану 5. Уредбе о буџетском рачуноводству, готовинска основа представља основу за вођење буџетског рачуноводства, а према члану 9. исте Уредбе пословне књиге треба водити по систему двојног књиговодства, хронолошки, уредно и ажурно у складу са структуром конта која је прописана Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем. Према истом члану Уредбе, пословне књиге се воде у слободним листовима или електронском облику. Директни корисници буџетских средстава који своје финансијско пословање не обављају преко сопственог рачуна, воде само помоћне књиге и евиденције. Индиректни корисници буџетских средстава који своје финансијско пословање обављају преко сопствених рачуна успоставили су сопствени рачуноводствени систем, што подразумева посебно вођење пословних књига (дневника, главне књиге, помоћних књига и евиденција).

Евиденција на програму Savetnik-Trezor, кориснику омогућава без додатне рачунарске анализе недвосмислено утврђивање стања на финансијским картицама кроз појединачни преглед. Закључни листови прихода и расхода пружају комплетан преглед по свим економским класификацијама од трећег до шестог нивоа конта. Преузимањем главне књиге која је дата од стране субјекта ревизије Општине, конта активе и пасиве имају почетна стања. Увидом у базу података главне књиге трезора Општине, може се сматрати да је поуздана основа за обезбеђивање тачних и потпуних књиговодствених евиденција, јер обезбеђује евидентирање пословних промена хронолошки, уредно и ажурно.

Приликом израде завршног рачуна, подаци који се односе на директне кориснике, програм преузима аутоматски, а подаци из образаца индиректних корисника се путем специјалних информатичких алата са ИСПФИ – Трезорски програм преводе на одговарајући програмски језик и тако се директно преузимају у периоду консолидације података за Општину Алибунар.



Откривене неправилности:

- Општина Алибунар нема усклађене податке о зградама и грађевинским објектима у јавној својини Општине, у својим службама (имовинско правна служба и служба за финансије и рачуноводство) са подацима из евиденције РГЗ;
- Директни и индиректни корисници буџета општине Алибунар воде непотпуну и непрецизну помоћну књигу основних средстава, односно картице основних средстава, која не обезбеђује детаљне податке о свим основним средствима дефинисаним Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације.

Ризик: Уколико се пословне промене не евидентирају свеобухватно, уредно, ажурно и у прописаним роковима, јавља се ризик израде непоузданих финансијских извештаја.

Препорука број 2: Препоручујемо одговорним лицима општине Алибунар да: (1) имовинско правна служба и служба за финансије и рачуноводство међусобно усагласе податке, као и са подацима из евиденције РГЗ и воде тачну евиденцију објеката; (2) уреде помоћну књигу основних средстава, односно картице основних средстава, како би обезбедили детаљне податке о свим основним средствима.

5) Праћење и процена система

Праћење и процена система подразумева континуирани процес надгледања финансијског управљања и контроле његове адекватности, функционалности, као и одговарајуће дизајнирање, са циљем побољшања његове ефикасности. Праћење и процена система изводи се на неколико начина: текућим увидом, самопроцењивањем и интерном ревизијом.

2.1.2. Интерна ревизија

На основу Закона о буџетском систему и Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору, утврђена је обавеза директних корисника буџетских средстава да успоставе и организују интерну ревизију.

Правилником о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Алибунар је систематизовано радно место интерни ревизор, које није попуњено.

Откривена неправилност:

Правилником о систематизацији и организацији радних места у општинској управи општине Алибунар, је систематизовано радно место Интерни ревизор али наведено радно место није попуњено.

Ризик: Уколико у општини не постоји Интерна ревизија која треба да буде ефективан део контролног окружења и да помогне у решавању ризика пословања на структурирани начин као и да пружи сигурност у смислу континуираног спровођења политика интерне контроле и поступака постоји ризик да контролно окружење није ефективно и да се интерне контроле не пружају сигурност.

Препорука број 3: Препоручујемо одговорним лицима општине Алибунар да успоставе интерну ревизију у складу са законским прописима.



2.2. Припрема и доношење Одлуке о буџету

Припрема и доношење буџета општине засновани су на одредбама Закона о локалној самоуправи, Закона о буџетском систему и Статута општине Алибунар.

Општина Алибунар је активности на припреми Нацрта Одлуке о буџету за 2022. годину отпочела дана 30. јула 2021. године, када је Одељење за финансије саставило Упутство за припрему буџета општине Алибунар за 2022. годину са пројекцијама за 2023. и 2024. годину. Упутство је достављено свим буџетским корисницима 30.7.2021. године. У Упутству је наведено да је рок за достављање предлога финансијских планова 1. август. 2021. године.

Општинска управа – Одељење за финансије је израдило Нацрт Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину и дана 10.12.2021. године доставило га Општинском већу на разматрање.

Општинско веће није донело Закључак о упућивању нацрта одлуке о буџету на јавну расправу и јавна расправа није одржана.

Општинско веће општине Алибунар, је на седници дана 15.12.2021. године, утврдило Предлог Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину и истог дана га упутило Скупштини општине Алибунар.

Скупштина општине Алибунар је донела Одлуку о буџету општине Алибунар за 2022. годину на седници одржаној дана 20.12.2021. године. Одлука је достављена Министарству финансија Републике Србије 24.12.2021. године. Буџет је утврђен у износу од 879.198 хиљада динара. Одлука о буџету је објављена 20.12.2021. године у Службеном листу Општине Алибунар број 26.

Током 2022. године, ради уравнотежења буџета, извршен је ребаланс буџета.

Дана 25.10.2022. године на седници Скупштини општине Алибунар донета је Одлука о измени и допуни Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину (Ребаланс I). Ребалансом I планирани су расходи и издаци у укупном износу од 1.004.500 хиљада динара.

Буџет се састоји од Општег и Посебног дела. Посебни део Одлуке о буџету садржи четири раздела: раздео 1 – Скупштина општине, раздео 2 – Председник општине, раздео 3 – Општинско веће, раздео 4 – Општинска управа.

Општинско веће општине Алибунар је 29.5.2020. године утврдило цену смештаја и исхране деце у ПУ „Полетарац“ Алибунар у месечном износу од 15 хиљада динара, од чега је учешће родитеља у цени по детету месечно три хиљаде динара. У 2022. години, за обрачун услуга боравка деце, ПУ „Полетарац“ је примењивала економску цену из 2020. године. Финансирање делатности ПУ „Полетарац“ не врши се применом економске цене програма васпитања и образовања, већ се средства у буџету планирају на основу предлога финансијског плана ове установе, односно на основу потребног износа средстава за нормално функционисање предшколске установе.

Откривене неправилности:

- Приликом припреме и доношења Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину није поштован буџетски календар и није поступљено у складу са чланом 31 став 1 тачка 2) Закона о буџетском систему, зато што је: Одељење за финансије доставило Нацрт Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину Општинском већу дана 10. децембра 2021. године, са закашњењем, уместо до 15. октобра; Општинско веће општине Алибунар је доставило Предлог Одлуке о буџету за 2022. годину Скупштини општине Алибунар дана 15. децембра 2021. године, са закашњењем, уместо до 1. новембра.

- Јавна расправа није одржана, што је супротно члану 93а Статута општине Алибунар.



- Буџет није у потпуности припремљен на основу система јединствене буџетске класификације, што је супротно члану 29. Закона о буџетском систему, и то:

- (1) Економска класификација прихода и примања и расхода и издатака није испоштована, као што је објашњено у наредним тачкама Напомена уз извештај;
- (2) Организациона класификација није испоштована, као што је објашњено у наредним тачкама Напомена уз извештај.

- Надлежни орган Општине није утврдио економску цену Програма васпитања и образовања по детету за ПУ „Полетарац“ за календарску 2022. годину, што није у складу са чланом 4 Правилника о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама, односно средства у буџету општине за функционисање Предшколске установе нису планирана у складу са чланом 189 Закона о основама система образовања и васпитања.

Ризик: Уколико се буџет не припреми на прописани начин јавља се ризик од непрописног извршења буџета.

Препорука број 4: Препоручујемо одговорним лицима да: (1) припрему буџета спроводе у складу са буџетским календаром; (2) приликом припреме буџета, одрже јавну расправу; (3) буџет припремају у складу са буџетском класификацијом; (4) средства за остваривање делатности Предшколске установе планирају применом економске цене програма васпитања и образовања по детету утврђене у складу са Правилником о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама.

2.3. Завршни рачун

Законом о буџетском систему уређени су рокови за припрему, састављање и подношење завршних рачуна, између осталих и корисника средстава Републичког фонда за здравствено осигурање. Крајњи рок за припрему и подношење годишњег финансијског извештаја за претходну годину индиректних корисника буџетских средстава јединица локалних власти је 28. фебруар текуће године за претходну годину (члан 78).

Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова ближе је уређен начин припреме, састављања и подношења финансијских извештаја, као и садржина образаца за финансијске извештаје.

Општина Алибунар је доставила Општинском већу Нацрт Одлуке о завршном рачуну 30. априла 2022. године на следећим обрасцима:

- 1) Образац 1 – Биланс стања на дан 31.12.2022. године;
- 2) Образац 2 – Биланс прихода и расхода у периоду од 1.1. до 31.12.2022. године;
- 3) Образац 3 – Извештај о капиталним издацима и примањима у периоду од 1.1. до 31.12.2022. године;
- 4) Образац 4 – Извештај о новчаним токовима у периоду од 1.1. до 31.12.2022. године;
- 5) Образац 5 – Извештај о извршењу буџета у периоду од 1.1. до 31.12.2022. године; који садржи извештај о учинку програма за 2022. годину укључујући и учинак на унапређењу родне равноправности.
- 6) Образложење одступања између одобрених средстава и извршења;
- 7) Извештај о коришћењу средстава из сталне и текуће буџетске резерве у 2022. години;



- 8) Извештај о гаранцијама датим у току фискалне године;
- 9) Извештај о примљеним донацијама и задужењу на домаћем и страном тржишту новца и капитала и извршеним отплатама дугова;
- 10) Извештај о реализацији укупних средстава буџета по корисницима, програмима, пројектима, функцијама, економским класификацијама и изворима на нивоу буџета.

2.3.1. Извештај о извршењу буџета

Извештај о извршењу буџета је саставни део Завршног рачуна како је то утврђено Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања. Састављање извештаја се врши на обрасцу чији је назив Извештај о извршењу буџета – Образац 5.

У Извештају о извршењу буџета у периоду од 1.1-31.12.2022. године утврђен је вишак новчаних прилива у износу од 48.303 хиљаде динара, као разлика између укупних расхода и издатака у износу од 831.510 хиљада динара и укупних прихода и примања у износу од 879.813 хиљада динара. Ова разлика је приказана по нивоима финансирања у следећим табелама.

Табела број 1: Структура прихода и примања

(у хиљадама динара)

Екон. клас.	Приходи и примања	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
			Укупно (од 5 до 10)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
				Републике	АП	Општине/града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
700000 +800000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	841.080	879.813	79.597	35.995	827.845		5.261	1.115
700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	841.080	879.813	9.597	35.995	827.845		5.261	1.115
710000	Порези	440.114	444.987			444.987			
730000	Донације, помоћи и трансфери	220.038	226.724	9.597	35.995	180.414		718	
740000	Други приходи	177.865	207.183			201.525		4.543	1.115
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	3.063	919			919			
	Укупни приходи и примања	841.080	879.813	9.597	35.995	827.845		5.261	1.115

Табела број 2: Структура расхода и издатака

(у хиљадама динара)

Екон. клас.	Расходи и издаци	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
			Укупно (од 5 до 10)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
				Републике	АП	Општине/града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	984.559	812.581	19.048	37.596	672.135		4.522	79.280
400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	888.256	755.299	18.118	17.070	667.069		3.668	49.374



410000	Расходи за запослене	199.557	187.829		8.012	179.817		
420000	Коришћење услуга и роба	342.862	269.572	814	439	247.000	3.668	17.651
440000	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	1.385	362			362		
450000	Субвенције	12.600	9.210			2.460		
460000	Донације, дотације и трансфери	170.483	141.336			128.248		13.088
470000	Социјално осигурање и социјална заштита	98.137	87.380	17.304	8.619	54.572		6.885
480000	Остали расходи	63.232	59.610			54.610		5.000
500000	Издаци за нефинансијску имовину	96.303	57.282	930	20.526	5.066	854	29.906
510000	Основна средства	92.603	56.352		20.526	5.066	854	29.906
540000	Природна имовина	3.700	930	930				
600000	Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	19.100	18.929			3.729		15.200
610000	Отплата главнице	19.100	18.929			3.729		15.200
Укупни расходи и издаци		1.003.659	831.510	19.048	37.596	675.864	4.522	94.480

2.3.1.1. Текући приходи

У извештају о извршењу буџета исказани су укупно планирани приходи у износу од 841.080 хиљада динара, док су остварени у износу од 879.813 хиљада динара.

Табела број 3: Планирани и остварени приходи

(у хиљадама динара)

Економ. класиф.	Врста прихода	Планирано	Остварени	%
А)	ПОРЕЗИ:	440.114	444.987	101
711000	Порез на доходак, добит и капиталну добит	255.423	269.740	106
712000	Порез на фонд зарада	1	0	0
713000	Порез на имовину	157.850	152.696	97
714000	Порез на добра и услуге	20.340	16.843	83
716000	Други порези	6.500	5.708	88
Б)	Донације и трансфери	220.038	226.724	103
731000	Трансфери од иностраних држава	0	718	0
733000	Трансфери од других нивоа власти	220.038	226.006	103
В)	ДРУГИ ПРИХОДИ	180.928	208.102	115
741000	Приходи од имовине	151.756	179.140	118
742000	Продаја добара и услуга	12.830	13.659	106
743000	Новчане казне и одузета имовинска корист	5.100	6.729	132
744000	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	4.629	4.543	98
745000	Мешовити и неодређ. приходи	3.550	3.112	88
772000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	3.063	919	30
Укупно: Текући приходи		841.080	878.698	104

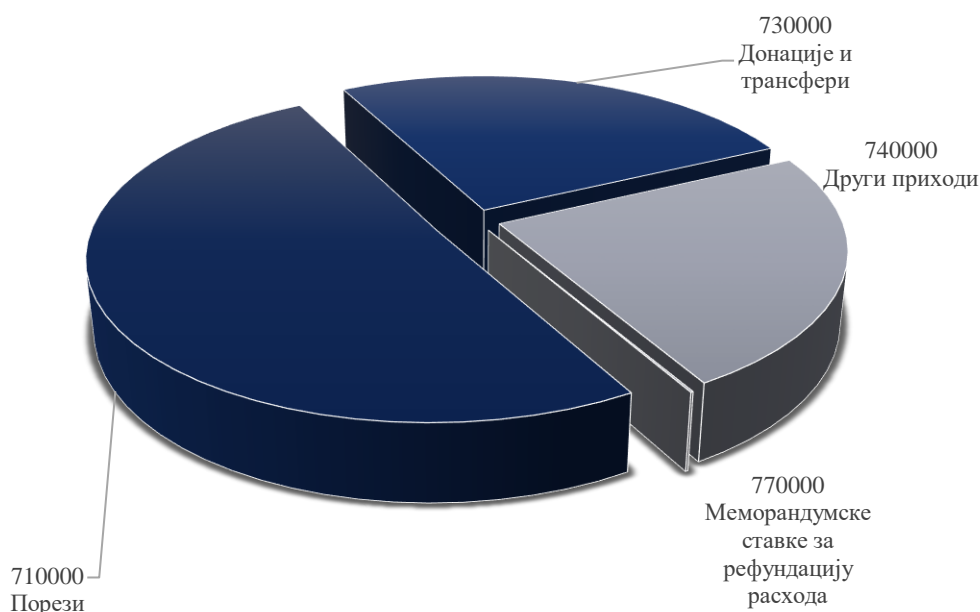
Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар 2022. годину¹⁴ - Први ребаланс, планирани су приходи и примања у износу од 835.487 хиљада динара, а пренета средства у износу од 169.013 хиљада динара, а остварени су укупни приходи у 2022. години у износу од 878.698 хиљада динара или 105% у односу на План прихода у Одлуци о изменама и допунама одлуке о буџету за 2022. годину, а у односу на укупно планиране приходе и примања у 2022. години који износе 841.080 хиљада динара остварени су приходи у износу од 841.080 хиљада динара или 104%.

¹⁴ „Службени лист општине Алибунар“, број 28/22



Након усвајања Измене и допуне Одлуке о буџету општине Алибунар остварени су додатни приходи и за њих донета решења о повећању плана одређених прихода на основу члана 5. Закона о буџетском систему и члана 32. Одлуке о буџету општине Алибунар тако да су приходи повећани за износ од 5.593 хиљада динара и то за:

- 1) Увећања прихода су настала на основу добијених средстава из Буџета Републике Србије, од Министарства за бригу о селу. Средства су добијена 2.12.2022. у износу од 903 хиљаде динара и 27.10.2022. године у износу од 1.590 хиљада динара, што укупно износи 2.493 хиљаде динара. Поменута средства су довела до повећања прихода на конту 733154 - Текући наменски трансфери од РС.
- 2) Из Буџета АПВ - Покрајинског секретаријата за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу је добијен износ од 3.000 хиљаде динара. Средства су добијена 16.11.2022. године. За исти износ увећани су и приходи на економској класификацији 733156 - Текући наменски трансфери од АПВ.
- 3) Дана 11.10.2022. године су добијена средства из Буџета АПВ - Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице у износу од 100 хиљада динара за Туристичку организацију општине Алибунар. За исти износ увећани су и приходи на економској класификацији 733156-текући наменски трансфери од АПВ.



Графикон број 1: Структура остварених прихода

Изворни приходи буџета Општине

Одељење за финансије Општинске управе Алибунар врши утврђивање, наплату и контролу изворних прихода на основу инсталираног Информационог система ЛПА Института „Михајло Пупин“.



У складу са чланом 6. Закона о финансирању локалне самоуправе¹⁵, јединици локалне самоуправе припадају изворни приходи остварени на њеној територији, који су исказани према следећој структури:

Порез на имовину. Утврђује се и наплаћује на основу Закона о порезима на имовину, Одлуке о висини стопе пореза на имовину Општине Алибунар¹⁶ и Одлуке о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности по зонама за утврђивање пореза на имовину за 2022. годину на територији општине Алибунар¹⁷

Табела број 4: Порези на имовину физичких и правних лица (у хиљадама динара)

Ек. клас.	Опис	Број издатих решења 2021. г.	Број издатих решења 2022. г.	Приход буџета Општине 2022. г.	Потраживање од обвезника Општине 31.12.2022			
					Дуг	Камата	Укупан дуг 8 (6+7)	Претплата 9
1	2	3	4	5	6	7	8 (6+7)	9
713121	Порез на имовину физичких лица	10.888	11.272	57.155	165.050	87.444	252.494	6.348
713122	Порез на имовину правних лица који воде пословне књиге	185	188	68.456	52.841	47.504	100.345	596
713611	Порез на акције име и уделе	-	-	-	27	146	173	11
711147	Порез на земљиште	-	-	32	9.498	28.267	37.765	1.027
УКУПНО		11.073	11.460	125.643	227.416	163.361	390.777	7.982

Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге (713121). Порез на имовину физичких лица обрачунат је за 384 лица више у 2022. години у односу на 2021. годину. У 2022. години евидентиран је приход у износу од 57.155 хиљада динара. На основу достављене документације утврдили смо да се у оквиру пореза на имовину физичких лица води основни дуг у износу од 165.050 хиљада динара као и 87.444 хиљаде динара на име припадајућих камата. Такође, на основу документације утврдили смо да су у оквиру пореза на имовину физичких лица евидентирани претплате у износу од 6.348 хиљада динара.

Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге (713122). Порез на имовину правних лица који воде пословне књиге обрачунат је за 3 лица више у 2022. години у односу на 2021. годину. Приход у 2022. години евидентиран је у износу од 68.456 хиљада динара. На основу достављене документације утврдили смо да се у оквиру пореза на имовину правних лица који воде пословне књиге води основни дуг у износу од 52.841 хиљада динара као и 47.504 хиљаде динара на име припадајућих камата. Такође, на основу документације утврдили смо да су у оквиру пореза на имовину правних лица евидентирани претплате у износу од 596 хиљада динара.

Порез на земљиште (711147). У 2021. и 2022. години нису доношена Решења за задуживање порезом на земљиште. У 2022. години евидентиран је приход у износу од 32 хиљаде динара. На основу достављене документације утврдили смо да се у оквиру пореза на земљиште води основни дуг у износу од 9.498 хиљада динара као и 28.267 хиљаде динара на име припадајућих камата. Такође, на основу документације утврдили смо да су у оквиру пореза на земљиште евидентирани претплате у износу од 1.027 хиљаде динара.

Порез на акције, име и уделе (713611). У 2022. години није остварен приход по овом основу. На основу достављене документације утврдили смо да се у оквиру пореза на акције, име и уделе води основни дуг у износу од 27 хиљада динара као и 146 хиљаде динара на име припадајућих камата. Такође, на основу документације утврдили смо да

¹⁵„Службени гласник РС“, бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13 - ускл. дин. изн, 125/14 - ускл. дин. изн, 95/15 - ускл. дин. изн, 83/16, 91/16 – ускл. дин. изн, 104/16 - др. закон, 96/17 - ускл. дин. изн, 89/18 - ускл. дин. изн, 95/18 – др. закон – одлука УС, 86/19, 144/20, 111/21 - др. закон и 124/22 – усклађени дин. изн.

¹⁶„Службени лист општине Алибунар“, број 34/13

¹⁷„Службени лист општине Алибунар“, број 22/21



су у оквиру пореза на акције, име и уделе евидентирани претплате у износу од 11 хиљаде динара.

По основу Пореза на имовину у 2021. години издато је 11.073 решења, док је у 2022. години издато 11.460 решења. Приход буџета Општине у 2022 години износи укупно 125.643 хиљаде динара, дуг је евидентиран у износу од 227.416 хиљада динара, камата у износу од 163.361 хиљаде динара, а претплата је у укупном износу 7.982 хиљаде динара.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Локалне комуналне таксе. Утврђују се и наплаћују на основу Одлуке о локалним комуналним таксама за територију Општине.

Табела број 5: Локалне комуналне таксе

(у хиљадама динара)

Екон. класифик	Назив	Бр. издатих решења 2021	Бр. издатих решења 2022	Приход буџета Општине 2022	Потраживање од обвезника Општине			
					Дуг	Камата	Укупно	Претплата
1	2	3	4	5	6	7	8 (6+7)	9
714421	Комунална такса за држање музичких уређаја	-	-	-	3	5	8	1
714513	Комунална такса за држање моторних и друмских возила	-	-	9.486	-	-	-	-
714552	Боравишна такса	-	-	64	-	-	-	33
714553	Боравишна такса по решењу ИЈЛ	1	2	6	-	-	-	2
714431	Комунална такса за рекламне паное	-	-	-8	139	158	297	250
741531	Комунална такса за јавне површине	-	-	253	1.849	2.107	3.956	107
714566	Накнада за рекламне паное	-	63	-6	249	6	255	98
714562	Посебна накнада за заштиту животне средине	516	515	5.187	3.688	2.223	5.911	1.362
714565	Накнада за коришћење јавних површина	91	64	1.282	4.626	983	5.609	179
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	91	98	5.708	4.459	4.147	8.606	977
714572	Комунална такса за држање средстава за игру	-	-	-	12	25	37	2
741534	Накнада уа коришћење грађевинског земљишта	-	-	149	-	-	-	537
741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	-	-	-	11	19	30	2
741541	Комунална такса за коришћење обале	-	-	-	3	9	12	0
743924	Увећање пореског дуга у поступку принудне наплате који је правна последица принудне наплате изворних прихода ЈЛС	-	-	1	54	20	74	3
Укупно		699	742	22.122	15.093	9.702	24.795	3.553

Порези на добра и услуге (714000)

Комунална такса за држање моторних и друмских возила (714513). Евидентиран је приход буџета Општине у износу од 9.486 хиљада динара. Дуг, камата и претплата нису евидентирани.

Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта (714543). У 2021 години по овом основу издато је 19 решења, а у 2022. години издато је десет решења по овом основу. Ова решења издата су од стране Одељења за привреду Општинске управе Алибунар. Приход остварен на основу накнаде за промену намене обрадивог



пољопривредног земљишта износи 643 хиљаде динара. Дуг, камата и претплата нису евидентирани.

Комунална такса за држање музичких уређаја (714421). У 2021. и 2022. години нису издата решења по овом основу. Општина Алибунар у 2022 години по овом основу није остварила приход. Води се основни дуг у износу од три хиљаде динара као и пет хиљада динара на име припадајућих камата. Евидентирана је претплата у износу од хиљаду динара.

Комунална такса за рекламне паное (714431). У 2021. и 2022. години нису издата решења по овом основу. Приход буџета Општине евидентиран је у износу од осам хиљада динара. Дуг је евидентиран у износу од 139 хиљада динара, камата у износу од 158 хиљада динара и претплата у износу од 250 хиљада динара.

Накнада за рекламне паное (714566). У 2021. години нису издата решења по овом основу, а у 2022. години издато је 63 решења. Приход Општине у 2022. години евидентиран је у износу од шест хиљада динара. Дуг је евидентиран у износу од 249 хиљада динара, камата у износу од шест хиљада динара, док је претплата евидентирана у износу од 98 хиљада динара.

Боравишна такса по решењу ЈЛС (714553). У 2021. години издато је једно решење, а у 2022. години два решења по овом основу. Приход Општине у 2022. години евидентиран је у износу од шест хиљада динара. Дуг и камата нису евидентирани а претплата је евидентирана у износу од две хиљаде динара.

Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине (714562). У 2021. години издато је 516 решења, а у 2022. години издато је 515 решења. Приход буџета Општине у 2022. години евидентиран је у износу од 5.187 хиљада динара, дуг у износу од 3.688 хиљада динара, камата у износу од 2.223 хиљаде динара, а претплата је евидентирана у износу од 1.362 хиљаде динара.

Накнада за коришћење јавних површина (714565). У 2021. години издато је 91 решење, а у 2022. години издато је 64 решења. Приход буџета Општине у 2022. години остварен је у износу од 1.282 хиљаде динара, дуг је евидентиран у износу од 4.626 хиљада динара, камата у износу од 983 хиљаде динара, док је претплата евидентирана у износу од 179 хиљада динара.

Накнада за супстанце које оштећују озонски омотач (714548). Евидентиран приход буџета Општине у износу од 176 хиљада динара. Дуг, камата и претплата нису евидентирани.

Други порези (716000)

Комунална такса за истицање фирме на пословном простору (716111). У 2021. години донето је 91 решење, а у 2022. години донето је 98 решења. Приход буџета Општине у 2022. години евидентиран је у износу од 5.708 хиљада динара, дуг у износу од 4.459 хиљада динара, камата у износу од 4.147 хиљада динара, док је претплата евидентирана у износу од 977 хиљада динара.

На име локалних комуналних такси у 2021. години донето је укупно 699 решења, а у 2022. години донето је 742 решења, што је за 43 решења више у 2022. години у односу 2021. годину. Приход буџета Општине у 2022. години остварен је у укупном износу од 22.122 хиљаде динара, дуг је евидентиран у укупном износу од 15.093 хиљаде динара, камата је евидентирана у износу од 9.702 хиљаде динара, а претплата у износу од 3.553 хиљаде динара.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.



Приходи од имовине (741000)

Приход од камате на средства корисника буџета општине укљученог у депозите код пословних банака код којих овлашћени општински орган потписује уговор о депоновању средства по виђењу (741152). Остварени приход по овом основу у 2022. години је 4.633 хиљаде динара.

Накнада за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса (741516). Остварени приход по овом основу у 2022. години износи 16.015 хиљада динара.

Средства од закупа пољопривредног земљишта и објеката у државној својини (741522). Остварени приходи по овом основу у 2022. години остварени су у износу од 156.483 хиљаде динара.

Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности (741531). У 2021. и 2022. години нису издавана решења по овом основу. Приход буџета Општине у 2022. години остварен је у износу од 253 хиљаде динара. Дуг је евидентиран у износу од 1.849 хиљада динара, камата у износу од 2.107 хиљада динара, а претплата у износу од 107 хиљада динара.

Накнада за коришћење грађевинског земљишта (741534). Остарен приход по овом основу у 2022. години је 149 хиљада динара. Дуг и камата нису евидентирани, а евидентирана је претплата у износу од 537 хиљада динара.

Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом (741535). У 2021. и 2022. години нису издавана решења по овом основу. Општина није остварила приход по овом основу у 2022. години. Дуг је евидентиран у износу од 11 хиљада динара, камата у износу од 19 хиљада динара, а претплата у износу од две хиљаде динара.

Комунална такса за коришћење обале (741541). У 2021. и 2022. години нису издавана решења по овом основу. Општина није остварила приход по овом основу у 2022. години. Дуг је евидентиран у износу од три хиљада динара, а камата у износу од девет хиљада динара.

Накнада за одводњавање од правних лица (741566). Остварен приход по овом основу у 2022. години је 1.374 хиљаде динара.

Накнада за коришћење дрвета (741596). Остарен приход по овом основу у 2022. години је 191 хиљаде динара.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта (741538). Остарен приход по овом основу у 2022. години је 42 хиљаде динара.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности

Приходи од продаје добара и услуга (742000)

Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист Републике (742126). Приходи по овом основу у 2022. години остварени су у износу од девет хиљада динара.

Приходи од давања у закуп односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине (742152). Приходи по овом основу у 2022. години остварени су у износу од 3.005 хиљада динара.

Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа општине (742154). Приходи по овом основу у 2022. години остварени су у износу од 11 хиљада динара.

Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама (742156). Приходи по овом основу у 2022. години остварени су у износу од



6.249 хиљада динара и они се односе на пружање услуга боравка деце у Предшколској установи „Полетарац“.

Општинске административне таксе (742251). Приходи по овом основу у 2022. години остварени су у износу од 964 хиљаде динара

Накнада за уређивање грађевинског земљишта (742253). Приходи по овом основу у 2022. години остварени су у износу од 859 хиљада динара.

Такса за озакоњење објеката у корист нивоа општине (742255). Приходи по овом основу у 2022. години остварени су у износу од 1.389 хиљада динара.

Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општине (742351). Приходи по овом основу у 2022. години остварени су у износу од 58 хиљада динара.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Самодопринос (711180)

Табела број 6: Самодопринос

(у хиљадама динара)

Екон. клас.	Опис	Број издатих решења 2021. г.	Број издатих решења 2022. г.	Приход буџета Општине 2022. г.	Потраживање од обвезника Општине 31.12.2022			
					Дуг	Камата	Укупно	Претплата
1	2	3	4	5	6	7	8 (6+7)	9
711183	Самодопринос из прихода пољопривреде и шумарства	-	-	30	1.350	2.352	3.702	492
711184	Самодопринос из прихода лица које се баве самосталном делатношћу	-	-	4	914	1.213	2.127	102
Укупно:		-	-	34	2.264	3.566	5.829	594

У општини Алибунар односно на њеној територији нема насеља који имају утврђен самодопринос у 2021. нити у 2022. години. Приход који се остварује представља приход од наплате дуговања из периода када је самодопринос постојао на територији општине односно на територији неке од месних заједница.

Самодопринос из прихода од пољопривреде и шумарства (711183). У 2021. и 2022. години нису издата решења по овом основу. Приход буџета Општине евидентиран је у износу од 30 хиљада динара. Дуг је евидентиран у износу од 1.350 хиљада динара, камата 2.352 хиљада динара и претплата 492 хиљада динара.

Самодопринос из прихода која се баве самосталном делатношћу (711184). У 2021. и 2022. години нису издата решења по овом основу. Приход буџета Општине евидентиран је у износу од 4 хиљада динара. Дуг је евидентиран у износу од 914 хиљада динара, камата у износу од 1.213 хиљада динара и претплата у износу од 102 хиљада динара.

Новчане казне и одузета имовинска корист (743000)

Приходи од новчаних казни за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима (743324). Приходи по овом основу у 2022. години остварени су у износу од 6.720 хиљада динара.

Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајним пријавама (743353). Приходи по овом основу у 2022. години остварени су у износу од осам хиљада динара.

Увећање пореског дуга у поступку принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода ЈЛС (743924). Приход буџета Општине евидентиран је у износу од једне хиљаде динара. Дуг је евидентиран у износу од 54 хиљаде динара, камата 20 хиљада динара и претплата три хиљаде динара.



Мешовити и неодређени приходи (745000)

Остали приходи у корист нивоа општине (745151). Приходи по овом основу у 2022. години остварени су у износу од 3.112 хиљада динара.

Део добити јавних предузећа у корист нивоа општине (745153). На овом субаналитичком конту евидентиран је приход који остварује јединица локалне самоуправе по основу учешћа у добити јавних предузећа, чији је оснивач.

У 2021. години планирана су средства по овом основу у износу од 100 хиљада динара док је у 2022 години планирано 50 хиљада динара. Општина Алибунар није остварила приход по овом основу у 2022 години, као ни у 2021 години.

Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године (772000)

Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године (772114). Приходи по овом основу у 2022. години остварени су у износу од 919 хиљада динара.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности

Трансфери од других нивоа власти (733000)

Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општине (733151). На овом конту у 2022. години нису планирана средства, док је приход по овом основу евидентиран у износу од 5.000 хиљада динара.

Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општине, (733154). Планирана средства на овом конту су у 2022. години 8.897 хиљада динара, а остварен приход евидентиран је у износу од 9.597 хиљада динара.

Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од АПВ у корист нивоа општине, конто (733156). Планирана средства на овом конту су у 2022 години 16.371 хиљада динара, а остварен приход евидентиран је у износу од 16.639 хиљада динара.

Текући ненаменски трансфери, у ужем смислу, од АПВ у корист нивоа општине, конто (733158). Планирана средства на овом конту су у 2022. години 175.414 хиљада динара, а остварен приход евидентиран је у износу од 175.414 хиљада динара.

Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од АПВ у корист нивоа општине, конто (733252). Планирана средства на овом конту су у 2022 години 19.356 хиљада динара, а остварен приход евидентиран је у износу од 19.356 хиљада динара.

Добровољни трансфери од физичких и правних лица (744000)

Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општине (744151). У 2022. години остварен је приход по овом основу у укупном износу од 2.352 хиљаде динара.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Приходи индиректних корисника:

Донације од иностраних земаља (731000)

Текуће донације од иностраних земаља у корист нивоа општине (731151). У 2022. години остварен је приход по овом основу у износу од 718 хиљада динара. Наведени приход није планиран у 2022. години.



Добровољни трансфери од физичких и правних лица (744000)

Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општине (744151). У 2022. години остварен је приход по овом основу у износу од 2.191 хиљада динара. Наведени приход није планиран у 2022. години. Остварени приходи су приходи индиректних корисника буџета општине Алибунар и то: Месне заједнице Алибунар износ од 594 хиљаде динара, Месне заједнице Јаношик у износу од 55 хиљада динара, „Центар за културу“ Алибунар у износу од 889 хиљада динара и Туристичке организације општине Алибунар у укупном износу од 653 хиљаде динара. Средства су директно уплаћена на рачуне и подрачуне индиректних корисника, а не на рачун буџета општине Алибунар, односно на одговарајуће уплатне рачуне.

Откривена неправилност:

Месна заједница Јаношик је неправилно планирала, остварила и евидентирала приходе по основу донације од „Канцеларије за Словачке који живе у иностранству“ из Републике Словачке за куповину кухињске опреме у износу од 55 хиљада динара на групи конта 744000 – Добровољни трансфери од физичких и правних лица, уместо на групи 731000 – Донације од иностраних земаља. Наведено није у складу са чланом 29. Закона о буџетском систему, чланом 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 17. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Ризик: Уколико се приходи не евидентирају у складу са прописаном економском класификацијом, јавља се ризик од ненаменског трошења буџетских средстава.

Препорука број 5: Препоручујемо одговорним лицима општине Алибунар да приходе планирају, остварују, евидентирају и исказују у складу са прописаном економском класификацијом прихода и примања.

2.3.1.2. Текући расходи

Класа 400000 – Текући расходи садржи: расходе за запослене; коришћење услуга и роба; амортизацију и употребу средстава за рад; отплату камата и пратеће трошкове задуживања; субвенције; донације, дотације и трансфере; социјално осигурање и социјалну заштиту; остале расходе; административне трансфере из буџета од директних буџетских корисника индиректним буџетским корисницима или између буџетских корисника на истом нивоу и средства резерве.

2.3.1.2.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде), група 411000

Група конта 411000 - Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) садржи аналитичка конта на којима се књиже плате, додаци и накнаде стално запослених, плате приправника, плате привремено запослених, плате по основу судских пресуда, накнаде штете запослених и остале исплате зарада за специјалне задатке или пројекте.

Начин обрачуна и исплата плата, додатака и накнада запослених (зарада) регулисани су следећим законима и подзаконским актима: Закон о платама у државним органима и јавним службама¹⁸, Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе¹⁹, Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата

¹⁸ „Службени гласник РС“, бр. 34/01, 62/06 – др. закон, 63/06 – испр. др. закона, 116/08 – др. закони, 92/11, 99/11 – др. закон, 10/13, 55/13, 99/14 и 21/16 – др. закон

¹⁹ „Сл. гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 113/2017 - др. закон и 95/2018 - др. закон и 86/2019-др.закон, 2019 – др. закон и 123/2021.- др. закон.



именованих и постављених лица и запослених у државним органима²⁰, Закон о државним службеницима и намештеницима²¹, Закон о буџетском систему²², Закон о раду²³, општа акта.

Закључци Владе РС за основице:

1. Закључак Владе РС 05 број: 121-12405/2021 од 29.12.2021. године и
2. Закључак Владе РС 05 број: 121-12412/2021 од 29.12.2021. године.

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину (I) ребаланс²⁴, за плате, додатке и накнаде запосленима и социјалне доприносе на терет послодавца, планирано је 157.825 хиљада динара, а извршење је исказано у износу од 154.269 хиљада динара.

Планирана маса средстава за плате општине Алибунар за 2022. годину у односу на извршена средства за плате у 2022. години дата је у следећој табели:

Табела број 7: Извршење средстава за плате код директних и индиректних корисника (у хиљадама динара)

Ред. бр.	Опис	Извршење расхода у 2022.	План за 2022. (Одлука о буџету)	Ребаланс I за 2022.	Извршење/ План	
					рел	%
1	2	3	4	5	6 (5-3)	7 (3/5)
1.	Скупштина општине	5.271	4.961	5.302	31	99
2.	Председник општине	6.178	5.880	6.228	50	99
3.	Општинско веће	563	938	570	7	99
4.	Општинска управа	69.352	66.542	70.620	1.268	98
5.	Туристичка организација Алибунар	2.818	2.703	2.830	12	100
6.	Библиотека „Вук Караџић Алибунар“	8.193	7.838	8.256	63	99
7.	„Центар за културу“ општине Алибунар	2.876	2.988	2.988	112	96
8.	Предшколска установа „Полетарац“	59.018	58.600	61.031	2.013	97
Укупно општина Алибунар:		154.269	150.450	157.825	3.556	98

Извршени расходи за плате у 2022. години у односу на планирана средства, дефинисана Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар имају висок проценат реализације и крећу се преко 98%, што потврђује налаз да се средства за плате планирају и реализују у складу са високим степеном прецизности.

Планирана маса средстава за плате Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину, у односу на извршена средства за плате у 2022. години дата је у следећој табели:

Табела број 8: Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) и социјални доприноси на терет послодавца

(у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Скупштина Општине	4.564	4.564	4.540	4.540	99	100
2	Председник Општине	5.348	5.348	5.319	3.086	58	58
3	Општинско Веће	490	490	485	485	99	100
4	Општинска управа	60.800	60.800	59.717	61.950	102	104
5	Туристичка организација	2.433	2.433	2.426	2.426	100	100
6	Центар за културу	2.556	2.556	2.475	2.475	97	100
7	Општинска библиотека	7.116	7.116	7.064	7.064	99	100

²⁰ „Службени гласник РС“, бр. 44/08 - пречишћен текст, 2/12, 2/12, 113/17 - др. закон, 23/18, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон и 157/20 - др. закони, 123/21 - др. закон

²¹ „Службени гласник РС“, бр. 79/05, 81/05 - испр, 64/07, 67/07 - испр, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18, 157/20 и 142/22

²² „Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр, 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22 и 118/21 - др. закон

²³ „Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 74/14, 13/17 - одлука УС, 113/17 и 95/18 - аутентично тумачење

²⁴ „Службени лист општине Алибунар“, број 27/22



8	ПУ „Полетарац“	52.431	52.431	50.821	50.821	97	100
Укупно корисници (1-8)		135.738	135.738	132.847	132.847	98	100
Укупно Општина - група 411000		135.738	135.738	132.847	132.847	98	100

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

Табела број 9: Преглед броја запослених по директним и индиректним корисницима општине Алибунар на дан 31.12.2021. године

Назив буџетског корисника	Изабрана лица	Именована лица	Постављена лица	Запослени на одређено	Запослени на неодређено	Укупно	Број запослених на неодређено време по Одлуци Скупштине општине
1	2	3	4	5	6	7 (2 до 6)	7
Председник општине	2	-	2	-	-	4	-
Скупштина општине	2	-	1	-	-	3	-
Општинско веће	1	-	-	-	-	1	-
Општинска управа	-	-	1	10	58	69	70
Укупно директни корисници	5	-	4	10	58	77	70
Предшколска установа „Полетарац“	-	-	1	19	52	72	60
Општинска библиотека „Вук Караџић“	-	-	1	1	9	11	9
Туристичка организација	-	-	1	-	2	3	2
Центар за културу	-	-	1	1	1	3	2
Укупно индиректни корисници	-	-	4	21	64	89	73
Укупно:	5	5	8	31	122	166	143

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

3) Планирање масе средстава за плате

Упутством за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 2022. годину и пројекцијама за 2023 и 2024 годину Министарства финансија, у члану 43. Закона о буџету Републике Србије за 2022. годину²⁵ утврђено је да локална власт у 2022. години може планирати укупна средства потребна за исплату плата запослених који се финансирају из буџета локалне власти, тако да масу средстава за исплату дванаест месечних плата планирају полазећи од нивоа плата исплаћених за август 2021. године, као и увећања плата прописаних законом којим се уређује буџетски систем.

Табела број 10: Планирање масе средстава за плате код директних и индиректних корисника буџета општине Алибунар (у хиљадама динара)

Опис	Извршење расхода у 2021. години	План за 2022. годину	Ребаланс I за 2022. годину	План/Извршење			
				рсд	%	рсд	%
2	3	4	5	6 (4-3)	7 (4/3)	8 (5-3)	9 (5/3)
Група конта 411000	125.259	128.977	135.738	3.718	103	10.479	108
Група конта 412000	20.854	21.473	22.087	619	103	1.233	106
Укупно	146.113	150.450	157.825	4.337	103	11.712	108

²⁵ „Службени гласник РС“, бр. 110/21 и 125/22



Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

1) Скупштина општине. На буџетским позицијама, у оквиру раздела 1 - Скупштина општине, планирана су средства за плате у износу од 4.564 хиљаде динара. Извршење је евидентирано у износу од 4.540 хиљаду динара.

Додаци на плату. Минули рад је исплаћен у висини 0,4% од основне зараде, по основу времена проведеног на раду за остварену пуну годину рада код послодавца, у складу са законским прописима.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

2) Председник општине. На буџетским позицијама у оквиру раздела 2 – Председник општине, планирана су средства за плате у износу од 5.348 хиљада динара. Извршење је евидентирано у износу од 5.319 хиљада динара. У току 2022. године је вршена исплата зараде за председника Општине, заменика председника Општине и два помоћника председника Општине. Сходно члану 58 став 4 Закона о локалној самоуправи, помоћници председника општине се постављају у кабинету председника општине. Правилником о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Алибунар, у саставу Општинске управе, као посебна организациона јединица; образован је Кабинет председника општине.

Додаци на плату. Минули рад је исплаћен у висини 0,4% од основне зараде, по основу времена проведеног на раду за остварену пуну годину рада код послодавца, у складу са законским прописима.

Откривена неправилност:

Са раздела Председник општине је извршена исплата износа од 2.233 хиљаде динара, уместо са раздела Општинске управе, за плате помоћницима председника општине, који су постављени у Кабинету председника општине, чиме није испоштована организациона класификација, која исказује расходе и издатке по корисницима буџетских средстава, са расподелом апропријација између корисника. Наведено није у складу са чланом 29 став 2 тачка 3 Закона о буџетском систему.

Ризик: Уколико се планирају и евидентирају расходи и издаци који нису у надлежности корисника јавља се ризик од нерационалног и законски неоснованог трошења јавних средстава.

Препорука број 6: Препоручујемо одговорним лицима да расход за плате постављених лица евидентирају планирају, извршавају, евидентирају и исказују на одговарајућим апропријацијама уз поштовање организационе класификације.

3) Општинско веће. На буџетским позицијама у оквиру раздела 3 – Општинско веће, планирана су средства за плате у износу од 490 хиљаде динара. Извршење је евидентирано у износу од 485 хиљаде динара.

Додаци на плату. Минули рад је исплаћен у висини 0,4% од основне зараде, по основу времена проведеног на раду за остварену пуну годину рада код послодавца, у складу са законским прописима.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

4) Општинска управа На буџетским позицијама у оквиру раздела 4 – Општинска управа, планирана су средства у износу од 60.800 хиљада динара. Извршење је евидентирано у износу од 59.717 хиљаде динара.



Додаци на плату. Минули рад је исплаћен у висини 0,4% од основне зараде, по основу временаведеног на раду за остварену пуну годину рада код послодавца, у складу са законским прописима.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

Основице за обрачун и исплату плате.

1. Закључцима Владе РС 05 број: 121-12410/2021 од 29.12.2021. године и 05 Број: 12405/2021 од 29.29.12.2021. године, утврђене су основице за обрачун и исплату плата почев од плате за март 2021. године, запослених у јавним службама и органима локалне власти.

2. Закључцима Владе РС 05 Број:121-11121/2022 од 29.12.2022 године и 05 Број: 121-11134/2022 од 29.12.2022 године утврђене су основице за обрачун и исплату плате запослених у јавним службама и органима локалне власти од плате за јануар 2022 године.

При обрачуну и исплати плата примењиване су основице утврђене наведеним закључцима.

Коефицијенти за обрачун и исплату плата.

Увидом у достављену документацију утврдили смо да је Општина Алибунар плате изабраним, именованим и постављеним лицима и запосленима обрачунавала и исплаћивала, применом коефицијената утврђених Законом о платама у државним органима и јавним службама и Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима.

Додаци на плату. Минули рад је исплаћен у висини 0,4% од основне зараде, по основу временаведеног на раду за остварену пуну годину рада код послодавца, у складу са законским прописима.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

5) Туристичка организација општине Алибунар. На овој буџетској позицији у оквиру раздела 4.01 – Општинска управа, Туристичка организација, планирана су средства за плате у износу од 2.433 хиљаде динара. Извршење је исказано у износу од 2.426 хиљада динара.

Додаци на плату. Минули рад је исплаћен у висини 0,4% од основне зараде, по основу временаведеног на раду за остварену пуну годину рада код послодавца, у складу са законским прописима.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

6) Установа културних делатности „Центар за културу општине Алибунар“ Алибунар. На овој буџетској позицији, у оквиру раздела 4.03 – Општинска управа, Установа културних делатности „Центар за културу општине Алибунар“, планирана су средства за плате у износу од 2.556 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 2.475 хиљада динара.

Додаци на плату. Минули рад је исплаћен у висини 0,4% од основне зараде, по основу временаведеног на раду за остварену пуну годину рада код послодавца, у складу са законским прописима.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

7) Општинска библиотека „Вук Караџић Алибунар“. На овим буџетским позицијама у оквиру раздела 4.02 – Општинска управа, Општинска библиотека „Вук Караџић“ планирана су средства за плате у износу од 7.116 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 7.064 хиљаде динара.



Додаци на плату. Минули рад је исплаћен у висини 0,4% од основне зараде, по основу временаведеног на раду за остварену пуну годину рада код послодавца, у складу са законским прописима.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

8) Предшколска установа „Полетарац“. На овој буџетској позицији, у оквиру раздела 4.04 – Општинска управа, Предшколска установа „Полетарац“, планирана су средства за плате у износу од 52.431 хиљаде динара. Извршење је исказано у износу од 50.821 хиљада динара.

Додаци на плату. Минули рад је исплаћен у висини 0,4% од основне зараде, по основу временаведеног на раду за остварену пуну годину рада код послодавца, у складу са законским прописима.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

2.3.1.2.2. Социјални доприноси на терет послодавца, група 412000

Група 412000 – Социјални доприноси на терет послодавца садржи синтетичка конта: допринос за пензијско и инвалидско осигурање, допринос за здравствено осигурање и допринос за незапосленост.

Табела број 11: Социјални доприноси на терет послодавца (у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Скупштина Општине	738	738	731	731	99	100
2	Председник Општине	880	880	859	498	57	58
3	Општинско Веће	80	80	78	78	97	100
4	Општинска управа	9.820	9.820	9.635	9.996	102	104
5	Туристичка организација	397	397	392	392	99	100
6	Центар за културу	432	432	401	401	93	100
7	Општинска библиотека	1.140	1.140	1.129	1.129	99	100
8	ПУ „Полетарац“	8.600	8.600	8.197	8.197	95	100
Укупно корисници (1-8)		22.087	22.087	21.422	21.422	97	100
Укупно Општина - група 412000		22.087	22.087	21.422	21.422	97	100

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину на групи конта 412000 - Социјални доприноси на терет послодавца, планирана су средства у износу од 22.087 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 21.422 хиљаде динара, што чини 97% у односу на план.

Откривена неправилност:

Са раздела Председник општине је извршена исплата износа од 361 хиљаде динара, уместо са раздела Општинске управе, за социјалне доприноси на терет послодавца помоћника председника општине, који су постављени у Кабинету председника општине, чиме није испоштована организациона класификација, која исказује расходе и издатке по корисницима буџетских средстава, са расподелом апропријација између корисника. Наведено није у складу са чланом 29 став 2 тачка 3 Закона о буџетском систему.

Ризик: Уколико се планирају и евидентирају расходи и издаци који нису у надлежности корисника јавља се ризик од нерационалног и законски неоснованог трошења јавних средстава.

Препорука број 7: Препоручујемо одговорним лицима да расход за социјалне доприноси на терет послодавца постављених лица евидентирају планирају,



извршавају, евидентирају и исказују на одговарајућим апропријацијама уз поштовање организационе класификације.

2.3.1.2.3. Накнаде у природи, група 413000

Група 413000 – Накнаде у природи садржи синтетички конто на којем се књиже расходи накнада у природи.

Одлуком и измени и допуни Одлуке о буџету општине Алибунар у 2022. години средства на име накнада у природи планирана су у износу од 1.430 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 876 хиљада динара, што чини 61% у односу на план.

Табела број 12: Накнаде у природи

(у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Општинска управа	600	600	364	364	61	100
2	ПУ „Полетарац“	590	590	446	446	76	100
Укупно корисници (1-2)		1.190	1.190	810	810	68	100
Укупно Општина - група 413000		1.430	1.430	876	876	61	100

1) Општинска управа. На овој буџетској позицији, у оквиру раздела 4 – Општинска управа планирана су средства за исплату накнада у природи у износу од 600 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 364 хиљаде динара, што чини 61% у односу на план.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

2) Предшколска установа „Полетарац“. На овој буџетској позицији у оквиру раздела 4.04. – Општинска управа, Предшколска установа „Полетарац“, планирана су средства за исплату накнада у природи у износу од 590 хиљада динара. Извршење је евидентирано у износу од 446 хиљада динара, што чини 76% у односу на план.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

2.3.1.2.4. Социјална давања запосленима, група 414000

Група 414000 – Социјална давања запосленима садржи синтетичка конта на којима се књиже исплате накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова, расходи за образовање деце запослених, отпремнине и помоћи и помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом.

Табела број 13: Социјална давања запосленима

(у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Скупштина Општине	550	550	343	343	62	100
2	Председник Општине	740	740	478	478	65	100
3	Општинско Веће	60	60	45	45	75	100
4	Општинска управа	13.693	13.693	10.038	10.038	73	100
5	Туристичка организација	830	830	570	570	69	100
6	Општинска библиотека	1.010	1.010	907	907	90	100
7	Центар за културу	490	490	359	359	73	100
8	ПУ „Полетарац“	5.600	5.600	4.769	4.769	85	100
Укупно корисници (1-8)		22.973	22.973	17.509	17.509	76	100
Укупно Општина - група 414000		22.973	22.973	17.509	17.509	76	100

1) Скупштина општине. Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину, на овој буџетској позицији у оквиру раздела 1 - Скупштина општине, планирана су средства на име исплате социјалне помоћи



запосленима, у износу од 550 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 343 хиљаде динара, што чини 62% у односу на план.

Табела број 14: Преглед социјалних давања запосленима са раздела Скупштине општине (у хиљадама динара)

Кonto	Организациона јединица	Ребаланс I	Исказано извршење
1	2	3	4
414100	Исплата накнада за време одсуствовања са рада на терет фондова	0	0
414121	Боловање преко 30 дана	0	0
414300	Отпремнине и помоћи	100	0
414311	Отпремнина приликом одласка у пензију	0	0
414312	Отпремнина приликом отпуштања с посла	0	0
414314	Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице	0	0
414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	450	343
414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	0	0
414419	Остале помоћи запосленима	0	343
Укупно Скупштина општине :		550	343

Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице и друге помоћи запосленом (414400). Расходи по овом основу планирани су износу од 450 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 343 хиљаде динара.

Остале помоћи запосленима (414419). Извршење расхода на име осталих помоћи запосленима исказано је у износу од 343 хиљаде динара.

2) Председник општине. Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину, на овој буџетској позицији, у оквиру раздела 2 – Председник општине планирана су средства на име исплате социјалних давања запосленима у износу од 740 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 478 хиљада динара што чини 65% у односу на план.

Табела број 15: Преглед социјалних давања запосленима са раздела Председник општине (у хиљадама динара)

Кonto	Организациона јединица	Ребаланс I	Исказано извршење
1	2	3	4
414100	Исплата накнада за време одсуствовања са рада на терет фондова	0	0
414121	Боловање преко 30 дана	0	0
414300	Отпремнине и помоћи	100	0
414311	Отпремнина приликом одласка у пензију	0	0
414312	Отпремнина приликом отпуштања с посла	0	0
414314	Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице	0	0
414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	640	478
414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	0	20
414419	Остале помоћи запосленима	0	458
Укупно Председник општине:		740	478

Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице и друге помоћи запосленима (414400). Расходи по овом основу планирани су износу од 640 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 478 хиљада динара.

Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице (414411). Извршење расхода на име медицинског лечења запосленог или члана уже породице исказано је у износу од 20 хиљада динара. Исплате су извршене на основу приложене веродостојне медицинске документације.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

Остале помоћи запосленима (414419). Извршење расхода на име осталих помоћи запосленима исказано је у износу од 458 хиљада динара.

3) Општинско веће. Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину, на овој буџетској позицији у оквиру раздела 3 – Општинско



веће планирана су средства на име исплате социјалне помоћи запосленима у износу од 60 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 45 хиљада динара, што чини 75% у односу на план.

Табела број 16: Преглед социјалних давања запосленима са раздела Општинског већа (у хиљадама динара)

Кonto	Организациона јединица	Ребаланс I	Исказано извршење
1	2	3	4
414100	Исплата накнада за време одсуствовања са рада на терет фондова	0	0
414121	Боловање преко 30 дана	0	0
414300	Отпремнине и помоћи	10	0
414311	Отпремнина приликом одласка у пензију	0	0
414312	Отпремнина приликом отпуштања с посла	0	0
414314	Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице	0	0
414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	50	45
414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	0	
414419	Остале помоћи запосленима	0	45
Укупно Општинско веће:		60	45

Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице и друге помоћи запосленом (414400). Расходи по овом основу планирани су износу од 50 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 45 хиљада динара.

Остале помоћи запосленима (414419). Извршење расхода на име осталих помоћи запосленима исказано је у износу од 45 хиљада динара.

4) Општинска управа. Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину, на овој буџетској позицији, у оквиру раздела 4 – Општинска управа, планирана су средства на име исплате социјалне помоћи запосленима у износу од 13.693 хиљаде динара. Извршење је исказано у износу од 10.038 хиљаде динара, што чини 73% у односу на план.

Табела број 17: Преглед социјалних давања запосленима са раздела Општинске управе (у хиљадама динара)

Кonto	Организациона јединица	Ребаланс I	Исказано извршење
1	2	3	4
414100	Исплата накнада за време одсуствовања са рада на терет фондова	500	111
414121	Боловање преко 30 дана	0	111
414300	Отпремнине и помоћи	800	406
414311	Отпремнина приликом одласка у пензију	0	202
414312	Отпремнина приликом отпуштања с посла	0	0
414314	Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице	0	204
414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	12.393	9.521
414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	0	591
414419	Остале помоћи запосленима	0	8.930
Укупно Општинска управа:		13.693	10.038

Исплата накнада за време одсуствовања са рада на терет фондова (414100). Расходи на име накнада за време одсуствовања са рада на терет фондова планирани су у износу од 500 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 111 хиљада динара.

Боловање преко 30 дана (414121). Расходи на име накнаде зараде за време привремене спречености за рад преко 30 дана извршени су у износу од 111 хиљада динара. Исплате су извршене на основу приложене веродостојне медицинске документације.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

Отпремнине и помоћи (414300). Расходи на име отпремнина и помоћи запосленима планирани су у износу од 800 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 406 хиљада динара.



Отпремнина приликом одласка у пензију (414311). Извршење расхода на име отпремнина приликом одласка запослених у пензију исказано је у износу од 202 хиљаде динара. Исплате су извршене на основу приложене веродостојне документације.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице (414314). Извршење расхода на име помоћи у случају смрти запосленог или члана уже породице исказано је у износу од 204 хиљаде динара. Исплате су извршене на основу приложене веродостојне документације.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице и друге помоћи запосленима (414400). Расходи по овом основу планирани су износу од 12.393 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 9.521 хиљаду динара.

Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице (414411). Извршење расхода на име медицинског лечења запосленог или члана уже исказано је у износу од 591 хиљаду динара. Исплате су извршене на основу приложене веродостојне медицинске документације.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

Остале помоћи запосленима (414419). Извршење расхода на име осталих помоћи запосленима исказано је у износу од 8.930 хиљада динара.

5) Туристичка организација Алибунар. Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину, на овој буџетској позицији, у оквиру раздела 4.01 – Општинска управа, Туристичка организација планирана су средства на име исплате социјалне помоћи запосленима у износу од 830 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 570 хиљада динара, што чини 69% у односу на план.

Табела број 18: Преглед социјалних давања запосленима код Туристичке организације (у хиљадама динара)

Конто	Организациона јединица	Ребаланс I	Исказано извршење
1	2	3	4
414100	Исплата накнада за време одсуствовања са рада на терет фондова	0	0
414121	Боловање преко 30 дана	0	0
414300	Отпремнине и помоћи	170	0
414311	Отпремнина приликом одласка у пензију	0	0
414312	Отпремнина приликом отпуштања с посла	0	0
414314	Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице	0	0
414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	660	570
414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	0	42
414419	Остале помоћи запосленима	0	528
Укупно Туристичка организација:		830	570

Отпремнине и помоћи (414300). Расходи на име отпремнина и помоћи запосленима планирани су у износу од 170 хиљада динара. Извршење није исказано.

Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице и друге помоћи (414400). Расходи по овом основу планирани су износу од 660 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 570 хиљада динара.

Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице (414411). Извршење расхода на име медицинског лечења запосленог или члана уже породице исказано је у износу од 42 хиљаде динара. Исплате су извршене на основу приложене веродостојне медицинске документације.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.



Остале помоћи запосленима (414419). Извршење расхода на име осталих помоћи запосленима исказано је у износу од 528 хиљада динара.

б) Општинска библиотека „Вук Караџић“ Алибунар. Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину, на овој буџетској позицији, у оквиру раздела 4.02 – Општинска управа, Установе културе, Општинска библиотека „Вук Караџић“ Алибунар, планирана су средства на име исплате социјалне помоћи запосленима у износу од 1.010 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 907 хиљада динара, што чини 90% у односу на план

Табела број 19: Преглед социјалних давања запосленима код Општинске библиотеке (у хиљадама динара)

Кonto	Организациона јединица	Ребаланс I	Исказано извршење
1	2	3	4
414100	Исплата накнада за време одсуствовања са рада на терет фондова	0	0
414121	Боловање преко 30 дана	0	00
414300	Отпремнине и помоћи	100	0
414311	Отпремнина приликом одласка у пензију	0	0
414312	Отпремнина приликом отпуштања с посла	0	0
414314	Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице	0	0
414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	910	907
414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	0	18
414419	Остале помоћи запосленима	0	889
Укупно Општинска библиотека:		1.010	907

Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице и друге помоћи (414400). Расходи по овом основу планирани су износу од 910 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 907 хиљада динара.

Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице (414411). Извршење расхода на име медицинског лечења запосленог или члана уже исказано је у износу од 18 хиљада динара. Исплате су извршене на основу приложене веродостојне медицинске документације.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

Остале помоћи запосленима (414419). Извршење расхода на име осталих помоћи запосленима исказано је у износу од 889 хиљада динара.

7) Центар за културу. Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину, на овој буџетској позицији, у оквиру раздела 4.02 – Општинска управа, Установе културе, „Центар за културу општине Алибунар“ планирана су средства на име исплате социјалне помоћи запосленима у износу од 490 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 359 хиљада динара, што чини 73% у односу на план.

Табела број 20: Преглед социјалних давања запосленима код Центра за културу (у хиљадама динара)

Кonto	Организациона јединица	Ребаланс I	Исказано извршење
1	2	3	4
414100	Исплата накнада за време одсуствовања са рада на терет фондова	0	0
414121	Боловање преко 30 дана	0	0
414300	Отпремнине и помоћи	50	0
414311	Отпремнина приликом одласка у пензију	0	0
414312	Отпремнина приликом отпуштања с посла	0	0
414314	Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице	0	0
414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	440	359
414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	0	16
414419	Остале помоћи запосленима	0	343
Укупно Центар за културу:		490	359



Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленима (414400). Расходи по овом основу планирани су у износу од 440 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 359 хиљада динара.

Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленима (414411). Расходи по овом основу извршени су у износу од 16 хиљада динара. Исплате су извршене на основу приложене веродостојне медицинске и друге документације.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода

Остале помоћи запосленима (414419). Расходи по овом основу исказани су у износу од 343 хиљаде динара.

8) Предшколска установа „Полетарац“. Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину, на овој буџетској позицији, у оквиру раздела 4.03 – Општинска управа, Предшколска установа „Полетарац“ Алибунар, планирана су средства у износу од 5.600 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 4.769 хиљада динара, што чини 85% у односу на план.

Табела број 21: Преглед социјалних давања запосленима код ПУ „Полетарац“ (у хиљадама динара)

Конт	Организациона јединица	Ребаланс I	Исказано извршење
1	2	3	4
414100	Исплата накнада за време одсуствовања са рада на терет фондова	0	0
414121	Боловање преко 30 дана	0	0
414300	Отпремнине и помоћи	1.900	1.239
414311	Отпремнина приликом одласка у пензију		934
414312	Отпремнина приликом отпуштања с посла		0
414314	Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице		305
414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	3.700	3.530
414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице		0
414419	Остале помоћи запосленима		3.530
Укупно ПУ „Полетарац“:		5.600	4.769

Отпремнине и помоћи (414300). Расходи по овом основу планирани су у износу од 1.900 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 1.239 хиљада динара.

Отпремнина приликом одласка у пензију (414311). Извршење расхода на име отпремнина приликом одласка запослених у пензију исказано је у износу од 934 хиљада динара. Исплате су извршене на основу приложене веродостојне документације.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице (414314). Извршење расхода на име помоћи у случају смрти запосленог или члана уже породице исказано је у износу од 305 хиљада динара. Исплате су извршене на основу приложене веродостојне документације.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленима (414400).

Остале помоћи запосленима (414419). Расходи на име осталих помоћи запосленима исказани су у износу од 3.530 хиљада динара.

➤ **Социјална давања запосленима - Остале помоћи запосленима – 414419.**

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину на име социјалних давања, на конту 414400 – Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице и друге помоћи, планирана су средства у износу од



19.243 хиљаде динара. Извршење је исказано у износу 15.753 хиљаде динара, од ког је на име помоћи у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице (414411) извршен износ од 687 хиљада динара, а на име Осталих помоћи запосленима (414419) износ од 15.066 хиљада динара.

У члану 43. став 5. Закона о буџету Републике Србије, а у вези са чланом 2. тачка 31), чланом 54. и чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему, утврђено је неће се вршити обрачун и исплата поклона у новцу, божићних, годишњих и других врста награда и бонуса и примања запослених ради побољшања материјалног положаја и услова рада, као и других примања из члана 12. став 1. тачка 4) Закона о раду, предвиђених посебним колективним уговорима и другим актима, за директне и индиректне кориснике буџетских средстава локалне власти, осим јубиларних награда за запослене и новчаних честитки за децу запослених.

Табела број 22: Укупно исплаћене остале помоћи запосленима општине Алибунар (414911) (у хиљадама динара)

Конто	Организационе јединице	Исплаћен износ	Право по закону	Разлика
1	2	3	4	5 (3-4)
414419	Скупштина општине	343	0	343
414419	Председник општине	458	0	458
414419	Општинско веће	45	0	45
414419	Општинска управа	8.930	0	8.930
I Укупно директни корисници општине Алибунар		9.776	0	9.776
414419	Туристичка организација Алибунар	528	0	528
414419	Општинска библиотека „Вук Караџић“ Алибунар	889	0	889
414419	„Центар за културу“ општине Алибунар	343	0	343
414419	Предшколска установа „Полетарац“ Алибунар“	3.530	740	2.790
II Укупно индиректни корисници општине Алибунар:		5.290	740	4.550
III Укупно исплаћене остале помоћи општина Алибунар (I+II)		15.066	740	14.326

Директним корисницима општине Алибунар солидарна помоћ исплаћена је у износу од 9.776 хиљада динара (нето износ 8.820 хиљада динара и порез 956 хиљада динара).

У вези са исплатом солидарних помоћи директним корисницима, Општина Алибунар као правни основ навела је Колективни уговор за запослене у Општинској управи општине Алибунар, лица која бира, именује или поставља Скупштина општине Алибунар, Општинско веће општине Алибунар и председник општине Алибунар, број: 117-1/2020-04 од 18.11.2020. године, Анекс I Колективног уговора за запослене у Општинској управи општине Алибунар, лица која бира именује или поставља Скупштина општине Алибунар, Општинско веће општине Алибунар и председник - општине Алибунар број: 117-1/2022-04 од 22.12.2022. године и Споразум о продужетку рока важења Колективног уговора за запослене у Општинској управи општине Алибунар, лица која бира, именује и поставља Скупштина општине Алибунар, Општинско веће општине Алибунар и Председник општине Алибунар, број: 117-1/2022-04 од 22.12.2022. године.

Индиректним корисницима општине Алибунар солидарне помоћи исплаћене су укупном износу од износу од 5.290 хиљада динара:

Туристичкој организацији општине Алибунар - исплаћен је износ од износ од 528 хиљада динара, на основу члана 11. тачка 11. Правилника о изменама и допунама Правилника о платама, накнадама и другим примањима у Туристичкој организацији општине Алибунар, одлука директора Туристичке организације општине Алибунар и одлука председника Управног одбора Туристичке организације општине Алибунар;

Општинској библиотеци „Вук Караџић“ - исплаћен је износ од 889 хиљада динара, на основу Посебног колективног уговора за установе културе чије је оснивач јединица локалне самоуправе и одлука директора Општинске библиотеке „Вук Караџић“ Алибунар.



Центру за културу општине Алибунар - исплаћен је износ од 343 хиљаде динара, на основу Посебног колективног уговора за установе културе чији је оснивач јединица локалне самоуправе, Анекса посебног колективног уговора за установе културе чији је оснивач јединица локалне самоуправе и одлука директора Центра за културу општине Алибунар.

Предшколској установи „Полетарац“ Алибунар исплаћен је износ од 3.530 хиљада динара, на основу Посебног колективног уговора за запослене у установама предшколског васпитања и образовања²⁶ и Одлуке директора Предшколске установе „Полетарац“, број: 476/2022 од 24.11.2022. године.

Закључком Владе 05 Број: 401-3526/2022, од 28. априла 2022. године дат је предлог да се ради унапређења услова рада, као и побољшања материјалног положаја запослених у предшколским установама запосленима исплати једнократна помоћ у нето износу од десет хиљада динара. Исплата наведеног износа запосленим у предшколским установама извршиће се из буџета јединица локалне самоуправе, осим исплате за запослене у предшколским установама на територији АП Косово и Метохија, коју ће извршити Канцеларија за Косово и Метохију.

Средства за наведене намене исплаћују се са економске класификације 414000 – Социјална давања запосленима и обезбеђена су у буџету јединица локалне самоуправе, а право на утврђен износ једнократне помоћи остварују сва лица која су у радном односу, односно запослени која су у радном односу, као и запослени који су закључили уговор о раду на неодређено односно одређено време у предшколским установама.

Полазећи од члана 17. став 1. и члана 43. став 3. Закона о Влади²⁷, члана 189. став 1. тачка 13 Закона о основама система образовања и васпитања²⁸, а на предлог Министарства просвете, науке и технолошког развоја, на основу којих је Закључак донет, општина Алибунар, имала је право на исплату једнократне помоћи запосленима у предшколским установама, у износу од десет хиљада динара нето по запосленом.

У поступку ревизије утврђено је да је Предшколска установа „Полетарац“ Алибунар, исплатила једнократну помоћ запосленима у износу вишем за 2.790 хиљада динара, обзиром да укупан износ исплаћене солидарне помоћи износи 3.530 хиљада динара, а право на основу Закључка Владе износило је 740 хиљада динара (74 запослена по 10 хиљада динара).

Ревизијом узорковане документације утврђено је да је општина Алибунар, на име исплате других помоћи запосленима извршила расходе у укупном износу од 14.326 хиљада динара, што није у складу са чланом 43. став 5 Закона о буџету Републике Србије за 2022. годину и чл. 54. и 56. став 4. Закона о буџетском систему.

2.3.1.2.5. Накнада трошкова за запослене, група 415000

Група 415000 – Накнаде трошкова за запослене садржи синтетички конто на којем се књиже накнаде трошкова за запослене.

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину, на име накнада трошкова за запослене планирана су средства у износу од 9.834 хиљаде динара. Извршење је исказано у износу од 9.381 хиљаде динара, што чини 95% у односу на план.

²⁶ „Службени гласник РС“, број 97/20

²⁷ „Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14, - УС, 44/14 и 30/18 – др. закон

²⁸ „Службени гласник РС, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21



Табела број 23: Накнаде трошкова за запослене (у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Скупштина Општине	370	370	322	322	87	100
2	Председник Општине	385	385	336	336	87	100
3	Општинско веће	10	10	6	6	60	100
4	Општинска управа	3.800	3.800	3.554	3.554	94	100
5	Туристичка организација	360	360	279	279	77	100
6	Општинска библиотека	260	260	237	237	91	100
7	Центар за културу	310	315	313	313	99	100
8	ПУ „Полетарац“	4.200	4.334	4.334	4.334	100	100
Укупно корисници (1-8)		9.695	9.834	9.381	9.381	95	100
Укупно Општина - група 415000		9.695	9.834	9.381	9.381	95	100

1) Скупштина општине. Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину, на овој буџетској позицији, у оквиру раздела 1 – Председник општине, планирани су расходи на име накнаде трошкова за запослене у износу од 370 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 322 хиљаде динара, што чини 87% у односу на план.

Расходи се односе на накнаду трошкова превоза за долазак и одлазак са рада. Накнада трошкова вршена је на основу изјава запослених о боравишту/пребивалишту, евиденције присутности на раду, као и приложених рачуна на име купљених карата за превоз, односно горива.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности у евидентирању и исказивању ових расхода.

2) Председник Општине - Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину, на овој буџетској позицији, у оквиру раздела 2 – Председник општине, планирани су расходи на име накнаде трошкова запосленима у износу од 385 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 336 хиљаде динара, што чини 87% у односу на план.

Расходи се односе на накнаду трошкова превоза за долазак и одлазак са рада. Накнада трошкова вршена је на основу изјава запослених о боравишту/пребивалишту, евиденције присутности на раду, као и приложених рачуна на име купљених карата за превоз, односно горива.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности у евидентирању и исказивању ових расхода.

3) Општинско веће - Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину, у оквиру раздела 3 – Општинско веће, планирана су средства на име накнаде трошкова запосленима у износу од 10 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 6 хиљада динара, што чини 60% у односу на план.

Расходи се односе на накнаду трошкова превоза за долазак и одлазак са рада. Накнада трошкова вршена је на основу изјава запослених о боравишту/пребивалишту, евиденције присутности на раду, као и приложених рачуна на име купљених карата за превоз, односно горива

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

4) Општинска управа - Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету Алибунар за 2022. годину, на овој буџетској позицији, у оквиру раздела 4 – Општинска управа, планирана су средства у износу од 3.800 хиљада динара. Извршење је евидентирано у износу од 3.554 хиљаде динара, што чини 93% извршења у односу на план.

Расходи се односе на накнаду трошкова превоза за долазак и одлазак са рада. Накнада трошкова вршена је на основу изјава запослених о боравишту/пребивалишту,



евиденције присутности на раду, као и приложених рачуна на име купљених карата за превоз, односно горива.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

5) Туристичка организација Алибунар. Одлуком о измени и допуни Одлуке о буџету за 2022. годину општине Алибунар, на овој буџетској позицији, глава 4.01. – Општинска управа, Туристичка организација Алибунар, на име накнада трошкова за запослене, планирана су средства у износу од 360 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 279 хиљада динара, што чини 77% у односу на план.

Расходи се односе на накнаду трошкова превоза за долазак и одлазак са рада. Накнада трошкова вршена је на основу изјава запослених о боравишту/пребивалишту, евиденције присутности на раду, као и приложених рачуна на име купљених карата за превоз, односно горива.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

6) Библиотека „Вук Караџић“. Одлуком о измени и допуни Одлуке о буџету за 2022. годину општине Алибунар, на овој буџетској позицији, глава 4.02. – Општинска управа, Установе културе, Библиотека „Вук Караџић“ на име накнада трошкова за запослене, планирана су средства у износу од 260 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 237 хиљаде динара, што чини 91% у односу на план.

Расходи се односе на накнаду трошкова превоза за долазак и одлазак са рада. Накнада трошкова вршена је на основу изјава запослених о боравишту/пребивалишту, евиденције присутности на раду, као и приложених рачуна на име купљених карата за превоз, односно горива.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

7) Центар за културу Одлуком о измени и допуни Одлуке о буџету за 2022. годину општине Алибунар, на овим позицијама, глава 4.02. – Општинска управа, Установе културе, Центар за културу, на име накнада трошкова за запослене, планирана су средства у износу од 315 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 313 хиљада динара, што чини 99% извршења у односу на план.

Расходи се односе на накнаду трошкова превоза за долазак и одлазак са рада. Накнада трошкова вршена је на основу изјава запослених о боравишту/пребивалишту, евиденције присутности на раду као и приложених рачуна на име купљених карата за превоз, односно горива.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

8) Предшколска установа „Полетарац“. Одлуком о измени и допуни Одлуке о буџету за 2022. годину општине Алибунар, на овим позицијама, глава 4.03. – Општинска управа, Предшколска установа „Полетарац“, на име накнада трошкова за запослене, планирана су средства у износу од 4.334 хиљаде динара, у истом износу исказано је и извршење, што чини 100% у односу на план.

Расходи се односе на накнаду трошкова превоза за долазак и одлазак са рада. Накнада трошкова вршена је на основу изјава запослених о боравишту/пребивалишту, евиденције присутности на раду, као и приложених рачуна на име купљених карата за превоз, односно горива.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.



2.3.1.2.6. Награде запосленима и остали посебни расходи, група 416000

Група 416000 – Награде запосленима и остали посебни расходи садржи синтетички конто на којем се књиже награде запосленима и остали посебни расходи. Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину, на име награда запосленима и осталих посебних расхода планирана су средства у износу од 7.495 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 5.794 хиљаде динара, што чини 77% у односу на план.

Табела број 24: Награде запосленима и остали посебни расходи (у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Скупштина Општине	4.150	4.150	4.001	4.001	96	100
2	Општинско Веће	1.000	1.000	556	556	56	100
3	Општинска управа	800	800	291	291	36	100
4	Општинска библиотека	400	400	397	397	99	100
5	ПУ „Полетарац“	1.100	1.100	549	549	50	100
Укупно корисници (1-5)		7.450	7.450	5.794	5.794	78	100
Укупно Општина - група 416000		7.500	7.495	5.794	5.794	77	100

1) Скупштина општине. Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину, на овој буџетској позицији, у оквиру раздела 1 – Скупштина општине, на име награда запосленима и осталих посебних расхода, планирана су средства у износу од 4.150 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 4.001 хиљаде динара, што чини 96% у односу на план.

Накнаде члановима комисија (416132)

Расходи по овом основу планирани су у износу о 4.150 хиљада динара. Извршење је евидентирано у износу од 4.001 хиљаду динара.

Исплате су извршене на основу приложене веродостојне документације.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

2) Општинско Веће Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину, на овој буџетској позицији, у оквиру раздела 3 – Општинско веће планирана су средства на име награда запосленима и осталих посебних расхода у износу од 1.000 хиљада динара. Извршење је исказано у износу 556 хиљада динара, што чини 56% у односу на план.

Накнаде члановима комисија (416132)

Расходи по овом основу планирани су у износу од 1.000 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 555 хиљада динара.

Исплате су извршене на основу приложене веродостојне документације.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

3) Општинска управа. Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину, на овој буџетској позицији, у оквиру раздела 4 – Општинска управа планирана су средства на име награде запосленима у износу од 800 хиљада динара. Извршење је исказано у износу 291 хиљаде динара, што чини 36% у односу на план. Исплате су извршене на основу приложене веродостојне документације.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

Јубиларне награде (416111)

Расходи по овом основу планирани су у износу од 800 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 291 хиљаду динара.

Исплате су извршене на основу приложене веродостојне документације.



Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

4) Библиотека „Вук Караџић“. Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину, на овој буџетској позицији, у оквиру раздела 4.02 – Општинска управа, Установе културе, Библиотека „Вук Караџић“ планирана су средства на име исплате награда запосленима и осталих посебних расхода у износу од 400 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 397 хиљада динара, што чини 99% у односу на план.

Јубиларне награде (416111)

Расходи по овом основу планирани су у износу од 400 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 397 хиљада динара.

Исплате су извршене на основу приложене веродостојне документације.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

5) Предшколска установа „Полетарац“. Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину за 2022. годину, на овој буџетској позицији, у оквиру раздела 4.04 – Општинска управа, Предшколска установа „Полетарац“ планирана су средства у износу од 1.100 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 549 хиљада динара, што чини 50% у односу на план.

Јубиларне награде (416111)

Расходи по овом основу планирани су у износу од 1.000 динара. Извршење је исказано у износу од 549 хиљада динара.

Исплате су извршене на основу приложене веродостојне документације.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

2.3.1.2.7. Стални трошкови, група 421000

Група 421000 – Стални трошкови садржи синтетичка конта на којима се књиже трошкови платног промета и банкарских услуга, енергетске услуге, комуналне услуге, услуге комуникације, трошкови осигурања, закуп имовине и опреме и остали трошкови.

Табела број 25: Стални трошкови

(у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Општинска управа	34.850	34.850	31.313	32.667	94	104
	Укупно Општина - група 421000	47.570	47.570	41.849	42.095	88	103

У 2022. години су планирани расходи за сталне трошкове у укупном износу од 47.570 хиљада динара, а извршени у укупном износу од 41.849 хиљаде динара што износи 86% у односу на план.

Општинска управа

Са раздела Општинска управа извршени су и евидентирани расходи за сталне трошкове у износу од 31.313 хиљада динара, и то за: трошкове платног промета 1.096 хиљада динара, енергетске услуге 22.714 хиљада динара, комуналне услуге 693 хиљаде динара, услуге комуникација 4.363 хиљаде динара, трошкове осигурања 680 хиљада динара, закуп опреме за образовање, културу и спорт 250 хиљада динара и остале трошкове 63 хиљаде динара.

Трошкови платног промета, конто 421111. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 1.096 хиљада динара. Општинска



управа је извршила расходе на основу члана 100. став 2. Закона о буџетском систему и Уредбе о јединственој тарифи по којој се наплаћују накнаде за услуге које врши Управа за трезор.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности

Услуге за електричну енергију, конто 421211. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 22.713 хиљада динара. Општинска управа је након спроведеног поступка јавне набавке - Набавка електричне енергије, закључила Уговор број: 404-58/2020-04 од 20.10.2020. године, са Јавним предузећем „Електропривреда Србије“ Београд. Плаћање је вршено на основу рачуна које је за утрошену електричну енергију испоставила „Електропривреда Србије“ Београд. Овај уговор је закључен на период од 24 месеца од дана престанка важења претходног уговора, уз сагласност локалног органа управе надлежног за финансије за преузимање обавеза по вишегодишњем уговору. Сагласност за трошење средстава дата је по годинама: за 2020. годину износ од 2.500 хиљада динара, за 2021. годину износ од 25.000 хиљада динара и за 2022. годину на износ од 22.500 хиљада динара. По овом уговору је у 2022. години извршено плаћање у износу од 22.624 хиљаде динара. Поред плаћања за услуге електричне енергије за потребе Општине, а на основу Одлуке Скупштине општине Алибунар о покретању поступка ликвидације Јавног предузећа за путеве и изградњу „Инжењеринг општине Алибунар“ број 023-3/2019-04 од 14.5.2019. године, којом је Општина у члану 3. ове одлуке преузела сва права и обавезе овог Јавног предузећа, Општина је са овог конта вршила уплате на рачун ЈП за путеве и изградњу „Инжењеринг општине Алибунар“ у ликвидацији, а на основу захтева ликвидационог управника и фактура за потрошњу електричне енергије, односно дугу насталом по том основу. По овом основу је плаћено укупно 90 хиљада динара. На основу узорковане документације утврдили смо да су извршени расходи са овог конта у износу од 1.125 хиљада динара.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности

Природни гас, конто 421221. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 1.453 хиљаде динара. На основу узорковане документације утврдили смо да су извршени расход у износу од 199 хиљада динара за набавку гаса. У поступку ревизије презентовано је Обавештење Србијасгаса од 28.1.2021. године и Обавештење од 30.1.2023. године којим, у складу са чланом 261. став 1. тачка 15) Закона о енергетици, ово предузеће обавештава општину Алибунар да испуњава услове за стицање статуса малог купца. Плаћање је извршено на основу Уговора број 06-403-153/15 од 19.11.2015. године и рачуна које Србијасгас испоставља за утрошен гас на месечном нивоу.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Услуге водовода и канализације, конто 421311. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 672 хиљаде динара. На основу узорковане документације утврдили смо да је извршен расход у износу од 20 хиљада динара за коришћење комуналних услуга – накнада за коришћење воде и канализације, одвожење смећа. Одлуком о комуналним делатностима на територији општине Алибунар²⁹, као и Одлуком о измена и допунама ове одлуке број 352-7/2019-04 од 14.3.2019. године, комуналне услуге су поверене ЈКП „Универзал“ Алибунар. Плаћање

²⁹ „Службени лист општине Алибунар“ број 16/15



је извршено на основу рачуна које је ЈКП „Универзал“ Алибунар испоставља на месечном нивоу.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Телефон, телекс, телефакс, конто 421411. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 911 хиљада динара. На основу узорковане документације утврдили смо да је извршен расход у износу од 48 хиљада динара. У поступку ревизије није нам презентован Уговор са „Телеком Србија“ ад Београд за пружање услуге фиксне телефоније. Плаћања су извршена на основу рачуна које је за пружену услугу испоставио „Телеком Србија“ ад Београд.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Интернет и слично, конто 421412. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 534 хиљаде динара. На основу узорковане документације утврдили смо да је извршен расход у износу од 46 хиљада динара. Општинска управа је расходе за интернет извршила на основу Уговора са „Телеком Србија“ ад Београд број 404-87/2021-04 од 12.1.2022. године и испостављених рачуна.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Услуге мобилног телефона, конто 421414. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 1.268 хиљада динара. На основу узорковане документације утврдили смо да је извршен расход у износу од 97 хиљада динара. Општинска управа је расходе за услуге мобилног телефона извршила на основу Уговора са „Телеком Србија“ ад Београд број 404-37/2021-04 од 17.6.2021. године и Уговора број 404-45/2022-04 од 29.6.2022. године, закључених после спроведеног поступка јавних набавки, и испостављених рачуна.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Пошта, конто 421421. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 721 хиљада динара. Општина Алибунар је услуге поште плаћала на основу уговора са ЈП „ПТТ саобраћај Србија“. Предмет уговора је пријем, пренос и уручење поштанских пошиљака. Корисник услуга врши авансно плаћање према процењеном броју пошиљака које ће се предавати на отпрему уз успостављен предрачун. На основу узорковане документације утврдили смо да је извршен расход у износу од 100 хиљада динара на основу авансног плаћања по предрачуна – понуди за пријем поштанских услуга.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Остале ПТТ услуге, конто 421429. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 904 хиљаде динара. Општина Алибунар је закључила Уговор број 403-41/22-04 од 11.3.2022. године са ЈП „ПТТ саобраћај Србија“ о поверавању дистрибуције пореских решења и уплатница за потребне локалне пореске администрације општине Алибунар. На основу узорковане документације утврдили смо да је извршен расход у износу од 883 хиљаде динара. Плаћање је извршено на основу рачуна.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.



Закуп опреме за образовање, културу и спорт, конто 421626. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 250 хиљада динара. На основу узорковане документације утврдили смо да је извршен расход у износу од 250 хиљаде динара. Бесповратна средства од 500 хиљада динара су добијена за организовање манифестације „Михољски сусрети села“, а која је општина Алибунар добила на основу јавног конкурса Министарства за бригу о селу. Решењем Министарства за бригу о селу додељена су, између осталог и за набавку закупа бине, расвете и озвучења у висини од 250 хиљада динара. Општина Алибунар је закључила Уговор број 403-72/22 од 22.6.2022. године са овим Министарством, којим се обавезала да после одржане манифестације достави коначан извештај Комисији о наменском трошењу добијених средстава. Плаћање је извршено на основу рачуна.

Откривена неправилност:

Неправилно су планирани, извршени, евидентирани и исказани расходи у износу од 250 хиљада динара за закуп бине, расвете и озвучења за потребе манифестације „Михољски сусрети села“ на групи конта 421000 – Стални трошкови уместо на групи конта 423000 – Услуге по уговору. Наведено није у складу са чланом 29 став 2 тачка 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 14 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Ризик: Уколико се настави са планирањем, извршавањем, евидентирањем и исказивањем расхода за закуп бине, расвете и озвучења за потребе манифестација на погрешним економским класификацијама, постоји ризик да финансијски извештаји неће бити истинити и објективни.

Препорука број 8: Препоручујемо одговорним лицима да расходе за закуп бине, расвете и озвучења за потребе манифестација евидентирају на групи конта 423000 – Услуге по уговору.

2.3.1.2.8. Услуге по уговору, група 423000

Група 423000 – Услуге по уговору садржи синтетичка конта на којима се књиже расходи административних услуга, компјутерских услуга, услуга образовања и усавршавања запослених, услуга информисања, стручних услуга, услуга за домаћинство и угоститељство, репрезентације и остале опште услуге.

Табела број 26: Услуге по уговору

(у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Председник Општине	13.660	14.080	11.771	10.751	76	91
2	Општинска управа	22.225	22.225	20.576	13.346	60	65
Укупно корисници (1-2)		35.885	36.305	32.347	24.097	66	74
Укупно Општина - група 423000		85.094	87.120	78.476	70.226	81	89

На овој групи конта планирани су расходи у износу од 87.120 хиљаде динара, а извршени у износу од 78.476 хиљада динара.

Председник општине

Расходи за сталне трошкове извршени са раздела Председник општине извршени су и евидентирани у износу од 11.771 хиљаде динара, и то за: 423300 – услуге образовања и усавршавања запослених 28 хиљада динара; 423400 – услуге информисања 144 хиљаде динара; 423500 – стручне услуге 8.729 хиљада динара; 423600 – услуге за домаћинство и угоститељство 164 хиљаде динара; 423700 – репрезентација 2.688 хиљада динара и 423900 – остале опште услуге 17 хиљада динара.



Објављивање тендера и информативних огласа, конто 423432. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 144 хиљаде динара, на основу рачуна за објављивање Конкурса за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја из области јавног информисања на територији општине Алибунар у 2022. години.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Правно заступање пред домаћим судовима, конто 423521. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 4.240 хиљада динара. Извршили смо преглед документације на основу које су евидентирани расходи у износу од 3.847 хиљада динара, од чега се износ од 217 хиљада динара односи на плаћање накнаде за уступљене послове и за трошкове рада Правобранилаштва, а по Споразуму о уступању обављања дела послова правобранилаштва између града Панчева и општине Алибунар број 04-021-1/22 од 31.1.2022. године. Трошкови адвоката за бесплатну правну помоћ кориснику Центра за социјални рад износе 30 хиљада динара, а остали износ од 3.600 хиљада односи се на накнаду за рад адвокатима по уговорима, закљученим на основу Одлуке о организовању вршења послова правне заштите права и интереса општине Алибунар³⁰ а чије услуге се врше авансно. Плаћање је извршено на основу рачуна и извештаја адвоката о извршеној услузи.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Остале стручне услуге, 423599. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 3.903 хиљаде динара. Извршили смо преглед узорковане документације у износу од 1.313 хиљада динара. Износ од 293 хиљаде динара односи се на накнаде члановима Стручног савета Председника општине Алибунар. Са овог конта извршено је плаћање на рачун ЈП за путеве и изградњу „Инжењеринг општине Алибунар“ у ликвидацији, по основу Одлуке Скупштине општине Алибунар о покретању поступка ликвидације Јавног предузећа за путеве и изградњу „Инжењеринг општине Алибунар“ број 023-3/2019-04 од 14.5.2019. године. Општина је у члану 3. ове Одлуке преузела сва права и обавезе Јавног предузећа. Плаћање је извршено по захтеву ликвидационог управника за адвокатске услуге, књиговодствене услуге и услуге сређивања регистратурског материјала и архивске грађе. По овом основу плаћено је 1.020 хиљада динара.

Откривена неправилност:

Са апропријације Председника општине извршени су расходи у износу од укупно 1.020 хиљада динара за пренета средства Јавном предузећу за путеве и изградњу „Инжењеринг општине Алибунар“ у ликвидацији, за адвокатске и књиговодствене услуге и услуге сређивања регистратурског материјала и архивске грађе јавног предузећа, а који су у надлежности Општинске управе. На тај начин није испоштована прописана организациона класификација, што није у складу са чланом 29 став 1 и 2 тачка 3) Закона о буџетском систему.

Ризик: Уколико се планирају и евидентирају расходи и издаци који нису у надлежности корисника јавља се ризик од нерационалног и законски неоснованог трошења јавних средстава.

³⁰ „Службени лист општине Алибунар“, број 26/16



Препорука број 9: Препоручујемо одговорним лицима да расходе за адвокатске и књиговодствене услуге и услуге сређивања регистратурског материјала и архивске грађе јавног предузећа које је у ликвидацији, планирају, извршавају, евидентирају и исказују на одговарајућим апропријацијама уз поштовање организационе класификације.

Поклони, конто 423712. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 2.688 хиљада динара. На основу узорковане документације утврдили смо да су извршени расходи у износу од 1.345 хиљада динара. Плаћање је извршено на основу Уговора о набавци добара новогодишњих поклона, испостављених фактура и записника о примопредаји добара.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Општинска управа

Расходи за услуге по уговору извршени са раздела Општинска управа извршени су и евидентирани у износу од 20.576 хиљада динара, и то за: административне услуге 6.957 хиљада динара; компјутерске услуге 2.755 хиљада динара, услуге образовања и усавршавања запослених 222 хиљаде динара, услуге информисања 8.851 хиљада динара; стручне услуге 1.022 хиљада динара, услуге за домаћинство и угоститељство 121 хиљада динара, репрезентацију 384 хиљаде динара и остале опште услуге 264 хиљаде динара.

Остале административне услуге, конто 423191. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 6.957 хиљада динара. На основу узорковане документације утврдили смо да су извршени расходи у износу од 1.269 хиљада динара по основу уговора о привременим и повременим пословима.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Услуге за одржавања софтвера, конто 423212. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 1.765 хиљада динара. На основу узорковане документације утврдили смо да су извршени расходи у износу од 508 хиљада динара. Плаћања су извршена у месечним износима, на основу говор о набавци услуге Одржавање информационог система Хермес бр 404-77/2021-04 од 01.12.2021 године, Уговор о одржавању програма Трезор -Саветник за директне и индиректне кориснике буџета општине Алибунар број 404-83/2021-04 од 27.12.2021 и Уговор о вршењу услуге одржавања информационог система локалне пореске администрације број 404-44/2022-04 од 16.06.2022. године, испостављених рачуна добављача и записника о извршеним услугама, извештајима о раду.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Остале компјутерске услуге, конто 423291. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 300 хиљада динара. На основу узорковане документације утврдили смо да су извршени расходи у износу од 300 хиљада динара. Плаћање је извршено на основу Уговора о набавци услуге опоравке сајта општине Алибунар број 404-53/2022-04 од 01.08.2022. године, испостављеног рачуна и Записника о извршеним услугама.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Услуге информисања јавности, конто 423421. Извршени су расходи у укупном износу од 8.500 хиљада динара за суфинансирање пројеката за остваривање јавног



интереса у области јавног информисања за 2022. годину на основу Конкурса за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја из области јавног информисања на територији општине Алибунар у 2022. години број 400-7/2022-04 од 23. фебруара 2022. године, Решења о расподели средстава из буџета општине Алибунар за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања за 2022. годину број 400-18/2022-04 од 9. јуна 2022. године и на основу закључених уговора о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања за 2022. годину (11 уговора).

Откривена неправилност:

Неправилно су планирани, извршени, евидентирани и исказани расходи у износу од 8.500 хиљада динара на групи конта 423000 – Услуге по уговору за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја у области јавног информисања на територији општине Алибунар у 2022. години, уместо на групи конта 454000 – Субвенције приватним предузећима, што није у складу са чланом 29 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Ризик: Уколико се настави са неправилним планирањем, извршавањем, евидентирањем и исказивањем расхода за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја у области јавног информисања на погрешној економској класификацији, постоји ризик да расходи неће бити планирани, извршавани, евидентирани и исказани на одговарајућој економској класификацији и да финансијски извештаји неће бити истинити и објективни.

Препорука број 10: Препоручујемо одговорним лицима да расходе за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја у области јавног информисања планирају, извршавају, евидентирају и исказују на одговарајућој економској класификацији.

Услуге ревизије, конто 423511. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 180 хиљада динара. На основу узорковане документације утврдили смо да су извршени расходи у износу од 180 хиљада динара. Плаћање је извршено по основу Уговора за вршење екстерне ревизије завршног рачуна буџета Општине за 2021. годину закљученог на основу понуде 132/ПО/2022 од 5.4.2022. године и испостављених рачуна.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Угоститељске услуге, конто 423621. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 121 хиљада динара. На основу узорковане документације утврдили смо да су извршени расходи у износу од 101 хиљада динара. Плаћање је извршено на основу испостављене фактуре угоститељског објекта за услуге запосленим женама поводом 8. марта, а на основу члана 16. Колективног уговора број 117-2/2021-04 од 28.12.2021. године.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Поклони, конто 423712. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 384 хиљаде динара. На основу узорковане документације утврдили смо да су извршени расходи у износу од 384 хиљаде динара. Плаћање је извршено на основу испостављених фактура за поклон честитке за 8. март



запосленим женама поводом 8. марта, а на основу члана 16. Колективног уговора број 117-2/2021-04 од 28.12.2021. године.

Колективним уговором за запослене у општинској управи општине Алибунар, лица која бира именује или поставља Скупштина општине Алибунар, Општинско веће општине Алибунар и Председник општине Алибунар број 117-1/2020-04 од 18. новембра 2020. године у члану 16 предвиђено је да послодавац може да обезбеди запосленим женама за Дан жена – 8. март поклон у вредности која је предвиђена ставом 1. овог члана, односно до неопорезивог износа који је предвиђен законом којим се уређује порез на доходак грађана, односно и други пригодан поклон.

Законом о буџету Републике Србије за 2022. годину у члану 43 став 5 прописано је да у буџетској 2022. години, неће се вршити обрачун и исплата поклона у новцу, божићних, новогодишњих и других награда и бонуса и примања запослених ради побољшања материјалног положаја и услова рада, као и других примања из члана 120 став 1 тачка 4) Закона о раду, предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима и другим актима, за директне и индиректне кориснике буџетских средстава локалне власти, осим јубиларних награда за запослене и новчаних честитки за децу запослених.

На тај начин извршен је расход за куповину поклона запосленим женама за дан жена – 8. март супротно Закону о буџету Републике Србије за 2022. годину.

Остале опште услуге, конто 423911. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 264 хиљаде динара. На основу узорковане документације утврдили смо да су извршени расходи у износу од 264 хиљаде динара.

Плаћања су извршена на основу Уговора о набавци услуге – хибридна пошта број 404-15/2022-04 од 14.3.2022. године и испостављеног рачуна за извршене услуге.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

2.3.1.2.9. Специјализоване услуге, група 424000

Група конта 424000 – Специјализоване услуге садржи синтетичка конта: пољопривредне услуге, услуге образовања, културе и спорта, медицинске услуге, услуге одржавања аутопутева, услуге одржавања националних паркова и природних површина, услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге и остале специјализоване услуге.

Табела број 27: Специјализоване услуге

(у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Општинска управа	102.627	103.627	64.551	53.941	52	84
Укупно Општина - група 424000		134.909	135.912	93.023	82.413	61	89

На овој групи конта планирани су расходи у износу од 135.912 хиљаде динара, а извршени у износу од 93.023 хиљада динара.

Општинска управа

Расходи за специјализоване услуге извршени са раздела Општинска управа извршени су и евидентирани у износу од 64.551 хиљада динара, и то за: 424200 Услуге образовања и спорта 82 хиљаде динара; 424300 – медицинске услуге 369 хиљада динара; 424500 - услуге одржавања националних паркова и природних површина 16.054 хиљада динара; 424600 - Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге 2.638 хиљада динара и 424900 – остале специјализоване услуге 45.408 хиљаде динара.



Услуге културе, конто 424221. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 82 хиљаде динара и највећим делом односе се на расходе за представу „Новогодишње путовање Деда Мраза“ намењену деци, а по предлогу Туристичке организације. На основу испитивања тржишта, прихваћена је понуда најповољнијег добављача, а плаћање извршено по испостављеном рачуну. На основу узорковане документације утврдили смо да су извршени расходи у износу од 82 хиљаде динара.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Остале медицинске услуге, конто 424351. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 369 хиљада динара и односе се на плаћање осталих медицинских услуга по Уговору између Дома здравља Алибунар и Општине Алибунар бр 02-1314 од 31.12.2021 о финансирању послова у области здравствене заштите, закљученог на основу члана 13. Закона о здравственој заштити и решења о одређивању доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих и издавање потврде о смрти умрлих на територији општине Алибунар. Плаћање је извршено на основу рачуна ДЗ Алибунар и приложених копија потврда о смрти. На основу узорковане документације утврдили смо да су извршени расходи у износу од 369 хиљада динара.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Услуге одржавања националних паркова и природних површина, конто 424511. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 16.054 хиљада динара. Извршен је расход у износу од 1.604 хиљаде динара за услуге одржавања чистоће на површинама јавне намене на основу испостављених рачуна Јавно комуналног предузећа „Универзал“ и Уговора о одржавању чистоће на површинама јавне намене у свим насељеним местима општине Алибунар за 2022. годину број 403-43/22-04 од 21. марта 2022. године.

Откривена неправилност:

Неправилно је планиран, извршен, евидентиран и исказан расход у износу од 1.604 хиљаде динара за услуге одржавања чистоће на површинама јавне намене на групи конта 424000 – Специјализоване услуге уместо на групи конта 421000 – Стални трошкови. Наведено није у складу са чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Ризик: Уколико се настави са планирањем, извршавањем, евидентирањем и исказивањем расхода за услуге одржавања чистоће на површинама јавне намене на погрешној економској класификацији, постоји ризик да финансијски извештаји неће бити истинити и објективни.

Препорука број 11: Препоручујемо одговорним лицима да расходе за услуге одржавања чистоће на површинама јавне намене планирају, извршавају, евидентирају и исказују на прописаној економској класификацији.

Геодетске услуге, конто 424631. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 2.638 хиљада динара. На основу узорковане документације утврдили смо да су извршени расходи у износу од 815 хиљада динара. Плаћања су извршена на основу Уговора о набавци услуге геодетске услуге за потребе



пољопривредног земљишта бр.404-80/2021-04 од 29.12.2021. године и Уговора о набавци услуге геодетске услуге за потребе градјевинског земљишта бр.404-23/2022-04 од 08.04.2022.године и испостављених рачуна са спецификацијом извршених услуга.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Остале специјализоване услуге, конто 424911. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 45.408 хиљада динара. Извршили смо преглед документације на основу које су евидентирани расходи у износу од 15.965 хиљада динара. На овом конту су плаћене услуге пољочувара, које делимично обавља ЈКП „Univerzal“ по основу Уговора о поверавању послова пољочувара бр 601/15 од 07.05.2015. године и САВ Protection Панчево на основу Уговора о набавци услуге организацији пољочуварске службе на територији општине Алибунар број 404-50/2022-04 од 22.7.2022. године и Анекс I број 404-50-1/2022-04 од 21.9.2022. године, као и услуге зимског одржавања путева које обавља ЈКП „Univerzal“ по основу Уговора за одржавање општинских путева и улица у зимском периоду бр.403-93/2021-04 од 20.12.2021. године.

Извршен је расход у износу од 3.946 хиљада динара за радове на радове на одржавању, санацији и поправци система јавних отворених и затворених канала кишне канализације по насељеним местима општине Алибунар које је извршило ЈКП „Univerzal“ на основу Рачуна број 6800/22 од 9. децембра 2022. године и Анекса I Уговора о радовима на систему јавних отворених и затворених канала кишне канализације у свим насељеним местима општине Алибунар за 2022 бр.403-46/22-04 од 01.11.2022. и Уговор 403-46/22-04 од 21.03.2022. године.

Извршен је расход у износу од 5.000 хиљада динара за део вредности радова на уређењу каналске мреже у функцији одводњавања пољопривредног земљишта, по окончаној ситуацији „Тамиш Дунав“ доо Панчево број 3887/22 од 14. децембра 2022. године и Уговору о реализацији радова на уређењу каналске мреже у функцији одводњавања пољопривредног земљишта закљученог између Аутономне покрајине Војводина – Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, општине Алибунар и Јавног водопривредног предузећа „Воде Војводине“ Нови Сад број 403-79/22-04 од 29. јула 2022. године Наведеним уговором уговорено је учешће аутономне покрајине Војводине у вредности радова од 3.571 хиљаде динара без ПДВ и учешће јединице локалне самоуправе у износу од 3.571 хиљаде динара, увећано за ПДВ на вредност укупних радова. Такође, услуге скидања усева извршило је ДОО Fitolek, по Уговору о пружању услуге скидање и превоз усева и откупу скинутих усева са узурпираног пољопривредног земљишта у државној својини бр.403-92/2022-04 од 28.10.2022.године.

Извршен је расход у износу од 60 хиљада динара за услугу контроле стања електричне и громобранске инсталације на објектима зграде Општинске управе и зграде Скупштине општине на основу рачуна „Предојевић – инжењеринг“ пр Алибунар број 06-2022 од 24. јануара 2022. године.

Откривена неправилност:

Неправилно је планиран, извршен, евидентиран и исказан расход у износу од 9.006 хиљада динара на групи конта 424000 – Специјализоване услуге уместо на групи конта 425000 – Текуће поправке и одржавање и то: 3.946 хиљада динара за радове на одржавању, санацији и поправци система јавних отворених и затворених канала кишне канализације по насељеним местима општине Алибунар, 60 хиљада динара за услугу контроле стања електричне и громобранске инсталације на објектима зграде Општинске управе и зграде Скупштине општине и 5.000 хиљада динара за део



вредности радова на уређењу каналске мреже у функцији одводњавања пољопривредног земљишта. Наведено није у складу са чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Ризик: Уколико се настави са планирањем, извршавањем, евидентирањем и исказивањем расхода за радове на одржавању, санацији и поправци система јавних отворених и затворених канала кишне канализације, услугу контроле стања електричне и громобранске инсталације на објектима зграде и за радове на уређењу каналске мреже у функцији одводњавања пољопривредног земљишта, на погрешној економској класификацији, постоји ризик да финансијски извештаји неће бити истинити и објективни.

Препорука број 12: Препоручујемо одговорним лицима да расходе за радове на одржавању, санацији и поправци система јавних отворених и затворених канала кишне канализације, услугу контроле стања електричне и громобранске инсталације на објектима зграде и за радове на уређењу каналске мреже у функцији одводњавања пољопривредног земљишта, планирају, извршавају, евидентирају и исказују на прописаној економској класификацији.

2.3.1.2.10. Текуће поправке и одржавање, група 425000

Група 425000 – Текуће поправке и одржавање садржи синтетичка конта на којима се књиже трошкови текућих поправки и одржавања зграда и објеката и текућих поправки и одржавања опреме.

Табела број 28: Текуће поправке и одржавање

(у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Општинска управа	31.348	31.348	25.681	33.156	106	129
Укупно Општина - група 425000		38.138	38.138	31.146	38.621	101	124

На овој групи конта планирани су расходи у износу од 38.138 хиљада динара, а извршени у износу од 31.146 хиљада динара, што чини 81% у односу на план.

Општинска управа

Са раздела Општинска управа извршени су и евидентирани расходи за текуће поправке и одржавање у износу од 25.681 хиљаде динара, и то за: текуће поправке и одржавање зграда и објеката 23.866 хиљада динара и текуће поправке и одржавање опреме 1.815 хиљада динара.

Текуће поправке и одржавање осталих објеката, конто 425100. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 23.866 хиљаде динара. Извршили смо преглед документације на основу које су на овом конту евидентирани расходи у износу од 9.414 хиљада динара, и то:

- 1) 141 хиљада динара за радове на санацији, поправци и чишћењу лимарских олука кровног покривача на објектима Општине и Скупштине општине. Расход је извршен по основу Одлуке о комуналним делатностима на територији Општине Алибунар, Програма ЈКП „Универзал“ и електронске фактуре број 6776/22 од 6.12.2022. године;
- 2) 146 хиљада динара за одржавање јавне расвете на територији општине Алибунар. Расход је извршен на основу Уговора о набавци услуга одржавање јавне расвете на територији општине Алибунар број 404-17/2022-04 са ЗР „Електромонт“ пр



- Владимировци и електронске фактуре РН – 13/2022. Уговорена цена радова је 1.750 хиљада динара без ПДВ-а (извршилац услуге није обвезник ПДВ-а);
- 3) 1.100 хиљада динара за радове на поставци компјутерске мреже у Општинској управи Алибунар, на основу Уговора број: 404-30/2022-4 од 15.4.2022. године са „НИ-ТЕСН“ доо Панчево и електронске фактуре број РН-ВП/01-001729 од 1.8.2022. године. Уговорена је цена радова у износу од 917 хиљада динара без ПДВ-а, односно 1.100 хиљада динара са ПДВ-ом;
 - 4) 1.531 хиљада динара за радове на уређењу терена и објеката на фудбалском стадиону у Владимировцу, по основу Уговора број: 403-42/2022-4 од 11.3.2022. године са ЈКП „Универзал“ Алибунар и фактуре број 3311/22 од 1.6.2022. године. У спецификацији радова су предвиђени радови: уређење терена, постављање голова, грађевинско инсталатерски радови унутар објекта (бетонирање, плочице у санитарним просторијама, облагање зидова и плафона ригипс плочама, уградња врата и прозора као и кречење). Укупна вредност радова износи 1.276 хиљада динара без ПДВ-а, односно 1.531 хиљада динара са ПДВ-ом. Наведено плаћање је извршено са конта 425119 - Остале услуге и материјал за текуће поправке и одржавање зграда, уместо са конта издатака 511393 – Капитално одржавање отворених спортских и рекреационих објеката, у складу са врстом радова који су изведени а наведени стадион добија нову вредност;
 - 5) 1.309 хиљада динара за радове на некатегорисаним путевима у свим насељеним местима општине Алибунар. Расходи су извршени на основу Одлуке о комуналном раду и уређењу на територији општине Алибунар³¹, Одлуке о некатегорисаним путевима³², Одлуке о комуналним делатностима општине Алибунар³³, Уговора са ЈКП „Универзал“, број: 403-44/22-04 од 24.3.2022. године и фактура број 3310/22 и 3311/22 од 1.6.2022. године. Уговор о радовима на некатегорисаним путевима у свим насељеним местима општине Алибунар и по услову из уговора не сме прећи износ од 10.000 хиљада динара за 2022. годину;
 - 6) 1.974 хиљаде динара за радове на уређивању и одржавању гробља у свим насељеним местима Општине Алибунар за 2022. годину, по основу Одлуке о комуналним делатностима општине Алибунар, Одлуке о сахрањивању на гробљима³⁴, Уговора број: 403-45/22 од 21.3.2022. године са ЈКП „Универзал“ и фактуре број 5758 од 14.11.2022. године;
 - 7) 2.745 хиљада динара за радове на одржавању општинских путева на територији општине Алибунар, на основу Уговора број: 404-38/2022-04 од 16.5.2022. године са ГП „ГАЈИЋ МАГ“ доо Панчево и електронске фактуре број 53/2022 од 27.5.2022. године. Уговорена је вредност набавке у износу од 2.947 хиљада динара без ПДВ-а, односно 3.500 хиљада динара са ПДВ-ом;
 - 8) 310 хиљада динара за услуге одржавање рачунарске опреме и рачунарске мреже, по основу Уговора број 404-33/2022-04 од 10.5.2022. године са „НИ – ТЕСН“ доо Панчево, фактура RA – VP/01-001886 и RA – VP/01-002087. Вредност услуге је 500 хиљада динара без ПДВ-а, односно 600 хиљада динара са ПДВ-ом;
 - 9) 158 хиљада динара за услугу сервиса и одржавања клима уређаја, по основу Уговора број 404-37/2022-04 од 16.5.2022. године са СЗТР „ФРИГО АС“ Владимировац и фактуре број 1845/1880 од 27.06.2022. године. Вредност Уговора је 250 хиљада динара без ПДВ-а, односно 300 хиљада динара са ПДВ-ом;

³¹ „Службени лист општине Алибунар“ бр. 10/15, 37/18 и 37/20

³² „Службени лист општине Алибунар“ број 15/14

³³ „Службени лист општине Алибунар“ бр. 19/15, 37/15, 28/17 и 7/19

³⁴ „Службени лист општине Алибунар“ број 41/20



Откривена неправилност:

Општинска управа је неправилно планирала, извршила, евидентирала и исказала издатке у износу од 1.531 хиљада динара за капитално одржавање отворених спортских и рекреационих објеката, са групе 425000 – Текуће поправке и одржавање уместо са групе 511000 – Зграде и грађевински објекти. Наведено није у складу са чланом 29. Закона о буџетском систему, чланом 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и чл. 9. и 15. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контом плану за буџетски систем.

Ризик: Уколико се настави са планирањем, извршавањем, евидентирањем и исказивањем издатака за капитално одржавање отворених спортских и рекреационих објеката на погрешној економској класификацији, постоји ризик да финансијски извештаји неће бити истинити и објективни.

Препорука број 13: Препоручујемо одговорним лицима да издатке за капитално одржавање отворених спортских и рекреационих објеката планирају, извршавају, евидентирају и исказују на прописаној економској класификацији.

2.3.1.2.11. Материјал, група 426000

Група конта 426000 – Материјал, садржи синтетичка конта, на којима се књиже расходи за набавку административног материјала, материјала за пољопривреду, материјала за образовање и усавршавање запослених, материјала за саобраћај, материјала за очување животне средине и науку, материјала за образовање, културу и спорт, медицинског и лабораторијског материјала, материјала за одржавање хигијене и угоститељство и материјала за посебне намене.

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар, на економској класификацији 426000 - Материјал, планирана су средства у износу од 13.925 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 9.946 хиљада динара, што чини 71% у односу на план.

Табела број 29: Материјал

(у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Општинска управа	13.925	13.925	9.946	9.017	65	91
Укупно Општина - група 426000		32.580	32.557	24.487	23.558	72	96

Узоркован је износ од 5.939 хиљада динара.

Канцеларијски материјал (426111).

На име набавке канцеларијског материјала извршена су средства у износу од 431 хиљаду динара и односе се на набавку тонера. Исплата је извршена на основу Уговора о набавци канцеларијског материјала број: 404-42/2022-04, закљученог дана 20.6.2022. године између општине Алибунар и СЗР „РОЛ ПАПИР“. Добављач је Општини Алибунар испоставио рачун-отпремницу број: 1010 од 31.12.2021. године.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

Материјал за образовање (426611)

Извршени су расходи у износу од 115 хиљада динара за набавку ранчева за ђаке прваке, испоручених од добављача „Нова школа“ доо Београд и школски прибор од добављача „АКСА“ Београд. Плаћање је извршено на основу испостављене фактуре 22-3900-0000060 од 23.08.2022 године од стране „НОВА ШКОЛА“ доо Београд.



Откривена неправилност:

Општинска управа је неправилно планирала, извршила, евидентирала и исказала расход у износу од 115 хиљада динара за набавку ранчева за ђаке прваке и школског прибора, на групи конта 426000 – Материјал, уместо на групи конта 472000 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета. Наведено није у складу са чланом 29. Закона о буџетском систему, чланом 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и чл. 9. и 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик: Уколико се настави са евидентирањем расхода за набавку ранчева за ђаке прваке и школског прибора на неадекватној економској класификацији јавља се ризик од нетачног обелодањивања података у финансијским извештајима.

Препорука број 14: Препоручујемо одговорним лицима да расходе за набавку ранчева за ђаке прваке и школског прибора планирају, извршавају, евидентирају и исказују на прописаној економској класификацији.

Остали материјал за посебне намене (426919)

На име расхода, материјал за посебне намене, извршена су средства у укупном износу од 5.393 хиљаде динара.

➤ Набавка противградних ракета, у износу од 936 хиљада динара. Уговор о набавци добара Набавка противградних ракета Бр. 404-40-2022-04, закључен је 7.6.2022. године, између Општине Алибунар и „TRAYAL KORPORACIJA“ ад Крушевац. Предмет уговора је набавка на коју се закон не примењује набавка добара – набавка противградних ракета, на основу спроведеног поступка набавке на које се закон о јавним набавкама не примењује, а у свему према захтевима Наручиоца и прихваћеној понуди добављача број понуде 90 од 19.5.2022. године у складу са јединичним ценама из понуде, која је саставни део Уговора. Плаћање је извршено по испостављеној факури добављача, број: 22-3500-001352, од 2.8.2022. године.

Министарство унутрашњих послова, Сектор за ванредне ситуације, Одељење за ванредне ситуације Крушевац, на основу овлашћења Министра, број: 01-7913/20-58 од 24.6.2021. године донело је Решење којим се „TRAYAL KORPORACIJI“ ад Крушевац одобрава вишекратни транспорт опасних материја. Одобрење важи до 9.8.2022. године.

Општина Алибунар – Општинска управа, Одељење за привреду, јавне службе и развој, број: Сл/2022-01, дана 2. августа 2022. године потписало је Записник о преузимању у просторијама РХМЗ – Радарског центра Самош у Самошу 20 (двадесет) противградних ракета.

➤ Опремање површина јавне намене парковским мобилијаром у износу од 3.643 хиљаде динара. Општина Алибунар и „ЕСО-PRO“ доо су закључили Уговор о набавци добара за опремање површина јавне намене парковским мобилијаром, број: 404-49/2022-04, од 25.8.2022. године. Плаћање је извршено по факури број: 000043/2022 од 24.10.2022. године.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

➤ Набавка опреме за грађане за безбедност у саобраћају у износу од 814 хиљада динара. Општина Алибунар и „Акса“ доо закључили су Уговора о набавци добара, набавка опреме за грађане за безбедност у саобраћају број 404-79/2022-04, од 29.12.2022. године. Према отпремници – Рачуну IF22-127785, од 27.12.2022. године набављено је 145 комада ротационих лампи, 145 комада флуо прслука, 145 комада троуглова за спора



возила и 145 комада кишобрана. Плаћање је извршено по испостављеној фактури IF22-127785, од 28.12.2022. године.

Откривена неправилност:

Општинска управа је неправилно планирала, извршила, евидентирала и исказала расходе у износу од 814 хиљада динара за набавку опреме за грађане за безбедност у саобраћају, на групи конта 426000 – Материјал, уместо на групи конта 472000 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета. Наведено није у складу са чланом 29. Закона о буџетском систему, чланом 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и чл. 9. и 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик: Уколико се настави са евидентирањем расхода за набавку опреме за грађане за безбедност у саобраћају на погрешној економској класификацији јавља се ризик од нетачног обелодањивања података у финансијским извештајима.

Препорука број 15: Препоручујемо одговорним лицима да расходе за опреме за грађане за безбедност у саобраћају планирају, извршавају, евидентирају и исказују на прописаној економској класификацији.

2.3.1.2.12. Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, група 451000

Група конта 451000 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама садржи синтетичка конта:

Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, синтетички конто 451100 – садржи аналитичка конта на којима се књиже текуће субвенције јавном градском саобраћају, текуће субвенције јавном железничком саобраћају, текуће субвенције за водопривреду, текуће субвенције за пољопривреду и текуће субвенције осталим јавним нефинансијским предузећима и организацијама.

Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, синтетички конто 451200 – садржи аналитичка конта на којима се књиже капиталне субвенције јавном градском саобраћају, капиталне субвенције јавном железничком саобраћају, капиталне субвенције за водопривреду, капиталне субвенције за пољопривреду и капиталне субвенције осталим јавним нефинансијским предузећима и организацијама.

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар³⁵ (I) ребаланс, на економској класификацији 451000 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама планирана су средства у износу од 12.600 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 9.210 хиљада динара, што чини 73% у односу на план.

Табела број 30: Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама (у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Општинска управа	12.600	12.600	9.210	7.386	59	80
Укупно Општина - група 451000		12.600	12.600	9.210	7.386	59	80

Узоркован је износ од 4.284 хиљаде динара.

Текуће субвенције за пољопривреду (451141). На име текућих субвенција за пољопривреду извршена су средства у укупном износу од 1.824 хиљаде динара.

³⁵ „Службени лист општине Алибунар“, број 27/22



Средства су извршена на основу уговора о додели средстава за подстицај развоја пољопривреде у општини Алибунар у периоду 2021-2023 године. Уговори су закључени између Општине Алибунар, као давалаца средстава и физичких лица као корисника средстава за подстицај развоја пољопривреде, а на основу одлука о додели бесповратних средстава за подстицај развоја пољопривреде у Општини Алибунар у 2022. години, подршке спровођењу мера пољопривредне политике у општини Алибунар за 2022. годину и расписаних конкурса за расподелу средстава за подстицај пољопривреде.

Откривена неправилност:

Општинска управа је неправилно планирала, извршила, евидентирала и исказала расходе у износу од 1.824 хиљаде динара за доделу средстава физичким лицима за подстицај развоја пољопривреде, на групи конта 451000 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, уместо на групи конта 454000 – Субвенције приватним предузећима. Наведено није у складу са чланом 29. Закона о буџетском систему, чланом 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и чл. 9. и 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик: Уколико се настави са евидентирањем расхода за доделу средстава физичким лицима за подстицај развоја пољопривреде на погрешној економској класификацији јавља се ризик од нетачног обелодањивања података у финансијским извештајима.

Препорука број 16: Препоручујемо одговорним лицима да расходе за доделу средстава физичким лицима за подстицај развоја пољопривреде планирају, извршавају, евидентирају и исказују на прописаној економској класификацијама.

Капиталне субвенције осталим јавним нефинансијским предузећима и организацијама (451291). На име капиталних субвенција осталим јавним нефинансијским предузећима и организацијама извршен је износ од 2.460 хиљада динара. Средства су извршена на основу Решења Скупштине општине Алибунар број: 023-8/2021-04 од 20. децембра 2021. године, о давању сагласности на посебан програм коришћења средстава помоћи из буџета општине Алибунар за 2022. годину за Јавно комунално предузеће „Универзал“ Алибунар.

На основу донетог Решења закључен је Уговор о набавци добара – набавка половног багера точкаша између Јавног комуналног предузећа „Универзал“ Алибунар, и Привредног друштва за производњу, услуге и промет „Group Enigma МС“.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

2.3.1.2.13. Субвенције приватним предузећима, група 454000

Група конта 454000 – Субвенције приватним предузећима садржи синтетичка конта текуће субвенције приватним предузећима и капиталне субвенције приватним предузећима.

Табела број 31: Субвенције приватним предузећима

(у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Општинска управа	0	0	0	10.324	0	0
Укупно Општина - група 454000		0	0	0	10.324	0	0

На групи 454000 – Субвенције приватним предузећима нису евидентирани расходи. У поступку ревизије утврђено је да су код Општинске управе на групи 423000 – Услуге по уговору неправилно евидентирани расходи у износу од 8.500 хиљада динара



за суфинансирање пројеката ради остваривања јавног интереса у области јавног информисања, и на групи 451000 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама расход од 1.824 хиљаде динара за доделу средстава физичким лицима за подстицај развоја пољопривреде.

2.3.1.2.14. Трансфери осталим нивоима власти, група 463000

Група конта 463000 – Трансфери осталим нивоима власти садржи два синтетичка конта:

463100 – Текући трансфери осталим нивоима власти; у оквиру којег су садржана аналитичка конта на којим се књиже текући трансфери нивоу Републике, текући трансфери нивоу територијалних аутономија, текући трансфери нивоу градова и текући трансфери нивоу општина.

463200 – Капитални трансфери осталим нивоима власти садржи аналитичка конта на којима се књиже капитални трансфери нивоу Републике, капитални трансфери нивоу територијалних аутономија, капитални трансфери нивоу градова и капитални трансфери нивоу општина.

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар³⁶ (I) ребаланс, на економској класификацији 463000 Трансфери осталим нивоима власти планирана су средства у износу од 132.633 хиљаде динара. Извршење је исказано у износу од 105.016 хиљада динара, што чини 79% у односу на план.

Табела број 32: Трансфери осталим нивоима власти (у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Општинска управа	132.377	132.633	105.016	105.016	79	100
Укупно Општина - група 463000		132.377	132.633	105.016	105.016	79	100

Узорковани износ на име трансфера осталим нивоима власти износи 10.212 хиљада динара.

Текући трансфери нивоу Републике (463111).

1) Основна школа „Братство и јединство“ Алибунар.

Основној школи „Братство и јединство“ Алибунар извршен је трансфер средстава за плаћања: трошкова гаса, у износу од 411 хиљада динара, по испостављеним рачунима ЈП „СРБИЈАГАС“ Нови Сад; ангажовања асистента, мастер учитеља за рад у дневном боравку ученика трећег и четвртог разреда у износу од 1.329 хиљада динара по закљученим уговорима; стручног усавршавања запослених у износу од 115 хиљада динара, по закљученом уговору између Школе и предузећа „Отворена просветна иницијатива“ Јагодина, бесплатних ужина у износу од 1.809 хиљада динара, по Решењу о утврђивању права на бесплатну ужину у продуженом боравку Основне школе „Братство и јединство“ из Алибунара, које је донело Одељење за привреду, јавне службе и развој на основу члана 13 и члана 14. Одлуке о финансијској подршци са децом³⁷, накнаде путних трошкова за долазак и одлазак са рада у износу од 366 хиљада динара, извођења радова у Школи у укупном износу од 586 хиљада динара, на основу Уговора о извођењу радова који је Школа закључила са Извођачем ЗР „ИВА И СИНОВИ“ и плаћања трошкова мобилне телефоније у износу од 11 хиљада динара, по испостављеном рачуну.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

³⁶ „Службени лист општине Алибунар“, број 27/22

³⁷ „Службени лист општине Алибунар“, бр. 2/20 и 41/20



2) Основна школа „Душан Јерковић“ Банатски Карловац, Алибунар.

Основној школи „Душан Јерковић“ Банатски Карловац, Алибунар извршен је трансфер средстава: по основу испостављене фактуре ЈР „SRBIJAGAS NOVI SAD“, број 30-3432/22 од 4.2.2022. године, у износу од 525 хиљаде динара; обрачуна зарада у школи, педагошких асистената, на основу закључених уговора, у износу од 628 хиљада динара; бесплатних ужина у износу од 626 хиљаде динара, по Уговору о испоруци ужине за „Душан Јерковић“ Банатски Карловац у школској 2021/20211 години, број: 24/2022, од 28.02.2022. године, закљученим између Школе и Занатско трговинска радња и млин, Пекара „Сан“ пр.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

3) Основна школа „Сава Вељковић“ Добрица

Основној школи „Сава Вељковић“ Добрица извршен је трансфер средстава по основу: накнаде путних трошкова запосленима у износу од 138 хиљада основу приложене веродостојне документације и испостављене фактуре SZTR PETROVIĆ, број 6/591, од 23.12.2021. године; обрачуна зарада у школи, педагошких асистената, на основу закључених уговора у износу од 138 хиљада динара; бесплатних ужина у износу од 541 хиљаду динара, по Уговору о испоруци ужине закљученим са Школом и ПР Кувана јела код Тине, број: 65 од 25.2.2022. године.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

4) Основна школа „Јаношик“ Алибунар.

Основној школи „Јаношик“, Алибунар извршен је трансфер средстава у укупном износу од 211 по основу: бесплатних ужина у износу од 107 хиљада динара, на основу испостављене фактуре број 6/124 од 1.4.2022. године и накнаде путних трошкова у износу од 104 хиљаде динара на основу достављене веродостојне документације.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

5) Основна школа „2. октобар“ Николинци

Основној школи „2. октобар“ Николинци извршен је трансфер средстава по основу накнаде путних трошкова у износу од 70 хиљада динара, на име трошкова гаса по испостављеним фактурама ЈР SRBIJAGAS NOVI SAD; накнаде трошкова симпозијума за директора основних школа у износу од 29 хиљада динара, по предрачуна-котизације предузећа „Klett“ д.о.о. Београд, број: 22-015-000163 од 7.3.2022. године; обрачуна зарада педагошких асистената у износу од 135 хиљада динара, по закљученим уговорима, плаћања услуга мобилне телефоније у износу од 18 хиљада динара по претплатничком уговору мобилне телекомуникационе мреже А1 Србија д.о.о. Београд; на име извођења столарских радова у износу од 75 хиљада динара, по испостављеној фактури Самосталне занатске радње „FRONTAL“ Качарево.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

6) Економско-трговинска школа „Доситеј Обрадовић“ Алибунар

Економско – трговинској школи „Доситеј Обрадовић“ Алибунар извршен је по основу: помоћи у случају смрти запосленог или члана уже породице у износу од 71 хиљаду динара на основу приложене веродостојне документације; трошкова услуга обезбеђења у износу од 86 хиљада динара, на основу испостављеног рачуна – отпремнице 2053/2021 од 31.12.2021. године, предузећа „SFINGA – PRO“ доо Београд; обрачуна и исплате зарада педагошким асистентима по основу Уговора о раду број: 01-



548-11-A/2021, од 31.12.2021. године и Уговора о раду број: 01-548-33/2021, од 31.12.2021. године у износу од 184 хиљаде динара. Уговорима је утврђено да ће два запослена обављати послове на радном месту педагошког асистента, са 50% од пуног радног времена, у Алибунару, седишту Школе; по основу набавке сокова и кондиторских производа у износу од 121 хиљаде динара на основу рачуна број 613/641-927, од 31.3.2022. године испостављеног од „Трговина МД Петровић“; набавке услуга - штампе мајица за матурски плес ученика Школе, по испостављеној фактури предузећа „Ива штампа“ Банатски Карловац, у износу од 31 хиљаду динара; услуга обезбеђења, у износу од 231 хиљаде динара, по Уговору 00-915/2019, од 20.9.2019. године закљученог између „МК Обезбеђење“ доо Нови Београд и Школе и Анекса III Уговора број:00-905/2021, од 30.12.2021. године, чији је предмет пружање услуга физичко – техничке заштите и Уговора о одржавању система техничке заштите закљученим између „Милетић обезбеђење“ доо Вршац и Школе, чији је предмет одржавање система видео обезбеђења, у циљу њихове техничке исправности и функционалности у објекту Школе, број: 00-356/2022, од 14.6.2022. године.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

7) Центар за социјални рад „1. март“ Алибунар

Центру за социјални рад Алибунар извршен је трансфер средстава на основу Уговора о обезбеђивању средстава за финансирање послова из области социјалне заштите закљученим између Центра за социјални рад „1. март“ Алибунар и Општине Алибунар, број: 403-7/22-04, од 12. јануара 2022. године на име: накнаде трошкова сахране, по Решењима Центра за социјални рад Алибунар; исплате путних трошкова за децу ометену у развоју, у износу од 651 хиљаде динара; набавке услуга кречења Центра за социјални рад „1.март“ Алибунар, по наруџбеници, у износу од 216 хиљада динара; исплате једнократних новчаних помоћи у износу од 306 хиљада динара, по Одлуци о социјалној заштити општине Алибунар³⁸, исплате плата по основу цене рада, запосленим у Центру за социјални рад, у износу од 175 хиљада динара; исплате једнократних помоћи по Решењима Центра за социјални рад у износу од 271 хиљаду динара.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

2.3.1.2.15. Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, група 464000

Група конта 464000 - Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања садржи синтетичка конта:

464100 – *Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања која садрже аналитичка конта на којима се књиже текуће дотације Републичком фонду за здравствено осигурање, текуће дотације Републичком фонду за пензијско и инвалидско осигурање, за осигуранике запослене, осигуранике пољопривреднике и осигуранике самосталних делатности и текуће дотације.*

464200 – *Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, која садржи аналитичка конта на којима се књиже капиталне дотације Републичком фонду за здравствено осигурање, Републичком фонду за пензијско и инвалидско осигурање и капиталне дотације Националној служби за запошљавање.*

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар (I) ребаланс, на економској класификацији 464000 – Дотације организацијама обавезног социјалног

³⁸ „Службени лист општине Алибунар, број 13/14, 28/17 и 18/19



осигурања планирана су средства у износу од 35.050 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 34.175 хиљада динара, што чини 97% у односу на план.

Табела број 33: Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања (у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Општинска управа	33.800	35.050	34.175	34.175	97	100
Укупно Општина - група 464000		33.800	35.050	34.175	34.175	97	100

Узорковани износ на име дотација организацијама обавезног социјално осигурања износи од 8.739 хиљада динара.

Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања (464112)

Узорковани расходи на име текућих дотација организацијама обавезног социјалног осигурања извршени су у износу од 4.420 хиљада динара:

1) На име судског поравнања П.211/2018. од 17.5.2018. године, извршен је износ од 2.466 хиљада динара. Записником о рочишту за главну расправу, састављеним код Привредног суда у Панчеву, дана 17.5.2018. године, судским поравнањем обавезан је Дом здравља „Алибунар“ Алибунар, да предлагачу „Phoenix Pharma“ д.о.о. Београд, исплати износ од 81.541 хиљаде динара, у 67 рата, у износу од 1.233 хиљаде динара.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

2) На име механичких поправки извршен је износ од 155 хиљада динара, по Уговору о финансирању послова у области здравствене заштите за 2022. годину, бр. 02-1314 од 31.12.2021. године, Уговору о јавној набавци резервних делова за возила за потребе Дома здравља „Алибунар, број: 02-655/22 од 2.7.2022. године. Уговор је закључен са Предузећем АУТОМЕХАНИКА ПРОМЕТ д.о.о.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

3) На име набавке медицинске опреме извршена су средства у износу од 929 хиљада динара. На основу Захтева за покретање поступка број 02-15/50, од 5.5.2022. године, позива за достављање понуда, Одлуке о избору најповољније понуде, предузећу „МИТ,, д.о.о. из Новог Сада издата је наруџбеница број 02-15/64 од 09.05.2022. године. Вредност набавке је 778 хиљада динара без ПДВ-а, односно 929 са ПДВ-ом.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

4) На име набавке услуга, уградње резервних делова за возила за потребе Дома здравља „Алибунар“, извршена су средства у износу од 314 хиљада динара на основу испостављених фактура овлашћених аутосервиса: СТР „Ђура“, по Уговору о јавној набавци Број: 02-384, од 11.4.2022. године и Наружбеници број: 02-15/94, од 11.7.2022. године, „Лефиндес“ доо, по Уговору о јавној набавци број: 02-384 од 11.4.2022. године; Ауто сервис „Даниел“, по Наружбеници број 02-15/95, од 11.7.2022. године, „Аутомеханика“ д.о.о, по Уговору о јавној набавци број: 02-385 од 11.4.2022. године.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

5) На име набавке униформа извршени су расходи у износу од 136 хиљада динара на основу Уговора о финансирању послова у области здравствене заштите за 2022. године, број: 02-1314 од 31.12.2021. године, Анекса I Уговора о финансирању послова у области здравствене заштите број: 02-1314/1 од 27.10.2022. године и Наружбенице 02-15/145 од 31.10.2022. испостављених фактура Предузећа „Mabizo“ доо, вредности 99



хиљада динара без ПДВ-а, односно 104 хиљада динара са ПДВ-ом и „HTZ VIVA“, вредности 27 хиљада динара без ПДВ-а, односно 32 хиљаде динара са ПДВ-ом.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

6) На има услуга адаптације крова на магацину и котларници Дома здравља „Алибунар“ извршена су средства у износу од 420 хиљада динара, по Наручбеници 02-15/145 од 31.10.2022. године. Као најповољнији понуђач изабран је ЛБР „Нанић“, Владимировац. Вредност набавке износи 420 хиљаде динара.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

Текуће дотације Националној служби за запошљавање (464151)

Узорковани расходи на име дотација Националној служби за запошљавање извршени су у износу од 2.500 хиљада динара.

7) Националној служби за запошљавање извршен је пренос средстава у износу од 2.500 хиљада динара, на основу Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2022. годину, бр. 0042-УП-067 од 27.5.2022. године, закљученим између Националне службе за запошљавање - Филијала Панчево и Општине Алибунар и Одлуке о усвајању локалног акционог плана у општини Алибунар за период 2021. до 2023. године³⁹. Средства су пренета на наменски подрачун Националне службе број: 840-19754-36, који се води код Управе за трезор, филијала Палилула Београд.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања (464211).

Узорковани расходи на име дотација организацијама обавезног социјалног осигурања извршени су у износу од 1.819 хиљада динара.

8) На име набавке медицинске опреме, Дом здравља „Алибунар“, Алибунар, извршио је средства у износу од 1.819 хиљада динара, на основу Уговора о финансирању послова у области здравствене заштите за 2022. годину, закљученим између Дома здравља „Алибунар“ и општине Алибунар, по спроведеној јавној набавци и Одлуци о додели уговора од 02-15/155, од 3.11.2022. године, којом је Уговор додељен привредном субјекту MEDIPRO MPM DOOO BEOGRAD.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

2.3.1.2.16. Остале дотације и трансфери, група 465000

Група конта 465000 – Остале дотације и трансфери садржи синтетичка конта:

Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, у оквиру којег је садржан аналитички конто на којем се књиже остале текуће дотације и трансфери.

Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања која садржи аналитички конто на којем се књиже остали остале капиталне дотације и трансфери.

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар (I) ребаланс, на економској класификацији 465000 – Остале дотације и трансфери планирана су средства у износу од 1.400 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 1.201 хиљаде динара, што чини 86% у односу на план.

³⁹ „Службени лист општине Алибунар, број 11/21



Табела број 34: Остале дотације и трансфери

(у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Општинска управа	1.400	1.400	1.201	1.201	86	100
Укупно Општина - група 465000		2.800	2.800	2.145	2.145	77	100

Узорковани износ на име дотације организацијама обавезног социјално осигурања износи од 207 хиљада динара.

Остале текуће дотације и трансфери (465112)

На име текућих дотација по закону извршен је износ од 207 хиљада динара – плаћање накнаде по основу обавезе запошљавања особа са инвалидитетом, Министарство финансија, Пореска управа, ИОСИ, на основу члана 26. Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

2.3.1.2.17. Накнаде за социјалну заштиту из буџета, група 472000

Група конта 47200 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета, садржи синтетичка конта: накнаде из буџета у случају болести или инвалидности, накнаде из буџета за породилско одсуство, накнаде из буџета за децу и породицу, накнаде из буџета за случај незапослености, старосне и породичне пензије, накнаде из буџета у случају смрти, накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт, накнаде из буџета за становање и живот, остале накнаде из буџета.

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алибунар (I) ребаланс, на економској класификацији 472000 - Накнаде за социјалну заштиту из буџета планирана су средства у износу од 98.137 хиљада динара. Извршење је исказано у износу од 87.380 хиљада динара, што чини 89% у односу на план.

Табела број 35: Накнаде за социјалну заштиту из буџета

(у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Општинска управа	92.644	98.137	87.380	88.309	90	101
Укупно Општина - група 472000		92.644	98.137	87.380	88.309	90	101

Узорковани износ на име накнаде за социјалну заштиту из буџета износи 30.868 хиљада динара.

Накнаде из буџета за децу и породицу (472311). Узорковани износ накнаде из буџета за децу и породицу извршен је у износу од 15.498 хиљада динара.

Извршени износ односи се на накнаду трошкова превоза, на општини Алибунар. Исплате су извршене по испостављеним рачунима Јавног транспортног предузећа „Алибунар“ Алибунар и на основу Уговора број: 403-82/2022-04, од 1.9.2022. године, о превозу ученика основних и средњих школа, студената и одређених категорија становништва са територије општине Алибунар, закљученим између Општине Алибунар и Јавног аутогспортног предузећа „Алибунар“ Алибунар и Одлуке о обављању делатности јавног превоза на територији општине Алибунар.⁴⁰ и испостављених рачуна.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

Превоз ученика (472718). Узорковани износ расхода на име превоза ученика извршен је у износу од 9.157 хиљада динара:

Извршени износ од 477 хиљада динара односи се на превоз деце са посебним потребама, по Уговору о набавци услуга превоза деце са посебним потребама са

⁴⁰ „Службени лист општине Алибунар“, број 16/22



територије општине Алибунар број: 404-46/21-04, од 29.7.2021. године и испостављених рачуна СТУП „Вршац“ ад, бр. 577/22 од 6.4.2022. године, 830/22-2, од 6.6.2022. године и 866/22-1 од 6.6.2022. године, за месеце април, мај и јун 2022. године. Износ од 8.680 хиљада динара, извршен је на основу закључених уговора о превозу ученика основних и средњих школа, студената и одређених категорија становништва са територије општине Алибунар у 2021. години, између општине Алибунар и Јавног транспортног предузећа „Алибунар“ Алибунар и Уговора о превозу ученика основних и средњих школа, студената и одређених категорија становништва с територије општине Алибунар у 2022. години, општине Алибунар и Јавног транспортног предузећа „Алибунар“, Алибунар, број: 403-8/2022-04 од 13.1.2022. године.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

Остале накнаде за образовање (472719). Узорковани расходи на име осталих накнада за образовање извршени су у износу од 120 хиљада динара. Извршени расходи односе се на Самит „Отворени свет“, који је одржан на Златибору од 27. до 31. октобра, као први Међународни самит који је окупио преко 2.500 најбољих студената из Србије; земаља и света, а у организацији Фондације „Заједно за младе – проф. др Даница Грујичић“. Плаћање је извршено продавцу „ARIA CONFERENCE &EVENTS“.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

Спортске награде (472731). Узорковани расходи на име спортских награда извршени су у износу од 160 хиљада динара, на основу Решења о утврђивању права на новчану награду најуспешнијим спортистима на територији општине Алибунар број: 553-541/2022-04 од 22.12.2022. године.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

Накнаде из буџета за становање и живот (472811). Узорковани износ на име накнада из буџета за становање и живот извршен је у износу од 3.837 хиљада динара, на основу Уговора о додели бесповратних средстава који је закључен између Министарства за бригу о селу, Општине Алибунар и физичких лица.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

Једнократна помоћ (472931). Узорковани износ на име једнократних помоћи извршен је износ од 2.095 хиљада динара. Извршење се односи на: исплату једнократне помоћи у износу од 1.965 хиљада динара, на основу Одлуке Скупштине општине Алибунар о пружању помоћи студентима са територије општине Алибунар⁴¹, Решења Општинског већа општине Алибунар о утврђивању месечног ануитета материјалне помоћи студентима са територије општине Алибунар за период јануар – март 2022. године, број: 553-176/2022-04, од 31.3. 2022. године и Решења Општинског већа општине Алибунар о утврђивању износа месечног ануитета материјалне помоћи студентима са територије општине Алибунар за период април – јун 2022. године, број: 553-263/2022-04, од 09.6.2022. године; десет хиљада динара, на основу Решења Општинске управе, Одељења за привреду, јавне службе и развој, број: 553-259/2022-01, од 9.6.2022. године и Одлуке о финансијској подршци породици с децом⁴²; једнократне помоћи у укупном износу од 90 хиљада динара, на основу Решења о одобравању једнократне финансијске помоћи Општинског већа општине Алибунар, од 23.6.2022. године.

⁴¹ „Службени лист општине Алибунар“, број 21/21

⁴² „Службени лист општине Алибунар“, број 5/20 и 41/20



Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности приликом евидентирања и исказивања ових расхода.

2.3.1.2.18. Дотације невладиним организацијама, група 481000

Група 481000 – Дотације невладиним организацијама садржи синтетичка конта, и то: дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима и дотације осталим непрофитним институцијама.

Табела број 36: Дотације невладиним организацијама (у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Општинска управа	43.962	43.962	42.541	42.541	97	100
Укупно Општина - група 481000		47.562	47.562	45.876	45.876	96	100

Општинска управа.

Исказани су расходи за дотације невладиним организацијама у износу од 42.541 хиљада динара и чине их расходи за: дотације Црвеном крсту Србије 5.819 хиљада динара; дотације спортским и омладинским организацијама 26.028 хиљада динара; дотације верским заједницама 3.850 хиљада динара; дотације удружењима грађана 6.510 хиљада динара и дотације осталим непрофитним институцијама 334 хиљаде динара.

Дотације спортским и омладинским организацијама, конто 481911. Евидентирани су расходи за дотације спортским и омладинским организацијама у износу од 26.028 хиљада динара. На основу члана 138. став 2. Закона о спорту, као и подзаконским актима којим се уређује начин одобравања и финансирања програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Алибунар и Одлуке о буџету општине Алибунар, општина Алибунар финансира годишње и посебне програме удружења у области спорта на подручју Општине. На основу предлога за оцену годишњих и посебних програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта, Општинско веће одлучује (доноси решење) о одобрењу годишњих и посебних програма, а затим се закључују уговори са сваким корисником појединачно. На основу узорковане документације утврдили смо да су извршени расходи у износу од 7.416 хиљада динара.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Дотације верским заједницама, конто 481931. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 3.850 хиљада динара. На основу узорковане документације утврдили смо да су извршени расходи у износу од 1.550 хиљада динара. Плаћања су извршена на основу уговора закључених са црквама и верским заједницама, а по основу Решења о расподели средстава из буџета општине Алибунара за програме и пројекте цркава и верских заједница број 400-23/2022-04 од 29.7.2022. године, донетог по јавном конкурсном и на предлог Комисије за оцену пројеката цркава и верских заједница.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

Дотације удружењима грађана, конто 481941. На овој економској класификацији извршени су и евидентирани расходи у износу од 3.850 хиљада динара. На основу узорковане документације утврдили смо да су извршени расходи у износу од 1.550 хиљада динара. Плаћања су извршена на основу уговора закључених са удружењима грађана, а по основу Решења о расподели средстава из буџета општине Алибунара за програме и пројекте удружењима грађана број 400-17/2022-04 од 26.5.2022. године, донетог по



јавном конкурсима и на предлог Комисије за оцену пројеката удружења грађана и невладиних организација из буџета општине Алибунар за 2022. годину, као и суфинансирање програма „Алибунар без баријера“ по коме је удружење грађана са Министарством за рад, запошљавање и социјална питања РС потписало уговор, након јавног конкурса.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

2.3.1.2.19. Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате, група 482000

Група 482000 – Порези, обавезне таксе, казне и пенали садржи синтетичка конта и то: остали порези, обавезне таксе и новчане казне и пенали.

Табела број 37: Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате (у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Општинска управа	9.400	9.400	9.078	9.078	97	100
Укупно Општина - група 482000		9.900	9.900	9.192	9.192	93	100

У 2022. години расходи за порезе, обавезне таксе, казне, пенале и камате код директних и индиректних корисника средстава буџета општине Алибунар, планирани су у износу од укупно 9.900 хиљада динара, а извршени у износу од укупно 9.192 хиљаде динара.

Општинска управа

На овој буџетској позицији, у 2022. години на разделу Општинске управе планирано је укупно 9.400 хиљада динара, а извршено је 9.078 хиљада динара. Код Општинске управе на групи конта 482000, евидентирани су расходи за регистрацију возила – 30 хиљада динара и републичке таксе– 9.048 хиљада динара.

Републичке таксе, конти 482211. Евидентирани су расходи за републичке таксе у износу од 9.048 хиљада динара. На основу узорковане документације утврдили смо да су извршени расход у износу од 6.252 хиљаде динара а који се односе на накнаду за одводњавање, по основу Споразум о одлагању плаћања дуга између ЈП Воде Војводине и општине Алибунар бр. IV-37/41-21 од 24.03.2021, као и Решењу ЈП Воде Војводине бр. 4-30/07385-22 од 5.4.2022. године и Решењу 4-30/09515-21 од 12.5.2021. године.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

2.3.1.2.20. Новчане казне и пенали по решењу судова, група 483000

Група 483000 – Новчане казне и пенали по решењу судова, садржи синтетички конто на којем се књиже новчане казне и пенали по решењу судова.

Табела број 38: Новчане казне и пенали по решењу судова (у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Општинска управа	2.500	2.500	2.493	2.003	80	80
Укупно Општина - група 483000		3.170	3.170	2.764	2.274	72	82

На буџетским позицијама овог корисника планирани су расходи за новчане казне и пенале по решењу судова у укупном износу од 3.170 хиљада динара, а извршени у укупном износу од 2.764 хиљада динара.



Општинска управа

Расходи за новчане казне и пенале по решењу судова планирани су у износу од 2.500 хиљада динара и евидентирани и извршени са раздела Општинска управа у износу од 2.493 хиљада динара на конту 483111.

Новчане казне и пенали по решењу судова, konto 483111. Евидентирани су расходи за новчане казне и пенале по решењу судова у износу од 2.493 хиљада динара. Извршили смо тестирање узоркованих расхода у износу од 924 хиљаде динара. Расходи су извршени на основу правноснажних судских пресуда по основу накнаде штете за уједи паса лугалица. Од једанаест предмета, у три случаја су досуђени износи и судски трошкови исплаћени су на рачун тужиоца, а у осам предмета, на захтев адвоката, досуђени износи и судски трошкови исплаћени су на рачун адвоката, без доказа да је странка адвокату дала такву пуномоћ.

Откривена неправилност:

Неправилно су планирани, извршени, евидентирани и исказани расходи у износу од најмање 490 хиљада динара на групи конта 483000 – Новчане казне и пенали по решењу судова за накнаде штете због уједа паса по судским пресудама уместо на групи конта 485000 – Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, што није у складу са чланом 29 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Ризик: Уколико се настави са планирањем, извршавањем, евидентирањем и исказивањем расхода за накнаде штете због уједа паса по судским пресудама на погрешној економској класификацији, постоји ризик да расходи неће бити планирани, извршавани, евидентирани и исказани на одговарајућој економској класификацији и да финансијски извештаји неће бити истинити и објективни.

Препорука број 17: Препоручујемо одговорним лицима да расходе за накнаде штете због уједа паса по судским пресудама планирају, извршавају, евидентирају и исказују на одговарајућој економској класификацији.

2.3.1.2.21. Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, група 485000

Група 485000 – Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа садржи синтетички конто на којима се књиже накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних органа.

Табела број 39: Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа (у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Општинска управа	2.500	2.500	1.778	2.268	91	128
Укупно Општина - група 485000		2.600	2.600	1.778	2.268	87	128

На групи 485000 – Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, Општина Алибунар је исказала расходе у износу од 1.778 хиљада динара.

2.3.1.3. Издаци за нефинансијску имовину

Класа 500000 - Издаци за нефинансијску имовину садржи: основна средства; залихе; драгоцености; природну имовину; нефинансијску имовину која се финансира из



средстава за реализацију националног инвестиционог плана. Класа 600000 - Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине садрже: отплату главнице и набавку финансијске имовине.

У консолидованом Билансу прихода и расхода Општине Алибунар, исказани су издаци за нефинансијску имовину у износу од 56.242 хиљада динара (класа 500000) и то: за набавку основних средстава у износу од 50.332 хиљада динара (класа 511000), набавку опреме у износу од 5.910 хиљада динара (класа 512000) и набавку земљишта у износу од 930 хиљада динара (класа 540000).

2.3.1.3.1. Зграде и грађевински објекти, група 511000

Група конта 511000 – Зграде и грађевински објекти садржи синтетичка конта на којима се књиже издаци за куповину зграда и објеката, изградњу зграда и објеката, капитално одржавање зграда и објеката и пројектно планирање.

Табела број 40: Табела зграде у грађевински и објекти (у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Општинска управа	76.973	76.973	50.332	51.863	67	103
Укупно Општина - група 511000		76.973	76.973	50.332	51.863	67	103

Општинска управа Алибунар

На буџетским позицијама овог корисника планирани су издаци у износу од 76.973 хиљада динара и исказано је извршење у износу 50.332 хиљаде динара, и то:

Изградња зграда и објеката (511200). На овој економској класификацији исказано је извршење у износу од 46.736 хиљада динара и то: изградња аутопутева, путева, мостова, надвожњака и тунела (511231) у износу од 2.475 хиљада динара, изградња канализација (511242) у износу од 29.263 хиљаде динара, и изградња осталих објеката (511299) у износу од 14.998 хиљада динара. Узорковали смо издатке у износу од 45.437 хиљада динара.

Изградња Водоводне инфраструктуре - канализација (511242) На овој економској класификацији исказано је извршење у износу од 29.263 хиљада динара и све је намењено изградњи канализације у Општини Алибунар.

1) Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине (финансијер) је на основу члана 52. став 2 Закона о буџетском систему и члана 13. Одлуке о поступку избора критеријума за избор и реализацију пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2021. години⁴³ и Одлуке о додели средстава по јавном конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода, број: 136-401-98/2021-03/10 од 8.2.2021. године, је закључила Уговор о преносу средстава по јавном конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода, дана 17.2.2021 године у Новом Саду са Општином Алибунар (корисник средстава).

Предмет Уговора је пренос Општини Алибунар за суфинансирање пројекта „Наставак радова на изградњи канализације отпадних вода у насељу Алибунар – Блок 5“ у износу од 43.892 хиљаде динара. Уговорне стране констатују да ће Корисник средстава суфинансирати пројекат у износу од 10.000 хиљада динара. Пројекат је заведен код Финансијера под бројем: 136-401-329/2021-03 од 2.2.2021. године. Рок за реализацију овог пројекта је 31.10.2021. године. Корисник средстава је обавезан да финансијеру редовно и благовремено доставља кварталне извештаје и завршни извештај о реализацији пројекат, чију садржину и форму прописује Финансијер. Корисник

⁴³ „Службени лист АП Војводине“, број 1/21



средстава покреће и спроводи поступак јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама. За евентуалне измене уговора о јавној набавци Корисник средстава је обавезан да прибави сагласност финансијера.

Општина Алибунар као Корисник средстава Пројекта је као Наручилац спровео јавну набавку у отвореном поступку. Након спроведеног поступка и сагласности Финансијера, потписан је Уговор о јавној набавци радова – наставак радова на изградњи канализације отпадних вода у насељу Алибунар – блок 5, број: 404-45/2021-04 од 27.8.2021. године, између Општина Алибунар и групе понуђача: „Финет – инжењеринг“ доо Панчево и „Градитељнс“ доо Нови Сад. Уговорена укупна вредност радова износи 44.541 хиљада динара без ПДВ-а, односно 53.449 хиљада динара са ПДВ-ом. Извођач радова се обавезује да изведе радове у свему према техничкој спецификацији, обрасцем структуре цене и прихваћеном понудом извођача број: 02-51/2021 од 16.08.2021. године. Такође, Уговором је предвиђено да обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години. Рок за изведене радове је 120 календарски дана од дана увођења извођача у посао.

- Анекс I Уговора о јавној набавци радова – наставак радова на изградњи канализације отпадних вода у насељу Алибунар – блок 5, број: 404-45-1/2021-04 од 31.1.2022. године, уз благовремени захтев извођача радова, уз све сагласности надлежних органа рок за извођење радова је продужен до 2.4.2022. године;
- Анекс II Уговора о јавној набавци радова – наставак радова на изградњи канализације отпадних вода у насељу Алибунар – блок 5, број: 404-45-2/21 од 1.4.2022. године, уз благовремени захтев извођача радова, уз све сагласности надлежних органа рок за извођење радова је продужен до 9.8.2022. године;
- Анекс III Уговора о јавној набавци радова – наставак радова на изградњи канализације отпадних вода у насељу Алибунар – блок 5, број: 404-45-3/21 од 8.8.2022. године, уз благовремени захтев извођача радова, уз све сагласности надлежних органа рок за извођење радова је продужен до 23.10.2022. године и
- Анекс IV Уговора о јавној набавци радова – наставак радова на изградњи канализације отпадних вода у насељу Алибунар – блок 5, број: 404-45-4/21 од 24.10.2022. године, уз благовремени захтев извођача радова, уз све сагласности надлежних органа рок за извођење радова је продужен до 12.11.2022. године.

На основу приложене документације утврдили смо да су по наведеном Уговору као и свим анексима Уговора извршена плаћа у следећим износима:

- 1) Износ од 4.001 хиљаде динара је извршен дана 7.4.2022. године на основу друге привремене ситуације и рачуна број 10/2022 од 22.2.2022. године;
- 2) Износ од 8.125 хиљада динара је извршен дана 15.6.2022. године на основу треће привремене ситуације и рачуна број 39/2022 од 25.5.2022. године;
- 3) Износ од 31 хиљаде динара је извршен дана 12.8.2022. године на основу четврте привремене ситуације и рачуна број 63/2022 од 11.7.2022. године;
- 4) Износ од 4.804 хиљаде динара је извршен дана 12.8.2022. године на основу четврте привремене ситуације и рачуна број 63/2022 од 11.7.2022. године;
- 5) Износ од 1.659 хиљада динара је извршен дана 9.12.2022. године на основу пете привремене ситуације и рачуна број 101/2022 од 1.11.2022. године;
- 6) Износ од 5.766 хиљада динара је извршен дана 28.12.2022. године на основу Окончане ситуације и рачуна број 122/2022 од 20.12.2022. године.

Укупна плаћања по овом Уговору као и свим анексима Уговора износе 24.386 хиљада динара у 2022. години. С обзиром да је Уговором дефинисано да Извођач радова испоставља рачуне и ситуације без исказаног ПДВ-а јер је сходно одредбама Закона о порезу на додату вредност порески дужник Наручилац, Наручилац је извршио интерне



обрачуна ПДВ-а по сваком рачуну Извршиоца и исте платио у складу са Законом о порезу на додату вредност. Укупни износ ПДВ-а по наведеним рачунима Извршиоца радова је 4.877 хиљада динара. У складу са контним планом буџетског система сва плаћања су књижена на одговарајућим контима издатака, обавеза по наведеним рачунима као и на конту водоводна инфраструктура у припреми на дан 31.12.2022. године.

Изградња осталих објеката (511299). На овој економској класификацији исказано је извршење у износу од 14.998 хиљада динара.

1) Након спроведеног отвореног поступка јавне набавке, закључен је Уговор о набавци радова на реконструкцији и изградњи дечијих игралишта на територији општине Алибунар број 404-12/2022-04 од 24.03.2022. године, између Општине Алибунар и „Џунгла 035“ доо Јагодина. Уговорена је вредност 12.498 хиљада динара без ПДВ-а, односно 14.988 са ПДВ-ом. Испостављен је рачун у износу од 8.630 хиљада динара, дана 6.6.2022. године, који је плаћен 8.6.2022. године. Општина Алибунар је спровела сва потребна књижења.

2) На основу истог Уговора, обавеза плаћања ПДВ-а је обавеза Наручиоца радова јер је сходно одредбама Закона о порезу на додату вредност порески дужник Наручилац. Наручилац је извршио интерни обрачун ПДВ-а по наведеном рачуну Извршиоца, као и другим рачуном и исти платио у складу са Законом о порезу на додату вредност у износу од 1.872 хиљада динара. Општина Алибунар је спровела сва потребна књижења.

Пројектно планирање (511400). На овој економској класификацији исказано је извршење у износу од 1.170 хиљаде динара. Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство Аутономне покрајине Војводине је донело Одлуку о опредељивању средстава по конкурс за унапређење и развој руралне инфраструктуре и услуга на територији АП Војводина у 2021. години. Одлука је донета 25.11.2021. године којом су општини Алибунар одобрена бесповратна средства у износу од 2.390 хиљада динара, и потписан Уговор о додели средстава. На основу наведених средстава општина Алибунар је на основу члана 52 Закона о јавним набавкама, спровела јавну набавку у отвореном поступку. Општина Алибунар је закључила Уговор о набавци услуге - Израда пројекта саобраћаја и саобраћајне сигнализације за очување туристичких одређишта и традиционалних произвођача на територији општине Алибунар БР. 404-70/2022-04 од 6.12.2022. године са „Адоме“ доо Нови Сад. Вредност Уговор је 1.950 хиљада динара без ПДВ-а, односно 2.340 хиљада динара са ПДВ-ом. Уговором је предвиђено плаћање од 50% од укупне вредности по потписивању Уговора и 50% укупне вредности у року од 45 дана након што Извршилац преда пројектну документацију. Плаћање у износу од 1.170 хиљада динара је извршено 14.12.2022. године и односи се на авансно плаћање по Уговору, а на основу профактуре 06/22 од 8.12.2022. године. Општина Алибунар је спровела сва потребна књижења.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности у евидентирању и исказивању издатака.

2.3.1.3.2. Машине и опрема, група 512000

Група 512000 – Машине и опрема садржи синтетичка конта на којима се књиже издаци за опрему за саобраћај, административну опрему, опрему за пољопривреду, опрему за заштиту животне средине, медицинску и лабораторијску опрему, опрему за образовање, науку, културу и спорт, опрему за војску, опрему за јавну безбедност, опрему за производњу, моторну, непокретну и немоторну опрему.



Табела број 41: Машине и опрема

(у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Општинска управа	10.455	10.555	2.846	2.846	27	100
Укупно Општина - група 512000		14.420	14.520	5.910	5.910	41	100

Општинска управа. На буџетским позицијама овог корисника планирани су издаци у износу од 10.555 хиљада динара и исказано је извршење у износу 2.846 хиљада динара, и то: 712 хиљада динара за намештај, 982 хиљаде динара за рачунарску опрему, 127 хиљада динара за штампаче, 25 хиљада динара за електронску опрему, 400 хиљада динара за опрему за домаћинство и 599 хиљада динара за опрему за јавну безбедност.

Рачунарска опрема (512221). На овој економској класификацији исказано је извршење у износу од 982 хиљаде динара, а односи се на плаћање добављачу „Електроник партнер“ доо Београд на основу два уговора: Уговор о набавци добара – Набавка рачунарске опреме број 404-32/2022-04 од 13.5.2022. године у укупном износу од 664 хиљаде динара без ПДВ-а, односно 796 хиљада динара са ПДВ-ом и Уговор о набавци добара – Набавка рачунарске опреме број 404-87/2022-04 од 16.12.2022. године у укупном износу од 155 хиљада динара без ПДВ-а, односно 186 хиљада динара са ПДВ-ом. Плаћање по првом уговору је извршено 3.6.2022. године на основу фактуре IF-2200514 од 26.7.2022. године. Плаћање по другом уговору је извршено 30.12.2022. године на основу фактуре IF-2301478 од 28.12.2022. године, и спроведене су све ставке у књижењу.

Опрема за јавну безбедност (512811). На овој економској класификацији исказано је извршење у износу од 599 хиљада динара, за набавку уређаја за откривање присуства наркотика у људском организму из узорка пљувачке за потребе Полицијске станице Алибунар. Набавка наведене опреме је уговорена Уговором о набавци добара број 404-78/2022-04 од 20.12.2022. године од „MRG Export – Import“ доо Београд. Плаћање је извршено на основу авансног рачуна број 8/2022 од 23.12.2022. године, дана 23.12.2022. године и спроведене су све ставке у књижењу.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности у евидентирању и исказивању издатака.

2.3.1.3.3. Земљиште, група 541000

Група 541000 – Земљиште садржи синтетичка конта на којима се књиже издаци за набавку земљишта.

Табела број 42: Табела зграде у грађевински и објекти

(у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Општинска управа	3.700	3.700	930	930	25	100
Укупно Општина - група 541000		3.700	3.700	930	930	25	100

Општинска управа. На буџетским позицијама овог корисника планирани су издаци у износу од 3.700 хиљада динара и исказано је извршење у износу 930 хиљаде динара за набавку земљишта.

Земљиште (541112). На овој економској класификацији исказано је извршење у износу од 930 хиљада динара, а односи се на накнаду штете грађанима општине Алибунар по Решењу Владе Републике Србије о утврђивању јавног интереса за експропријацију на непокретностима у КО Банатски Карловац на територији општине Алибунар, 05 број 465-6406/2020 од 13.8.2020. године. На основу Решења покренут је поступак у складу са Законом о експропријацији⁴⁴ и закључен Споразум о висини

⁴⁴ „Служени гласник РС“, бр. 53/95, 25/01 - уст, 20/09, 55/13 – уст. и 106/16 - аутентично тумачење



накнаде за експропријанисану непокретност а на основу Записника о усменој расправи 05-465-28/2021 од 15.6.2022. године са власником парцеле 7 и Записника о усменој расправи 05-465-29/2021 од 15.6.2022. године за парцелу 8. На основу веродостојне документације утврђено је да је плаћање за наведене парцеле у износу од 690 хиљада динара извршено 16.6.2022. године. Општинска управа општине Алибунар је спровела сва потребна књижења.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности у евидентирању и исказивању издатака.

2.3.1.4. Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине

Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине садржи категорије: отплата главнице и набавка финансијске имовине.

2.3.1.4.1. Отплата главнице домаћим кредиторима, група 611000

Група 611000 - Отплата главнице домаћим кредиторима садржи синтетичка конта на којима се евидентирају издаци за отплату: главнице умањене за дисконт на домаће хартије од вредности, изузев акција, главнице осталим нивоима власти, главнице домаћим јавним финансијским институцијама, главнице домаћим пословним банкама, главнице осталим домаћим кредиторима, домаћинствима у земљи, главнице на домаће финансијске деривате, домаћих меница и исправка унутрашњег дуга.

Табела број 43: Отплата главнице домаћим кредиторима (у хиљадама динара)

Редни број	Буџетски корисник	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијом	Исказано извршење	Налаз ревизије	Индекс 6/4	Индекс 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Општинска управа	19.200	19.100	18.929	18.929	99	100
Укупно Општина - група 611000		19.200	19.100	18.929	18.929	99	100

Општинска управа. У оквиру програмске активности Сервисирање јавног дуга а у оквиру програма Опште услуге локалне самоуправе планирана су средства за сервисирање односно отплату кредита 19.100 хиљада динара које је општина Алибунар имала у 2022 години. На наведеном конту је извршено 18.929 хиљада динара у 2022. години.

Кредит је одобрен за финансирање капиталних инвестиција односно за санацију уличне расвете у општини Алибунар у износу до 100.000 хиљада динара. Уговор је закључен 26.8.2016. године између „Комерсијална банка” ад Београд и Општине Алибунар - кредитна партија број 1508/2016, а на основу Одлуке о кредитном задужењу општине Алибунар број 400-43/2016-06 од 15.6.2016 године. Ефективна каматна стопа на дан задужења кредита износи 2,45%, а рок враћања кредита је 72 месеца од дана пуштања прве транше укључујући грејс период. Грејс период за главницу траје до 12 месеци од датума пуштања прве транше кредита у течај. Кредит се враћа у месечним ратама након истека грејс периода од годину дана. По истеку грејс периода корисник кредита је дужан да отплату кредита изврши у 60 једнаких месечних рата а у складу са амортизационим планом који је саставни део овог уговора изражен у еурима. Корисник кредита је дужан да сваку траншу кредита пуштену у течај измири у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан измирења обавезе. Општина Алибунар повукла је укупан износ кредита у износу од 99.465 хиљада динара, а укупно платила на име главнице 94.892 хиљаде динара (разлика је последица времена и утврђивања средњег курса НБС) док је укупна редовна камата у периоду од 1.1.2017. до 31.12.2022. године износила 7.751 хиљада динара, камата за кашњење у износу од 53 хиљаде динара.



Табела број 44: Подаци о задужењу на дан 31.12.2022. године (у хиљадама динара)

Назив кредитора	Датум задужења	Рок отплате	Грејс период	Каматна стопа на дан задужења (ефективна)	Износ задужења	Износ отплаћене главнице до 31.12.2022.	Износ неизмирене главнице на дан 31.12.2022	Износ отплаћене камате на дан 31.12.2022	Намена кредита
2	3	4	5	6	7	8	10	11	13
Комерцијална банка Београд	26.8.2016	6 година	12 месеци	2,45 %	99.465	94.891	0	7.804	Санација уличне расвете у општини Алибунар

Анекс број 1 закључен је 22.12.2016. године на основу Захтева Општине Алибунар којим се продужава рок коришћења прве транше кредита до 1.3.2017. године. Општина Алибунар је у 2022. години у потпуности измирила своје обавезе по овом кредиту према Комерцијалној банци.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности.

2.3.2. Биланс прихода и расхода

У наредној табели исказани су подаци о оствареним текућим приходима и примањима од продаје нефинансијске имовине који су остварени у претходној и текућој години и подаци о извршеним текућим расходима и издацима за нефинансијску имовину, који су извршени у претходној и текућој години.

Табела број 45: Биланс прихода и расхода – Образац 2 (у хиљадама динара)

Број конта	Опис	Претходна година	Текућа година
1	2	3	4
700000 +800000	Текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	762.875	879.813
700000	Текући приходи	762.256	879.813
710000	Порези	407.203	444.987
730000	Донације, помоћи и трансфери	256.634	226.724
740000	Други приходи	97.979	207.183
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	440	919
800000	Примања од продаје нефинансијске имовине	619	
840000	Примања од продаје природне имовине	619	
400000 +500000	Текући расходи и издаци за нефинансијску имовину	661.676	812.581
400000	Текући расходи	621.041	755.299
410000	Расходи за запослене	174.024	187.829
420000	Коришћење услуга и роба	223.315	269.572
440000	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	863	362
450000	Субвенције	6.132	9.210
460000	Донације, дотације и трансфери	117.066	141.336
470000	Социјално осигурање и социјална заштита	50.639	87.380
480000	Остали расходи	49.002	59.610
500000	Издаци за нефинансијску имовину	40.635	57.282
510000	Основна средства	39.238	56.352
540000	Природна имовина	1.397	930
	Утврђивање резултата пословања		
	Вишак прихода и примања - буџетски суфицит	101.199	67.232
	Кориговање вишка, односно мањка прихода и примања	38.116	108.346
	Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	31.226	93.372
	Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	6.890	14.974



	Покриће извршених издатака из текућих прихода и примања	18.946	18.929
	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима	18.946	18.929
321121	Вишак прихода и примања – суфицит	120.369	156.649
	Вишак прихода и примања – суфицит (за пренос у наредну годину)	120.369	156.649
	Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину	10.592	4.661
	Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	109.777	151.988

Приходи и примања

Према презентованим подацима за 2022. годину, остварени су текући приходи у износу од 897.813 хиљада динара, а примања од продаје нефинансијске имовине нису остварена. У поређењу са претходном годином, у којој су текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине остварени у износу од 762.875 хиљада динара, остварено је увећање текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине у односу на претходну годину за износ од 134.938 хиљада динара или за 18%.

Расходи и издаци

Према презентованим подацима за 2022. годину, извршени су текући расходи у износу од 755.299 хиљада динара, а издаци за нефинансијску имовину извршени су у износу од 57.282 хиљаде динара, што укупно износи 812.581 хиљаде динара. У поређењу са претходном годином у којој су текући расходи и издаци за нефинансијску имовину извршени у износу од 661.676 хиљада динара, утврђено је увећање у односу на претходну годину у износу од 150.905 хиљада динара или за 23%.

Резултат пословања

Општина Алибунар је у 2022. години исказала вишак прихода и примања – суфицит у износу од 156.649 хиљада динара, од чега је део у износу од 4.661 хиљаде динара наменски опредељен за наредну годину, док је део суфицита у износу од 151.988 хиљада динара, остао нераспоређен за пренос у наредну годину.

2.3.3. Биланс стања

2.3.3.1. Попис имовине и обавеза

Уредбом о буџетском рачуноводству, у члану 18. став 2. утврђена је обавеза корисника буџетских средстава да изврше усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем, односно да изврше попис имовине и обавеза на крају буџетске године, са стањем на дан 31.12. године за коју се врши попис. Начин и рокови вршења пописа и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем обављају се у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог са стварним стањем (члан 18. став 6).

Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог са стварним стањем прописано је шта се пописом обухвата, које су радње пре започињања пописа дужности вршиоци пописа, рокови за доношење плана рада, обавеза да се пописној комисији, пре почетка пописа, доставља пописна листа са уписаним подацима (номенклатурни број, назив и врста, јединица мере и евентуално неки други подаци, осим података о количини и вредности), рад пописне комисије, састављање извештаја о извршеном попису, његова садржина и прилози и обавезе овлашћеног лице вршиоца



пописа (орган) да разматра извештај о извршеном попису и доноси акт о усвајању извештаја.

Нисмо присуствовали попису имовине и обавеза, а ревизија је извршена накнадним прегледом презентоване документације, односно пописних листа, извештаја пописних комисија и одлука које се односе на попис.

Општинска управа општине Алибунар

Председница општине Алибунар донела је Одлуку о попису и образовању пописних комисија број 404-75/2022-04 од 2.12.2022. године, којом је утврђено да се изврши попис основних средстава (непокретности и опреме), залиха потрошног материјала и ситног инвентара, краткорочних и дугорочних потраживања, новчаних средстава и готовинских еквивалената и краткорочних и дугорочних обавеза. Овом одлуком је наложено да се образују Пописна комисија за попис основних средстава (непокретности, опреме и ситног инвентара), Пописна комисија за попис новчаних средстава, хартија од вредности, потраживања и обавеза и Централна пописна комисија, и одређени рокови за вршење пописа и достављање извештаја о извршеном попису, као и обавеза начелника Општинске управе да образује пописне комисије.

Начелник Општинске управе је Решењем број 020-122/2022-03 од 2.12.2022. године образовао све пописне комисије за попис општине Алибунар са стањем на дан 31.12.2022. године.

Пописне комисије су донеле планове рада и извештаје о извршеном попису, а Централна пописна комисија је сачинила обједињен Извештај о попису.

Надлежни орган није усвојио Извештај о попису, него је наложио ванредни попис.

Према изјашњењу начелнице Општинске управе, од 7.3.2023. године „попис у општини Алибунар није спроведен до финалних извештаја на основу којих би вршили отпис, обзиром на проблем непостојања процењених вредности имовине“. Такође је наведено да Општина спроводи активности на идентификовању и евидентирању имовине која се у евиденцији РГЗ води као јавна својина Општине, као и непокретности на којима су носиоци права коришћења корисници јавних средстава у општини Алибунар. Такође је наведено да Одељење за финансије почев од 2000. године води евиденцију у ексел формату, непокретности, основних средстава, нематеријалне имовине са набавним вредностима, са амортизацијом и садашњој вредности са стањем на дан 31.12.2022. године. Ове табеле су, према изјашњењу одговорног лица, делимично употребљиве као врста помоћних књига.

У поступку ревизије, Начелник ОУ је Решењем бр. 020-22/2023-03 од 31.03.2023. године образовала Комисију о ванредном попису нефинансијске имовине (у сталним средствима и залихама), финансијске имовине и обавеза, са стањем на дан 31.12.2022. године, са задатком да „утврди стање имовине и обавеза и уношење тих података у пописне листе, утврђивање разлика између књиговодственог стања и стварног стања имовине и обавеза утврђених пописом и испитивање узрока вишкова и мањкова, сабирање пописних листа по синтетичким контима на којима је имовина и обавезе воде у одговарајућој главној књизи, као и састављање извештаја о извршеном попису и достављање истог начелнику Општинске управе“

Упоредо је именована и Комисија за процену и утврђивање вредности непокретности и права Решењем број 020-24/2023-04 од 31.3.2023. године, чији је задатак да врши процену вредности непокретности у јавној својини општине Алибунар и права, врши израду аката о извршеној процени и утврђивању вредности непокретности и права и воде евиденцију о извршеној процени и утврђивању вредности непокретности и права.

Такође је Решењем број 020-25/2023-04 од 31.3.2023. године, образована радна група за вршење упоредног прегледа непокретности у јавној својини општине Алибунар



и даљег усклађивања. Задатак ове радне групе је вршење упоредног прегледа непокретности у јавној својини општине Алибунар из евиденције РГЗ, Помоћне књиге основних средстава и базе података и имовини општине Алибунар. Такође задатак ове радне групе је и евидентирање непокретности које су у јавној својини општине Алибунар, а чији су корисници месне заједнице, предузећа, установе и друге организације чији је оснивач општина Алибунар.

Ванредни попис је у току.

Откривена неправилност:

Директни корисник није извршио редован попис на начин и у роковима прописаним Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог са стварним стањем.

Ризик: Уколико се не изврши попис имовине и обавеза на прописан начин и у прописаним роковима, јавља се ризик од отуђења имовине и неусаглашености књиговодственог са стварним стањем обавеза.

Препорука број 18: Препоручујемо одговорним лицима да врше свеобухватан попис имовине и обавеза у складу са одредбама Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Предшколска установа „Полетарац“

Директор Предшколске установе „Полетарац“ Алибунар донела је Одлуку о годишњем попису и образовању комисија за попис, број 487/2022 од 1.12.2022. године са стањем на дан 31.12.2022. године, са задатком да се изврши редован попис нефинансијске имовине у сталним средствима-основних средстава (некретнине и опрема, култивисана имовина, драгоцености, природна имовина, нефинансијска имовина у припреми и аванси, као и нематеријална имовина), као и финансијске имовине (дугорочна финансијска имовина, новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани, као и активна временска разграничења). Овом одлуком су одређени рокови за извршење пописа и именовани чланови комисија за попис. Комисије су сачиниле планове рада и извештаје о извршеном попису, нефинансијске и финансијске имовине. Комисија за попис нефинансијске имовине у сталним средствима је у свом извештају навела да садашња вредност основних средстава ПУ „Полетарац“ износи 5.853 хиљада динара.

Одлуком број 62-5/2023 од 28.2.2023. године Управни одбор Предшколске установе „Полетарац“ усвојио је извештаје о попису нефинансијске и финансијске имовине.

Провером о власништву објеката које користи ова установа, утврђено је да су три објекта јавна својина Општине (у Алибунару, Банатском Карловцу и Владимировцу), док се на седам локација обавља предшколски рад, у простору основних школа.

Откривене неправилности:

- Извештај о извршеном попису нефинансијске имовине не садржи: стварно и књиговодствено стање имовине и обавеза, разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, узроке налагања између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, предлог начина решавања утврђених разлика (мањкова и вишкова, начин надокнађивања мањкова и евидентирање вишкова, као и начин за решавање питања имовине која није више за употребу), што није у складу са чланом



11. став 2. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог са стварним стањем;

- Имовина других правних субјеката која се у тренутку пописа, у складу са валидном документацијом, налази на коришћењу код вршиоца пописа није евидентирана на посебним пописним листама, које се достављају том правном субјекту, што није у складу са чланом 4. став 4. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Ризик:

Уколико Извештај о извршеном попису нефинансијске имовине не садржи све елементе у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, јавља се ризик приликом састављања финансијских извештаја (обрасца Биланса стања) односно да финансијски извештаји неће садржати тачне информације о имовини.

Уколико директни и индиректни корисници буџетских средстава не попишу имовину других која се налази на коришћењу код њих и не попишу своју имовину која се налази код других, постоји ризик да се у пословним књигама искаже нереално стање покретне и непокретне имовине у пословним књигама.

Препорука број 19: Препоручујемо одговорним лицима да врше свеобухватни попис у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Општинска библиотека „Вук Караџић“ Алибунар

Председник Управног одбора Библиотеке донео је Одлуку број 10-01/2022 од 13.12.2022. године о оснивању Комисије за редован годишњи попис нефинансијске имовине у сталним средствима Општинске библиотеке „Вук Караџић“ Алибунар и Комисије за попис финансијских пласмана, потраживања и обавеза на дан 31.12.2023. године. Посебним решењем су именовани чланови комисија који су сачинили план рада комисија.

У Извештају о попису нефинансијске имовине је наведено време вршења пописа, предмет пописа (имовина и обавезе), да је комисија пописала комплетан инвентар, предложила расход једног рачунара, као и да су уз извештај достављене пописне листе књига у Библиотеци.

Комисија за попис новчаних средстава, хартија од вредности, потраживања и обавеза сачинила је Извештај број 0001/2023 од 20.1.2023. године.

Према изјашњењу одговорног лица, Одлука о усвајању извештаја није донета „јер се попис није могао спровести до финалних извештаја на основу којих би се вршили отписи, обзиром на проблем непостојања процењених вредности“.

Откривене неправилности:

- Попис непокретне имовине, као ни имовине других правних и физичких лица коју Библиотека користи није извршен, нити је сачињена посебна пописна листа која се доставља правном лицу чија је имовина, што није у складу са чланом 4. став 4. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника



буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем;

- Извештај о извршеном попису нефинансијске имовине не садржи: стварно и књиговодствено стање имовине и обавеза, разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, узроке наслања између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, предлог начина решавања утврђених разлика (мањкова и вишкова, начин надокнађивања мањкова и евидентирање вишкова, као и начин за решавање питања имовине која није више за употребу), што није у складу са чланом 11. став 2. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог са стварним стањем;

- Индиректни корисник није донео акт о усвајању извештаја о попису, нити је пружио доказ да је извештај о извршеном попису, који садржи неправилности и пропусте, вратио комисији на дораду, нити је одредио рок у коме комисија треба да достави нови извештај, што није у складу са чланом 13. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем;

Ризик:

Уколико се не изврши свеобухватни попис имовине и уколико Извештај о извршеном попису нефинансијске имовине не садржи све елементе у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем јавља се ризик приликом састављања финансијских извештаја (обрасца Биланса стања) односно да финансијски извештаји неће садржати тачне информације о имовини.

Уколико овлашћено лице вршиоца пописа не разматра извештај и не донесе акт о усвајању извештаја о попису, нити извештај који садржи неправилности и пропусте врати комисији на дораду и одреди рок у коме комисија треба да достави нови извештај постоји јавља се ризик од вршења пописа и сачињавања извештаја о попису супротно Правилнику о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Препорука број 20: Препоручујемо одговорним лицима да свеобухватни попис врше у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Туристичка организација општине Алибунар

Председник Управног одбора Туристичке организације донео је Одлуку број 499/22/5 од 25.11.2022.године којом је усвојена одлука о редовном годишњем попису нефинансијске имовине у сталним средствима и финансијским пласманима, а на основу које је именована пописна комисија. Пописна комисија је донела План рада, извршила попис и сачинила Извештај о попису нефинансијске имовине и Извештај о попису финансијских пласмана. Управни одбор је усвојио оба извештаја.

Пописна комисија је на посебној пописној листи пописала непокретности, али није пружила доказ да је ову пописну листу доставила власнику пописане имовине, нити ова пописна листа садржи јединица мере, односно није утврђена стварна количина имовине која се пописује бројањем, мерењем, проценом и сличним поступцима и нити је унета у пописну листу. Пописане непокретности су: црква брвнара, иконостас, туристички информативни центар, кућа брвнара и кухиња.



Откривена неправилност:

Попис непокретне имовине, као ни имовине других правних и физичких лица коју Туристичка организација користи није извршен у потпуности, нити је сачињена посебна пописна листа која се доставља правном лицу чија је имовина, што није у складу са чланом 4. став 4. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Ризик: Уколико се не изврши свеобухватни попис имовине јавља се ризик приликом састављања финансијских извештаја (обрасца Биланса стања) односно да финансијски извештаји неће садржати тачне информације о имовини.

Препорука број 21: Препоручујемо одговорним лицима да свеобухватни попис врше у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Месна заједница Алибунар

Комисија за попис именована је Одлуком Савета месне заједнице о вршењу пописа и образовању комисије за попис у Месној заједници Алибунар, ради утврђивања стварног стања имовине, обавеза и потраживања и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, од 30.12.2022. године. Комисија је сачинила извештај о попису финансијске имовине.

У поступку ревизије МЗ Алибунар није доставила План рада комисије, Извештај о попису нефинансијске имовине, пописну листу имовине других коју користе нити одлука којом се усвајају извештаји.

Откривене неправилности:

- Попис непокретне имовине, као ни имовине других правних и физичких лица коју МЗ користи није извршен, нити је сачињена посебна пописна листа која се доставља правном лицу чија је имовина, а што није у складу са чланом 4. став 4. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем;

- Комисије за попис нису сачиниле план рада, што није у складу са чланом 8. став 1. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем;

- Комисија за попис није сачинила извештај о извршеном попису нефинансијске имовине, што није у складу са чланом 10. став 1. тачка 8) Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем;

- Овлашћено лице вршиоца пописа није донело акт о усвајању извештаја, нити је пружио доказ да је извештај враћен пописној комисији на дораду, што није у складу са чланом 13. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Ризик:

Уколико се не изврши свеобухватни попис имовине, уколико се не сачини план рада комисије за попис и уколико се не сачини Извештај о извршеном попису



нефинансијске имовине у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем јавља се ризик приликом састављања финансијских извештаја (обрасца Биланса стања) односно да финансијски извештаји неће садржати тачне информације о имовини.

Уколико овлашћено лице вршиоца пописа не разматра извештај и не донесе акт о усвајању извештаја о попису, нити извештај који садржи неправилности и пропусти врати комисији на дораду и одреди рок у коме комисија треба да достави нови извештај постоји јавља се ризик од вршења пописа и сачињавања извештаја о попису супротно Правилнику о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Препорука број 22: Препоручујемо одговорним лицима да свеобухватни попис врше у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Месна заједница Банатски Карловац

Комисија за попис именована је Одлуком Савета месне заједнице о вршењу пописа и образовању комисије за попис у Месној заједници Банатски Карловац, ради утврђивања стварног стања имовине, обавеза и потраживања и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, од 20.12.2022. године. Комисија је сачинила извештај о попису новчаних средстава, хартија од вредности и обавеза на дан 31.12.2022. године.

У поступку ревизије МЗ Банатски Карловац није доставила План рада комисије, Извештај о попису нефинансијске имовине, пописну листу имовине других коју користе, нити одлука којом се усвајају извештаји.

Откривене неправилности:

- Попис непокретне имовине, као ни имовине других правних и физичких лица коју МЗ користи није извршен, нити је сачињена посебна пописна листа која се доставља правном лицу чија је имовина, а што није у складу са чланом 4. став 4. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем;
- Комисије за попис нису сачиниле план рада, што није у складу са чланом 8. став 1. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем;
- Комисија за попис није сачинила извештај о извршеном попису нефинансијске имовине, што није у складу са чланом 10. став 1. тачка 8) Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем;
- Овлашћено лице вршиоца пописа није донело акт о усвајању извештаја, нити је пружио доказ да је извештај враћен пописној комисији на дораду, што није у складу са чланом 13. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем;



Ризик:

Уколико се не изврши свеобухватни попис имовине, уколико се не сачини план рада комисије за попис и уколико се не сачини Извештај о извршеном попису нефинансијске имовине у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем јавља се ризик приликом састављања финансијских извештаја (обрасца Биланса стања) односно да финансијски извештаји неће садржати тачне информације о имовини.

Уколико овлашћено лице вршиоца пописа не разматра извештај и не донесе акт о усвајању извештаја о попису, нити извештај који садржи неправилности и пропусти врати комисији на дораду и одреди рок у коме комисија треба да достави нови извештај постоји јавља се ризик од вршења пописа и сачињавања извештаја о попису супротно Правилнику о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Препорука број 23: Препоручујемо одговорним лицима да свеобухватни попис врше у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Месна заједница Локве

Комисија за попис именована је Одлуком Савета месне заједнице о вршењу пописа и образовању комисије за попис у Месној заједници Локве, ради утврђивања стварног стања имовине, обавеза и потраживања и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, од 18.12.2022. године. Комисија је сачинила извештај о попису новчаних средстава, хартија од вредности и обавеза на дан 31.12.2022. године.

У поступку ревизије МЗ Локве није доставила План рада комисије, Извештај о попису нефинансијске имовине, пописне листе имовине других коју користе, нити одлуку којом се усвајају извештаји.

Откривене неправилности:

- Имовина других правних субјеката која се у тренутку пописа, у складу са валидном документацијом, налази на коришћењу код вршиоца пописа није евидентира на посебним пописним листама, које се достављају том правном субјекту, што није у складу са чланом 4. став 4. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем;

- Комисије за попис нису сачиниле план рада, што није у складу са чланом 8. став 1. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем;

- Комисија за попис није сачинила извештај о извршеном попису нефинансијске имовине, што није у складу са чланом 10. став 1. тачка 8) Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем;

- Овлашћено лице вршиоца пописа није донело акт о усвајању извештаја, нити је пружио доказ да је извештај враћен пописној комисији на дораду, што није у складу са чланом 13. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза



корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Ризик:

Уколико се не сачини план рада комисије за попис и уколико се не сачини Извештај о извршеном попису нефинансијске имовине у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем јавља се ризик приликом састављања финансијских извештаја (обрасца Биланса стања) односно да финансијски извештаји неће садржати тачне информације о имовини.

Уколико директни и индиректни корисници буџетских средстава не напишу имовину других која се налази на коришћењу код њих и не напишу своју имовину која се налази код других постоји ризик да се у пословним књигама искаже нереално стање покретне и непокретне имовине у пословним књигама.

Уколико овлашћено лице вршиоца пописа не разматра извештај и не донесе акт о усвајању извештаја о попису, нити извештај који садржи неправилности и пропусти врати комисији на дораду и одреди рок у коме комисија треба да достави нови извештај постоји јавља се ризик од вршења пописа и сачињавања извештаја о попису супротно Правилнику о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Препорука број 24: Препоручујемо одговорним лицима да свеобухватни попис врше у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Месна заједница Јаношик

Комисија за попис именована је Одлуком Савета месне заједнице о вршењу пописа и образовању комисије за попис у Месној заједници Јаношик, ради утврђивања стварног стања имовине, обавеза и потраживања и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, од 10.2.2023. године. Комисија је 10.2.2023. године сачинила Извештај о попису новчаних средстава, хартија од вредности и обавеза на дан 31.12.2022. године.

У поступку ревизије МЗ Јаношик није доставила План рада комисије, Извештај о попису нефинансијске имовине, пописне листе имовине других коју користе, нити одлуку којом се усвајају извештаји.

Откривене неправилности:

- Имовина других правних субјеката која се у тренутку пописа, у складу са валидном документацијом, налази на коришћењу код вршиоца пописа није евидентира на посебним пописним листама, које се достављају том правном субјекту, што није у складу са чланом 4. став 4. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем;

- Комисије за попис нису сачиниле план рада, што није у складу са чланом 8. став 1. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем;

- Комисија за попис није сачинила извештај о извршеном попису нефинансијске имовине, што није у складу са чланом 10. став 1. тачка 8) Правилника о начину и



роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем;
 - Овлашћено лице вршиоца пописа није донело акт о усвајању извештаја, нити је пружио доказ да је извештај враћен пописној комисији на дораду, што није у складу са чланом 13. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Ризик: Уколико се не изврши свеобухватни попис имовине и обавеза, уколико се не сачини план рада комисије за попис и уколико Извештај о извршеном попису не садржи све елементе у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем јавља се ризик приликом састављања финансијских извештаја (обрасца Биланса стања) односно да финансијски извештаји неће садржати тачне информације о имовини и обавезама.

Уколико директни и индиректни корисници буџетских средстава не напишу имовину других која се налази на коришћењу код њих и не напишу своју имовину која се налази код других постоји ризик да се у пословним књигама искаже нереално стање покретне и непокретне имовине у пословним књигама.

Препорука број 25: Препоручујемо одговорним лицима да врше свеобухватни попис у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

2.3.3.2. Актива

Укупна нето актива исказана у консолидованом Билансу стања општине Алибунар на дан 31.12.2022. године износи 1.792.616 хиљада динара.

Табела број 46: Актива консолидованог Биланса стања општине Алибунар на 31.12.2022. године (у хиљадама динара)

Кonto	Опис	Износ претходне године (почетно стање)	Износ текуће године				
			Бруто	Исправка вредности	Нето	Налаз ревизије нето	Разлика
1	2	3	4	5	6 (4-5)	7	8 (6-7)
000000	Нефинансијска имовина	1.034.362	1.276.847	204.728	1.072.119	1.073.650	-1.531
010000	Нефинансијска имовина у сталним сред.	1.034.236	1.276.629	204.636	1.071.993	1.073.524	-1.531
011000	Некретнине и опрема	896.809	1.095.598	196.899	898.699	900.230	-1.531
012000	Култивисана имовина	536	679	224	455	455	0
014000	Природна имовина	2.570	3.500	0	3.500	3.500	0
015000	Нефинансијска имовина у припреми и аванси	94.783	128.438	0	128.438	128.438	0
016000	Нематеријална имовина	39.538	48.414	7.513	40.901	40.901	0
020000	Нефинансијска имовина у залихама	126	218	92	126	126	0
021000	Залихе	126	218	92	126	126	0
100000	Финансијска имовина	659.814	720.497	0	720.497	723.029	-2.532
110000	Дугорочна финансијска имовина	2.672	2.672	0	2.672	2.672	0



111000	Дугорочна домаћа финансијска имовина	2.672	2.672	0	2.672	2.672	0
120000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани	597.830	652.597	0	652.597	655.129	-2.532
121000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности	73.719	220.585	0	220.585	223.117	-2.532
122000	Краткорочна потраживања	422.397	430.117		430.117	430.117	0
123000	Краткорочни пласмани	101.714	1.895		1.895	1.895	0
130000	Активна временска разграничења	59.312	65.228	0	65.228	65.228	0
131000	Активна временска разграничења	59.312	65.228		65.228	65.228	0
Укупна актива		1.694.176	1.997.344	204.728	1.792.616	1.796.679	-4.063
Ванбилансна актива		28.798	14.364		14.364	14.364	0

1) Нефинансијска имовина – Нефинансијска имовина је исказана у износу од 1.072.119 хиљада динара.

Зграде и грађевински објекти, konto 011100 - У консолидованом Билансу стања општине Алибунар са стањем на дан 31.12.2022. године, исказана је садашња вредност зграда и грађевинских објеката свих директних и индиректних буџетских корисника у износу од 846.967 хиљада динара, од чега 717.957 хиљада динара код Општинске управе (319 хиљаде динара за стамбени простор за социјалне групе – контејнер за становање, 38.466 хиљада динара за радове на капиталном одржавању објекта Дома здравља, 10.018 хиљада динара за пословне зграде и пословни простор, 29.927 хиљада динара за радове на пијаци, стајалиштима и капелама, 430.544 хиљаде динара за објекте за потребе образовања (основне школе и фискултурне сале), 43.082 хиљада динара за радове на капиталном одржавању путева и улица, 16.291 хиљаде динара за радове на водоводној и канализационој мрежи, 12.526 хиљада динара за објекте културе (Дом културе Младост и капитално одржавање Дома културе Владимировцу), 20.794 хиљаде динара за радове на изградњи и капиталном одржавању објеката за спорт (игралишта и терени) и 115.990 хиљада динара за санацију уличне расвете, а износ од 129.010 хиљада динара преузет је из завршних рачуна индиректних корисника и то: Туристичке организације Алибунар износ од 1.434 хиљаде динара (кућа брвнара и црква брвнара), Месне заједнице Алибунар износ од 8.078 хиљада динара, Месне заједнице Банатски Карловац износ од 15.037 хиљада динара, Месне заједнице Владимировцац износ од 809 хиљада динара, Месне заједнице Иланца износ од 1.184 хиљада динара, Месне заједнице Николинци износ од 346 хиљада динара, Месне заједнице Локве износ од 10.858 хиљада динара, Месне заједнице Јаношик износ од 87.398 хиљада динара, Месне заједнице Селеуш износ од 3.292 хиљада динара, Месне заједнице Нови Козјак износ од 261 хиљада динара и Месне заједнице Добрица износ од 313 хиљада динара.

Према подацима Општине, у евиденцији коју води имовинско-правна служба евидентиране су све непокретности за које је уписано право јавне својине Општине код Републичког геодетског завода, али ова евиденција не садржи информацију које непокретности су исказане у финансијским извештајима, односно које непокретности су процењене. Нисмо могли да идентификујемо колико Зграда и грађевинских објеката је обухваћено финансијским извештајима, поготово када се ради о 13 јединица Стамбених зграда за колективно становање укупне површине 3370 м², 4 Зграде јединице локалне самоуправе површине 2910 м², 56 јединица Зграда културе, комуналних делатности,



основног образовања, пословних услуга, трговине, угоститељства, православне црква и стамбено пословних зграда, укупне површине 21.598 м², 2 објекта водопривреде и електропривреде укупне површине 61 м², и 47 јединице посебних делова укупне површине 3260 м²

Финансијска служба субјекта ревизије не води помоћну књигу основних средстава, па се не може утврдити о којим непокретностима ова служба исказује вредност Зграда и грађевинских објеката у Билансу стања Општине.

Помоћна евиденција основних средстава у облику Excel табела не обезбеђује податке у вези за праћењем стања и кретања имовине општине Алибунар, јер не постоје картице основних средстава из којих би се могли добити подаци о датуму набавке и активирања основног средства, количини, површини, набавној вредности, отписаној вредности, садашњој вредности, додатним улагањима и друго, што повећава ризик настанка грешке и неправилног исказивања вредности зграда и грађевинских објеката, утиче на поузданост основе финансијског извештавања.

У 2022. години су евидентирани промене на основним средствима, Зграде и грађевински објекти. Износ на Зградама и грађевинским објектима из претходне године, а према обрасцу Биланса стања Општине, достављеног у поступку ревизије, износио је 715.896 хиљада динара, а стање на дан 31.12.2022. године износио је 717.957 хиљада динара.

У току ревизије субјект ревизије је донео Одлуку о ванредном попису (Комисија за ванредни попис), а како би се утврдило које непокретности су процењене и унете у финансијску евиденцију, односно које се исказују у финансијским извештајима (Комисија за упоредни преглед), проценила вредности имовине општине Алибунар (Комисија за процену вредности), а на основу чега ће надлежна служба извршити евидентирање имовине у пословне књиге.

Откривене неправилности:

- Општинска управа општине Алибунар на дан 31.12.2022. године у билансу стања мање је исказала вредност зграда и грађевинских објеката за вредност најмање 22.970 јединица путева укупне површине 14.898.732 м² на којима је успостављено право јавне својине Општине, а који нису евидентирани у пословним књигама општине Алибунар, што није у складу са чланом 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и чл. 10. и 13. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем;

- Вредност зграда и грађевинских објеката мање је исказана у износу од најмање 1.531 хиљаде динара за издатке за капитално одржавање отворених спортских и рекреационих објеката из 2022. године неправилно евидентирани као текући расходи, као и стање на конту 311100 – Нефинансијска имовина у сталним средствима, што није у складу са чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Ризик: Уколико се настави са неидентификовањем и неевидентирањем зграда и грађевинских објеката у јавној својини, постоји ризик од отуђења имовине и ризик да финансијски извештаји неће бити истинити и објективни.

Уколико се настави са неправилним исказивањем вредности зграда и грађевинских објеката због неправилног евидентирања издатака као текућих расхода, постоји ризик да финансијски извештаји неће бити истинити и објективни.

Препорука број 26: Препоручујемо одговорним лицима да: (1) обезбеде свеобухватно евидентирање и исказивање у финансијским извештајима вредности зграда и грађевинских објеката идентификовањем и евидентирањем свих зграда и објеката који



су у јавној својини општине и (2) у пословним књигама правилно евидентирају и у финансијским извештајима правилно исказују вредност зграда и грађевинских објеката правилним евидентирањем издатака за нефинансијску имовину.

Опрема, конто 011200 - У консолидованом Билансу стања општине Алибунар са стањем на дан 31.12.2022. године, исказана је садашња вредност опреме у износу од 49.722 хиљаде динара, од чега је износ од 37.943 хиљаде динара преузет из књиговодствене евиденције Општинске управе, а износ од 11.779 хиљада динара преузет из завршних рачуна индиректних корисника и то: Предшколске установе „Полетарац“ износ од 5.725 хиљада динара, Туристичке организације Алибунар износ од 1.056 хиљада динара, Библиотеке „Вук Караџић“ износ од 460 хиљада динара; Центра за културу износ од 1.281 хиљаде динара, Месне заједнице Алибунар износ од 418 хиљада динара, Месне заједнице Банатски Карловац износ од 446 хиљада динара, Месне заједнице Владимировац износ од 859 хиљаде динара, Месне заједнице Николинци износ од 537 хиљада динара, Месне заједнице Локве износ од 367 хиљада динара, Месне заједнице Јаношик износ од 540 хиљада динара, Месне заједнице Селеуш износ од 37 хиљада динара и Месне заједнице Добрица износ од 53 хиљада динара.

Обрачун амортизације основних средстава Општинска управа је извршила по стопама амортизације утврђеним Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације⁴⁵.

Остале некретнине и опрема, конто 011300 – Исказан је износ од 2.010 хиљада динара, од чега код Библиотеке “Вук Караџић” у износу од 507 хиљада динара, Месне заједнице Банатски Карловац у износу од 999 хиљада динара, Месне заједнице Владимировац у износу од 215 хиљада динара и Месне заједнице Иланца у износу од 289 хиљада динара.

Култивисана имовина, конто 012100 – Исказан је износ од 455 хиљада динара за вредност садница код Општинске управе општине Алибунар.

Земљиште, конто 014100 - У консолидованом Билансу стања општине Алибунар са стањем на дан 31.12.2022. године, исказана је вредност земљишта у износу од 3.500 хиљада динара, од чега је износ од 3.343 хиљаде динара преузет из књиговодствене евиденције Општинске управе, а износ од 157 хиљада динара преузет из завршних рачуна индиректних корисника и то: Месне заједнице Иланца износ од три хиљаде динара, Месне заједнице Николинци износ од две хиљаде динара, Месне заједнице Локве износ од две хиљаде динара и Месне заједнице Јаношик износ од 150 хиљада динара.

У евиденцији Републичког геодетског завода уписане су две јединице пољопривредног земљишта са уписаним правом јавне својине Општине, укупне површине 10.203 м². У истој евиденцији је Општина уписана као носилац права јавне својине на 547 м² шумског земљишта и седам јединица осталог земљишта укупне површине 65.330 м².

Према подацима Општине, у евиденцији коју води имовинско-правна служба евидентирано је сво Земљиште за које је уписано право јавне својине Општине код Републичког геодетског завода, али ова евиденција не садржи информацију које земљиште је исказано у финансијским извештајима. Нисмо могли да идентификујемо које земљиште је обухваћено финансијским извештајима. Општинска управа општине Алибунар у својим пословним књигама води земљиште у вредности од 3.343 хиљаде динара, које се односи на куповину земљишта за гробље.

⁴⁵ „Службени гласник РС“, бр. 17/97 и 24/20



Месне заједнице у својим пословним књигама воде земљиште за које се нисмо могли уверити ко је носилац својине на непокретној имовини која се води у финансијској евиденцији месних заједница.

У 2022. години су евидентиране промене на контима земљишта. Износ на земљишту из претходне године, а према обрасцу Биланса стања Општине, достављеног у поступку ревизије, износио је 2.413 хиљада динара, а стање на дан 31.12.2022. године износило је 3.343 хиљада динара.

Откривена неправилност:

Општина Алибунар није свеобухватно и тачно исказала вредност земљишта у Билансу стања на дан 31. децембар 2022. године, јер у својим пословним књигама није евидентирала земљиште уписано у Катастру непокретности и то најмање 65.330 м² осталог земљишта, што није у складу са чланом 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Ризик: Уколико се настави са неправилним исказивањем земљишта због неидентификовања и неевидентирања целокупне имовине – земљишта, постоји ризик од отуђења имовине, вођења непотпуне и нетачне евиденције и ризик да финансијски извештаји неће бити истинити и објективни.

Препорука број 27: Препоручујемо одговорним лицима да обезбеде свеобухватно евидентирање и исказивање у финансијским извештајима вредности земљишта.

Нефинансијска имовина у припреми, конто 015100 - У консолидованом Билансу стања општине Алибунар са стањем на дан 31.12.2022. године, исказана је вредност нефинансијске имовине у припреми у износу од 123.760 хиљада динара, преузет из књиговодствене евиденције директног корисника у износу од 82.539 хиљада динара (20.017 хиљада динара за зграду солидарне стамбене изградње која није у функцији, 7.854 хиљаде динара за пословне зграде и друге грађевинске објекте у припреми, 54.020 хиљада динара за канализациону инфраструктуру у припреми и 648 хиљада динара за друге објекте у припреми), а износ од 41.221 хиљада динара преузет је из завршних рачуна индиректних корисника и то: Месне заједнице Алибунар износ од 6.042 хиљаде динара, Месне заједнице Владимировац износ од 21.772 хиљаде динара, Месне заједнице Иланца износ од 2.000 хиљаде динара, Месне заједнице Николинци износ од шест хиљада динара, Месне заједнице Локве износ од 9.785 хиљада динара и Месне заједнице Селеуш износ од 1.819 хиљада динара.

Аванси за нефинансијску имовину, конто 015200 – У консолидованом Билансу стања општине Алибунар са стањем на дан 31.12.2022. године исказана је вредност у износу од 4.678 хиљада динара, од чега код Општинске управе у износу од 2.475 хиљада динара, Туристичке организације општине Алибунар у износу од 2.000 хиљаде динара и Месне заједнице Владимировац у износу од 203 хиљаде динара.

Нематеријална имовина, конто 016100 - У консолидованом Билансу стања општине Алибунар са стањем на дан 31.12.2022. године, исказана је садашња вредност нематеријалне имовине директних и индиректних буџетских корисника у износу од 40.901 хиљаде динара, преузет из књиговодствене евиденције Општинске управе у износу од 36.282 хиљада динара (458 хиљада динара за софтвер, 34.655 хиљада динара за планове и пројекте и 1.170 хиљада динара за аванс за набавку нематеријалне имовине), а износ од 4.619 хиљада динара, преузет из завршног рачуна индиректних корисника и то: Туристичке организације Алибунар износ од 160 хиљада динара, Библиотека „Вук Караџић“ износ од 3.193 хиљаде динара, Месне заједнице Иланца износ од 278 хиљада



динара, Месне заједнице Локве износ од шест хиљада динара и Месне заједнице Селеуш износ од 982 хиљаде динара.

2) Финансијска имовина – У консолидованом Билансу стања на дан 31.12.2022. године финансијска имовина исказана је у износу од 720.497 хиљада динара.

Домаће акције и остали капитал, конто 111900 – Исказан је износ од 2.672 хиљаде динара за учешће капитала у домаћим јавним нефинансијским предузећима односи се на учешће у капиталу Јавног комуналног предузећа „Универзал“ Алибунар, Јавног предузећа за путеве и изградњу „Инжењеринг општине Алибунар“ у ликвидацији, Јавног аутотранспортног предузећа „Алибунар“, Јавног предузећа „Турист“ Алибунар, у принудној ликвидацији, Регионалне развојне агенције Јужни Банат доо Панчево.

Табела број 47: Учесћа у капиталу код ЈП, ЈКП и привредних друштава (у хиљадама динара)

Р б	Привредно друштво	Пословне књиге Општинске управе 31.12.2022.	Капитал у Билансу стања привредног друштва	Основни и капитал -АПР	Основни капитал - Оснивачки акт	Разлика	Разлика
1	2	3	4	5	6	7 (4-3)	8 (4-5)
1	Јавно комунално предузеће „Универзал“ Алибунар	64	50.343	64	64	50.279	50.279
2	Јавно предузеће за путеве и изградњу „Инжењеринг општине Алибунар“ Алибунар у ликвидацији	2.532	107.951	2.532	0	105.419	105.419
3	Јавно аутотранспортно предузеће „Алибунар“ Алибунар	3	5.077	3	3	5.074	5.074
4	Јавно предузеће „Турист“ Алибунар, Алибунар у принудној ликвидацији	36	0	36	0	36	36
5	Регионална развојна агенција Јужни Банат доо Панчево	37	37	37	37	0	0
	укупно	2.672	163.408	2.672	104	160.808	160.808

Откривена неправилност:

Неусаглашено стање капитала из биланса стања јавних предузећа према подацима из Регистра Агенције за привредне регистре, основног капитала према оснивачком акту привредног друштва и стања учешћа у капиталу према евиденцији Општинске управе општине Алибунар износи 160.808 хиљада динара.

Ризик: Уколико се настави са неусаглашавањем стања основног капитала јавних предузећа, чији је оснивач општина, исказаних у билансима стања јавних предузећа, пословним књигама општине Алибунар, оснивачким актима јавних предузећа и регистру Агенције за привредне регистре, постоји ризик да финансијски извештаји неће бити истинити и објективни.

Препорука број 28: Препоручујемо одговорним лицима да усагласе стање основног капитала исказаног у финансијским извештајима јавних предузећа, чији је оснивач општина Алибунар, основног капитала евидентираног у пословним књигама и исказаног у финансијским извештајима општине Алибунар, капитала у оснивачким актима јавних предузећа и капитала уписаног у регистар код Агенције за привредне регистре.

Жиро и текући рачуни, конто 121100 – На дан 31.12.2022. године на овој позицији исказан је износ од 217.125 хиљада динара, и то код: директних корисника буџетских средстава у износу од 216.354 хиљада динара и индиректних корисника буџетских средстава у укупном износу од 771 хиљада динара (једна хиљада динара ПУ „Полетарац“, 16 хиљаде динара Центар за културу општине Алибунар, 718 хиљаде динара Месна заједница Јанушик, Дом културе „Селеуш“ у износу од три хиљаде динара,



Дом културе „Владимировац“ Владимировац у износу од четири хиљаде динара, Дом културе „Добрица Милутиновић“ из Банатских Карловаца у износу од 10 хиљада динара и Дом културе „Младост“ Алибунар у износу од 19 хиљада динара).

Издвојена новчана средства и акредитиви, konto 121200 – На дан 31.12.2022. године на овој позицији исказан је износ од 3.460 хиљада динара, и то 2.937 хиљада динара код директних корисника буџетских средстава – извршење буџета општине Алибунар и 523 хиљада динара код Месне заједнице Јанушик.

Потраживања по основу продаје и друга потраживања, konto 122100 – На дан 31.12.2022. године краткорочна потраживања по основу продаје и друга потраживања исказана су у износу од 430.117 хиљада динара и то: 428.992 хиљада динара потраживања директних корисника буџетских средстава и 1.125 хиљада динара потраживања индиректних корисника буџетских средстава, и то: Културни центар „Добрица Милутиновић“ Банатски Карловац у износу од 95 хиљада динара, Месна заједница Николинци у износу од 388 хиљада динара и Месна заједница Јанушик у износу од 642 хиљаде динара.

Откривена неправилност:

Потраживања по основу продаје и друга потраживања мање су исказана у износу од 2.532 хиљаде динара за неевидентирани потраживања од родитеља за боравак деце код Предшколске установе „Полетарац“, као и стање на конту 291300 – Обрачунати ненаплаћени приходи и примања, што није у складу са чланом 9 Став 1 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Ризик: Уколико се настави са неправилним исказивањем потраживања по основу продаје због неевидентирања потраживања од родитеља у пословним књигама, постоји ризик да финансијски извештаји неће бити истинити и објективни.

Препорука број 29: Препоручујемо одговорним лицима да обезбеде свеобухватно евидентирање и исказивање потраживања по основу продаје.

Краткорочни пласмани, konto 123000 – На дан 31.12.2022.године на овој позицији исказана је вредност од 1.895 хиљаде динара, и то код Општинске управе општине Алибунар у износу од 895 хиљада динара и 1.000 хиљада динара код Месне заједнице Николинци, на име датих аванса.

Обрачунати неплаћени расходи и издаци, konto 131200 – На дан 31.12.2022. године обрачунати и неплаћени расходи износе 53.099 хиљада динара, од чега се износ од 39.097 хиљада динара односи на директне кориснике буџетских средстава, а 13.902 хиљада динара на индиректне кориснике буџетских средстава, и то: 10.713 хиљада динара ПУ „Полетарац“, 548 хиљада динара Туристичка организација општине Алибунар, 984 хиљаде динара Библиотека „Вук Караџић“, 683 хиљада динара Центар за културу општине Алибунар, 125 хиљада динара МЗ Алибунар, 137 хиљада динара МЗ Банатски Карловац, 139 хиљада динара МЗ Владимировац, 113 хиљада динара МЗ Иланца, 78 хиљада динара МЗ Николинци, 99 хиљада динара МЗ Локве, 98 хиљада динара МЗ Јанушик. 91 хиљада динара МЗ Селеуш, 49 хиљада динара МЗ Нови Козјак и 47 хиљада динара МЗ Добрица.

Остала активна временска разграничења, konto 131300 – Са стањем на дан 31.12.2022. године, остала временска разграничења износе 12.129 хиљада динара и односе се на Општинску управу општине Алибунар, за претплате по основу изворних локалних прихода.



Ванбилансна актива, konto 351000 – У консолидованом обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2022. године је исказан износ од 14.364 хиљаде динара код Општинске управе.

2.3.3.3. Пасива

Укупна пасива у консолидованом Билансу стања Општине Алибунар на дан 31.12.2022. године исказана је у износу од 1.792.616 хиљада динара.

Табела број 48: Структура пасиве

(у хиљадама динара)

Кonto	Опис	Износ претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
			Исказано стање	Налаз ревизије	Разлика
1	2	3	4	5	6 (4-5)
200000	Обавезе	502.370	497.240	499.772	-2.532
210000	Дугорочне обавезе	18.947	0	0	0
211000	Домаће дугорочне обавезе	18.947	0	0	0
230000	Обавезе по основу расхода за запослене	15.627	16.136	16.136	0
231000	Обавезе за плате и додатке	10.827	11.281	11.281	0
234000	Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца	1.750	1.712	1.712	0
236000	Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима	331	111	111	0
237000	Службена путовања и услуге по уговору	2.719	3.032	3.032	0
240000	Обавезе по основу осталих расхода изузев расхода за запослене	7.580	15.782	15.782	0
241000	Обавезе по основу отплате камата и пратећих трошкова задужевања	300	732	732	0
243000	Обавезе по основу донација, дотација и трансфера	6.338	10.670	10.670	0
244000	Обавезе за социјално осигурање	0	4.030	4.030	0
245000	Обавезе за остале расходе	942	350	350	0
250000	Обавезе из пословања	23.559	21.181	21.181	0
252000	Обавезе према добављачима	21.631	19.914	19.914	0
254000	Остале обавезе	1.928	1.267	1.267	0
290000	Пасивна временска разграничења	436.657	444.141	446.673	-2.532
291000	Пасивна временска разграничења	436.657	444.141	446.673	-2.532
300000	Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција	1.191.806	1.295.376	1.296.907	-1.531
310000	Капитал	1.027.701	1.084.303	1.085.834	-1.531
311000	Капитал	1.027.701	1.084.303	1.085.834	-1.531
321121	Вишак прихода и примања-суфицит	120.369	156.649	156.649	0
321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	43.736	54.424	54.424	0
	Укупна пасива	1.694.176	1.792.616	1.796.679	-4.063
352000	Ванбилансна пасива	28.798	14.364	14.364	0

1) У консолидованом Билансу стања исказане су обавезе у износу од 497.240 хиљада динара, од чега обавезе по основу расхода за запослене износе 16.136 хиљада динара; обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене 15.782 хиљаде динара; обавезе из пословања 21.181 хиљаде динара и пасивна временска разграничења 444.141 хиљаде динара.



Обавезе за плате и додатке, група 231000 – У консолидованом Билансу стања исказане су обавезе за плате и додатке у износу од 11.281 хиљада динара које чине обавезе следећих корисника: (1) директних корисника 5.810 хиљаде динара; (2) ПУ „Полетарац“ 4.332 хиљаде динара; (3) Туристичка организација 329 хиљада динара; (4) Библиотека „Вук Караџић“ 593 хиљада динара и (5) Центар за културу Алибунар 217 хиљада динара.

Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца, група 234000 – У консолидованом Билансу стања исказане су обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца у износу од 1.712 хиљада динара које чине обавезе следећих корисника: (1) директних корисника 881 хиљаде динара; (2) ПУ „Полетарац“ 656 хиљада динара; (3) Туристичка организација 52 хиљаде динара; (4) Библиотека „Вук Караџић“ 90 хиљада динара и (5) Центар за културу Алибунар 33 хиљаде динара.

Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима, група 236000 – У консолидованом Билансу стања исказане су обавезе по основу социјалне помоћи запосленима у износу од 111 хиљада динара које су евидентирани код Општинске управе општине Алибунар.

Службена путовања и услуге по уговору, група 237000 – У консолидованом Билансу стања исказане су обавезе за службена путовања и услуге по уговору у износу од 3.032 хиљада динара које чине обавезе директних корисника: (1) Скупштина општине 133 хиљаде динара; (2) Председник општине 32 хиљаде динара, (3) Општинско веће 53 хиљаде динара. (4) Општинске управе 526 хиљада динара, (5) ПУ „Полетарац“ 1.461 хиљада динара; (6) Туристичка организација 13 хиљада динара; (7) Библиотека „Вук Караџић“ 53 хиљаде динара; (8) Центар за културу Алибунар 317 хиљада динара и све месне заједнице у износу од 444 хиљаде динара.

Обавезе по основу отплате камата и пратећих трошкова задуживања, група 241000 – Исказан је износ од 732 хиљаде динара код Општинске управе.

Обавезе по основу донација, дотација и трансфера, група 243000 – Исказан је износ од 10.670 хиљада динара код Општинске управе.

Обавезе за социјално осигурање, група 244000 – Исказан је износ од 4.030 хиљада динара код Општинске управе.

Обавезе за остале расходе, група 245000 – Исказан је износ од 350 хиљада динара код Општинске управе.

Обавезе према добављачима, група 252000 – Исказан је износ од 19.914 хиљада динара и чине их обавезе према добављачима следећих корисника: (1) директних корисника 14.502 хиљада динара; (2) Предшколска установа „Полетарац“ 4.264 хиљада динара; (3) Библиотеке „Вук Караџић“ 248 хиљада динара; (4) Центар за културу Алибунар 116 хиљада динара; (5) Туристичка организација Алибунар 154 хиљаде динара; (6) Месна заједница Алибунар 66 хиљада динара; (7) Месна заједница Банатски Карловац 77 хиљада динара; (8) Месна заједница Владимировоц 94 хиљаде динара; (9) Месна заједница Илинца 83 хиљаде динара; (10) Месна заједница Николинци 34 хиљаде динара; (11) Месна заједница Локве 55 хиљада динара; (12) Месна заједница Јанушик 54 хиљаде динара; (13) Месна заједница Селуш 47 хиљаде динара; (14) Месна заједница Нови Козјак 19 хиљаде динара; (15) Месна заједница Добрица три хиљаде динара и (16) Културног центра “Добрица Милутиновић” у износу од 98 хиљада динара.

У поступку ревизије обавеза према добављачима, на захтев ревизије, Општинска управа општине Алибунар је упутила независне конфирмације на адресе 10 добављача



са највећим салдом и 10 добављача са највећим прометом. Четири добављача су истовремено и са највећим салдом и са највећим прометом. Од укупно 16 захтева за потврду стања обавеза (конфирмације) чија је књиговодствена вредност 12.881 хиљада динара, добијено је 11 одговора или 69%, што је дато у следећој табели:

Табела број 49: Конфирмације

(у хиљадама динара)

Буџетски корисник	Упућено	Одговорено	Књиговодствено стање примљених конфирмација	Стање по примљеним конфирмацијама	Више исказано -разлика	Мање исказано-разлика
2	3	4	5	6	7	8
Општина Алибунар (директни корисници)	16	11	12.881	12.203	678	114
Укупно	16	11	12.881	12.203	678	114

На основу извршене ревизије презентованих података утврђено је да су обавезе према добављачима у земљи исказане у пословним књигама директних корисника општине Алибунар веће за 678 хиљаде динара према Инфраструктури железнице и Дунав осигурању а мање за 114 хиљаде динара према ЈКП Универзал на основу потписаних и оверених изјава добављача.

Остале обавезе, група 254000 – Исказан је износ од 1.267 хиљада динара, чине их остале обавезе: директних корисника: Скупштине општине у износу од 700 хиљада динара, Председник општине у износу од 170 хиљада динара, Општинског већа у износу од 278 хиљада динара и Општинске управе у износу од 119 хиљада динара.

Разграничени приходи и примања, konto 291100 – Исказан је износ од 12.129 хиљада динара код Општинске управе, односи се на претплате по основу изворних локалних прихода.

Разграничени плаћени расходи и издаци, konto 291200 – Исказан је износ од 1.895 хиљада динара следећих корисника: (1) директних корисника у износу од 895 хиљада динара и (2) Месне заједнице Владимировци 1.000 хиљада динара.

Обрачунати ненаплаћени приходи и примања, konto 291300 – Исказан је износ од 430.006 хиљада динара следећих корисника: (1) директних корисника у износу од 428.881 хиљада динара и односе се на обрачунате и ненаплаћене порезе и таксе код ЛПА у оквиру Општинске управе, (2) Месне заједнице Николинци у износу од 388 хиљада динара и (3) Месну заједницу Јанушик у износу од 642 хиљаде динара.

Вредност обрачунатих ненаплаћених прихода и примања мање је исказана у износу од 2.532 хиљаде динара за неевидентирани потраживања од родитеља за боравак деце код Предшколске установе “Полетарац”, као и стање на конту 122100 – Потраживања по основу продаје и друга потраживања.

Остала пасивна временска разграничења, konto 291900 – Исказан је износ од 111 хиљада динара и чини их остала пасивна временска разграничења директних корисника.

2) Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција – Исказан је износ од 1.295.376 хиљада динара.

Нефинансијска имовина у сталним средствима, konto 311100 – Исказан је износ од 1.071.993 хиљаде динара за вредност нефинансијске имовине корисника исказаног у активи биланса стања.

Вредност нефинансијске имовине у сталним средствима мање је исказана код Општинске управе у износу од 1.531 хиљаде динара због неправилног евидентирања



издатака на класи 400000 – Текући расходи, за капитално одржавање отворених спортских и рекреационих објеката, као и стање на конту 011100 – Зграде и грађевински објекти.

Вредност нефинансијске имовине у сталним средствима мање је исказана за вредност неевидентираних нефинансијске имовине, што је описано у активи биланса стања.

Нефинансијска имовина у залихама, конто 311200 – Исказан је износ од 126 хиљада динара за вредност залиха.

Финансијска имовина, конто 311400 – Исказан је износ од 2.672 хиљаде динара, код Општинске управе.

Пренета неутрошена средства из ранијих година, конто 311700 – Исказан је износ од 9.512 хиљада динара.

Вишак прихода и примања – суфицит, субаналитички конто 321121 – Исказан је износ од 156.649 хиљада динара.

Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година, субаналитички конто 321311 – Исказан је износ од 54.424 хиљаде динара.

Ванбилансна пасива, група 352000 – Исказан је износ од 14.364 хиљаде динара код Општинске управе.

2.3.4. Извештај о капиталним издацима и примањима

У наредној табели исказани су подаци о оствареним капиталним издацима и примањима који су остварени у претходној и текућој години.

Табела број 50: Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3 (у хиљадама динара)

Конта	ОПИС	Претходна година	Текућа година
1	2	3	4
	ПРИМАЊА	619	
800000	Примања од продаје нефинансијске имовине	619	
840000	Примања од продаје природне имовине	619	
	ИЗДАЦИ	59.581	76.211
500000	Издаци за нефинансијску имовину	40.635	57.282
510000	Основна средства	39.238	56.352
540000	Природна имовина	1.397	930
600000	Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	18.946	18.929
610000	Отплата главнице	18.946	18.929
	Мањак примања	58.962	76.211

Према презентованим подацима, у 2022. години нису остварена примања, а извршени су издаци у износу од 76.211 хиљада динара. У поређењу са претходном годином у којој су остварена примања у износу од 619 хиљада динара, утврђено је умањење остварених примања у односу на претходну годину у износу од 619 хиљада динара. У поређењу са претходном годином у којој су извршени издаци у износу од 58.962 хиљаде динара, утврђено је увећање у односу на претходну годину у износу од 16.630 хиљада динара, односно за 28%.

Откривена неправилност:

У Обрасцу 3 на ознаци ОП 3163 – Мањак примања мање је исказан за износ од 1.531 хиљаде динара због неправилног евидентирања издатака на класи 400000 – Текући расходи у истом износу. Наведено није у складу са чланом 9 Уредбе о буџетском



рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Ризик: Уколико се настави са исказивањем мањка примања, због неправилног евидентирања издатака за нефинансијску имовину као текућих расхода, постоји ризик да финансијски извештаји неће бити истинити и објективни.

Препорука број 30: Препоручујемо одговорним лицима да правилно исказују мањак примања, правилним евидентирањем издатака за нефинансијску имовину.

2.3.5. Извештај о новчаним токовима

У наредној табели исказани су подаци о оствареним новчаним приливима, новчаним одливима и салдо готовине на крају године.

Табела број 51: Извештај о новчаним токовима – Образац 4

(у хиљадама динара)

Кonto	Опис	Претходна година	Текућа година
1	2	3	4
	НОВЧАНИ ПРИЛИВИ	762.875	879.813
700000	Текући приходи	762.256	879.813
710000	Порези	407.203	444.987
730000	Донације, помоћи и трансфери	256.634	226.724
740000	Други приходи	97.979	207.183
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	440	919
800000	Примања од продаје нефинансијске имовине	619	
840000	Примања од продаје природне имовине	619	
	НОВЧАНИ ОДЛИВИ	680.622	831.510
400000	Текући расходи	621.041	755.299
410000	Расходи за запослене	174.024	187.829
420000	Коришћење услуга и роба	223.315	269.572
440000	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	863	362
450000	Субвенције	6.132	9.210
460000	Донације, дотације и трансфери	117.066	141.336
470000	Социјално осигурање и социјална заштита	50.639	87.380
480000	Остали расходи	49.002	59.610
500000	Издаци за нефинансијску имовину	40.635	57.282
510000	Основна средства	39.238	56.352
540000	Природна имовина	1.397	930
600000	Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	18.946	18.929
610000	Отплата главнице	18.946	18.929
	Вишак новчаних прилива	82.253	48.303
	Салдо готовине на почетку године	94.532	173.719
	Кориговани приливи за примљена средства у обрачуну	763.069	879.971
	Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 700000, 800000 и 900000	194	158
	Кориговани одливи за исплаћена средства у обрачуну	683.882	833.105
	Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000, 500000 и 600000	3.260	1.595
	Салдо готовине на крају године	173.719	220.585

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара 2022. године до 31. децембра 2022. године (Образац 4), утврђени су новчани приливи у износу од 879.813 хиљада динара, новчани одливи у износу од 831.510 хиљада динара и салдо готовине на крају године у износу од 220.585 хиљада динара.

Општина Алибунар је за 2022. годину исказала: (1) вишак новчаних прилива у износу од 48.303 хиљаде динара; (2) салдо готовине на почетку године у износу од 173.719 хиљада динара; (3) кориговане приливе за примљена средства у обрачуну у износу од 879.971 хиљаде динара за корекцију новчаних прилива за наплаћена средства



која се не евидентирају преко класа 700000, 800000 и 900000 у износу од 158 хиљада динара; (4) кориговане одливе за исплаћена средства у обрачуну у износу од 833.105 хиљада динара за корекцију новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000, 500000 и 600000 у износу од 1.595 хиљада динара и (5) салдо готовине на крају године у износу од 220.585 хиљада динара.

На основу ревизије узорковане документације, нису утврђене материјално значајне неправилности.

2.3.6. Остали извештаји завршног рачуна

Општина Алибунар је приликом израде Завршног рачуна за 2022. годину припремила и следеће извештаје за период 1.1.2022. године до 31.12.2022. године:

- 1) Образложење одступања између одобрених средстава и извршења,
- 2) Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве,
- 3) Извештај о гаранцијама датим у току фискалне године,
- 4) Извештај о примљеним донацијама и кредитима, домаћих и страних, као и извршеним отплатама кредита,
- 5) Извештај о реализацији укупних средстава буџета по корисницима, програмима, пројектима, функцијама, економским класификацијама и изворима на нивоу буџета Републике Србије.

Образложење одступања између одобрених средстава и извршења

Откривена неправилност:

Општина Алибунар је у Образложењу одступања између одобрених средстава и извршења за период од 1.1.2022. до 31.12.2022. године, навела да није било великих одступања између одобрених средстава и извршења за период од 1.1.2022. до 31.12.2022. године. Увидом у План и извршење утврђено је да је било великих одступања код појединих програмских активности.

Ризик: Уколико се не сачине сви прописани извештаји, јавља се ризик од нетачног извештавања.

Препорука број 31: Препоручујемо одговорним лицима да образложе одступања између одобрених средстава и извршења.

Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве

Средства текуће и сталне буџетске резерве коришћена су у складу са чланом 70. и чланом 69. Закона о буџетском систему.

Извештај о коришћењу средстава сталне буџетске резерве у 2022. години

Према члану 70. Закона о буџетском систему стална буџетска резерва користи се за финансирање расхода на име учешћа општине у отклањању последица ванредних околности као што су земљотрес, поплава, суша, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде.

У Одлуци о буџету Општине Алибунар за 2022. годину, планирана је стална буџетска резерва у износу од 1.000 хиљада динара на разделу 4 – Општинска управа, програмска активност 0602-0010 – стална буџетска резерва. У периоду од 01.01. – 31.12.2022. године није било употребе сталне буџетске резерве.



Извештај о коришћењу средстава текуће буџетске резерве буџета у 2022. години

Према члану 69. Закона о буџетском систему део планираних прихода се не распоређује унапред, већ се задржава на име текуће буџетске резерве за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да предвиђене апропријације нису биле довољне. На терет текуће буџетске резерве исплате се врше по основу наредбе председника општине, наредбодавца за извршење буџета. Следи преглед реализације средстава текуће буџетске резерве.

На терет текуће буџетске резерве надлежни орган је током 2022. године наложио исплате у укупном износу од 14.644 хиљаде динара. Планирана средства за текућу буџетску резерву у 2022. години, су планирана у износу од 23.500 хиљада динара.

Табела број 52: План и извршење текуће буџетске резерве по позицијама (у динарима)

РБ	Датум/ број решења	Раздео	Програм	Програмска активност/ Пројекат	Пози- ција	Сврха	Функци- онална класиф.	Еконо- мска класиф.	Износ
1	02.02.2022. 400- 6/2022-04	4	Социјална и дечија заштита 0902	0902- 0021Подршка особама са инвалидитето м	40/1	за финансирање реализације пројекта Алибунар без барјера где је локална самоуправа партнер на пројекту са Министарством за рад, запошљавање и социјална питања	040- Породица и -Породица и деца	481	3,100,000.00
2	09.06.2022 400- 20/2022- 04/2	4	Социјална и дечија заштита 0902	0902-016- Дневне услуге у заједници, удружењима и савезима	47/1	за финансирање дела учешћа Општине Алибунар за услуге социјалне заштите- помоћ у кући	090- Социјална заштита некласифико вана на другом месту	472	250,000.00
3	09.06.2022 400- 20/2022- 04/1	4	Развој спорта и омладине 1301	1301-0001 Подршка локалним спортским организација ма, удружењима и савезима	124/2	за финансирање одласка радника Општине Алибунар на 47.Радничке спорске игре које се одржавају у Кладову у периоду 29.06-03.07.2022 године	810-Услуге рекреације и спорта	481	334,200.00
4	09.06.2022 400- 19/2022- 04/6	4	Основно образовање 2003	2003-0001 Развој делатности основног образовања	129	за финансирање исплате бесплатних ужина за месец април и мај код ОШ "Душан Јерковић" из Бан. Карловца	912- Основно- образовање	463 4723	887,944.00
5	09.06.2022 400- 20/2022- 04/3	4	Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије 0501	0501-0001- Енергетски менаџмент	193/1	за суфинансирање програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова које спроводи Општина Алибунар са Управом за финансирање подстицаја енергетске ефикасности која је орган у саставу Министарства	620-Развој заједнице	472	2,000,000.00



						рударства и енергетике			
6	09.06.2022 400- 19/2022- 04/1	4	Основно образовање 2003	2003-0001 Развој делатности основног образовања	129	за финансирање исплате бесплатних ужина за месец мај код ОШ "2 октобар"из Николинаца	912- Основно- образовање	463 4723	93,373.00
7	09.06.2022 400- 19/2022- 04/5	4	Основно образовање 2003	2003-0001 Развој делатности основног образовања	129	за финансирање исплате бесплатних ужина за месец април и мај код ОШ "Т.Г Масарик" из Јаношика	912- Основно- образовање	463 4723	130,339.00
8	09.06.2022 400- 19/2022- 04/3	4	Основно образовање 2003	2003-0001 Развој делатности основног образовања	129	за финансирање исплате бесплатних ужина за месец мај код ОШ "Први мај" из Владимировца	912- Основно- образовање	463 4723	422,155.00
9	09.06.2022 400- 19/2022- 04/2	4	Основно образовање 2003	2003-0001 Развој делатности основног образовања	129	за финансирање исплате бесплатних ужина за месец мај код ОШ "Братство и јединство" из Алибунара	912- Основно- образовање	463 4723	442,506.00
10	09.06.2022 400- 19/2022- 04/4	4	Основно образовање 2003	2003-0001 Развој делатности основног образовања	129	за финансирање исплате бесплатних ужина за месец мај код ОШ "Милош Црњански „из Алибунара	912- Основно- образовање	463 4723	176,410.00
11	29.07.2022 400- 24/2022- 04/6	4	Основно образовање 2003	2003-0001 Развој делатности основног образовања	129	за финансирање исплате бесплатних ужина за месец јун код ОШ "Братство и јединство“ из Алибунара	912- Основно- образовање	463 4723	536.284.00
12	29.07.2022 400- 24/2022- 04/5	4	Основно образовање 2003	2003-0001 Развој делатности основног образовања	129	за финансирање исплате бесплатних ужина за месец јун код ОШ "3 октобар"из Локава	912- Основно- образовање	463 4723	155.470.00
13	29.07.2022 400- 24/2022- 04/8	4	Основно образовање 2003	2003-0001 Развој делатности основног образовања	129	за финансирање исплате бесплатних ужина за месец јун код ОШ "Милош Црњански“ из Алибунара	912	463 4723	210.130.00
14	29.07.2022 400- 24/2022- 04/7	4	Основно образовање 2003	2003-0001 Развој делатности основног образовања	129	за финансирање исплате бесплатних ужина за месец јун код ОШ "Сава Велковић“ из Добрице	912- Основно- образовање	463 4723	206.237.00
15.	29.07.2022 400- 24/2022- 04/4	4	Основно образовање 2003	2003-0001 Развој делатности основног образовања	129	за финансирање исплате бесплатних ужина за месец јун код ОШ "Душан Јерковић“ из Бан.Карловца	912- Основно- образовање	463 4723	437.834.00
16	29.07.2022 400- 24/2022- 04/1	4	Основно образовање 2003	2003-0001 Развој делатности основног образовања	129	за финансирање исплате бесплатних ужина за месец јун код	912- Основно- образовање	463 4723	197.285.00



17	29.07.2022 400- 24/2022- 04/3	4	Основно образовање 2003	2003-0001 Развој делатности основног образовања	129	ОШ "2 октобар"из Николинаца за финансирање исплате бесплатних ужина за месец јун код ОШ "Т.Г Масарик" из Јаношика	912- Основно- образовање	463 4723	83.831.00
18	29.07.2022 400- 24/2022- 04/2	4	Основно образовање 2003	2003-0001 Развој делатности основног образовања	129	за финансирање исплате бесплатних ужина за месец јун код ОШ "Први мај" из Владимировца	912- Основно- образовање	463 4723	416.320.00
19.	15.12.2022 400- 60/2022- 04/1	4	Здравствена заштита-1801	1801- 0001Функцио нисање установа примарне здравствене заштите	122	За финансирање једнократне новчане помоћи запосленим у Дому здравља Алибунар	760- Здравство некласифик овано на другом месту	464 4144	1.250.000.00
20.	15.12.2022 400- 60/2022- 04/2	4	Основно образовање 2003	2003-0001 Развој делатности основног образовања	129	за финансирање исплату педагошких асистената за новембар у износу од 133,666.00 и путних трошкова за месец новембар у износу од 122.355.00 код ОШ "2 октобар"из Николинаца	912- Основно- образовање	463 4242 463 4151	256.021.00
21	15.12.2022 400- 60/2022- 04/3	4	Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструкту ра 0701	0701-0002- Управљање и одржавање саобраћајне инфраструкту ре	88	За финансирање превоза струганог асфалта	450- Саобраћај	424	1.000.000.00
22	28.12.2022 400- 89/2022- 04/1	2	Политички систем локалне самоуправе 2101	2101-0002 Функциониса ње извршних органа	25	За финансирања трошкова поступка ликвидације Јавног предузећа за путеве и изградњу Инжењеринг општине Алибунар	111- Извршни и законодавн и органи	423	420.000.00
23	28.12.2022 400- 89/2022- 04/2	4	Опште услуге локалне самоуправе 0602	0602-0002 Функциониса ње месних заједница	186	За финансирање трошкова репрезентације који су настали у периоду 01.05.2022- 30.09.2022 године за Месну заједницу Локве	160-Опште јавне услуге некласифик оване на другом месту	423	187.227.00
24	28.12.2022 400- 89/2022- 04/3	2	Политички систем локалне самоуправе 2101	2101-001 Функциониса ње скупштине	9	За финансирање трошкова радних тела Скупштине	111- Извршни и законодавн и органи	423	1.318.580.00
25	28.12.2022 400- 89/2022- 04/3	4	Предшколско васпитање	2002-0002 Функциониса ње и остваривање предшколског васпитања и образовања	172	За финансирање путних трошкова запослених у Предшколској установи Полетарац из Алибунара за месец новембар	911- Предшколс ко васпитање	415	134.179.00

У периоду 01.01.2022-31.12.2022. године била су и два решења о промени апропријације које су утицале на текућу резерву и то:



1. Решење о промени апропријације (смањење апропријације) број 400-21/2022-04/1 од 09.06.2022. године .

Са раздела 4-Општинска управа, Програм 1101-Становање, урбанизам и просторно планирање, Програмска активност 1101-0005-Остваривање јавног интереса у одржавању зграда, функција 610-Стамбени развој, позиција 103, Економска класификација 465-Остале дотације и трансфери, извор финансирања 01-приходи из буџета у износу од 1.000.000.00 динара преусмеравају се у Раздео 4 – Општинска управа ,програмска активност 0602-0009, функција 112, позиција 48, економска класификација 499 - текућа резерва.

2. Решење о промени апропријације (смањење апропријације) број 400-21/2022-04/2 од 09.06.2022. године.

Са раздела 4 - Општинска управа, Пројекат 1102-4001 - Текуће поправке и одржавање објеката у јавној својини општине Алибунар, функција 620 - Развој заједнице, позиција 110, Економска класификација 425 - Текуће поправке и одржавање објеката у јавној својини општине Алибунар, извор финансирања 01- приходи из буџета у износу од 2.500.000.00 динара преусмеравају се у Раздео 4 – Општинска управа, програмска активност 0602-0009, функција 112, позиција 48, економска класификација 499 - текућа резерва.

Извештај о гаранцијама датим у току фискалне године

Према Нацрту Одлуке о завршном рачуну Општина Алибунар нема датих гаранција у току фискалне 2022. године.

Извештај о примљеним донацијама и задужењу на домаћем и страном тржишту новца и капитала и извршеним отплатама дугова

Општина Алибунар је у 2022. години примила донација у износу од 3.793 хиљада и то:

1. Уговор о Донацији у виду учешћа у финансирању пројеката за уређење терена и објекта на фудбалском стадиону и опремање Клуба пензионера у насељеном месту Владимировац, број 04-403-39/22 закључен је 07.03.2022. године. Укупна вредност донације је 20.000,00 евра по средњем курсу НБС на дан уплате. Уговор је закључен између Општине Алибунар и „Windvision Windfarm А“ доо Београд и „Windvision Windfarm В“ доо Београд. Средства су уплаћена 8.3.2022. године у укупном износу од 2.3523 хиљаде динара и у току године су реализована у износу од 2.331 хиљаде динара, односно, остало је неутрошено 21 хиљада динара;

2. Индиректни корисник општине Алибунар Месна заједница Алибунар добила је донације од физичких и правних лица у циљу прикупљања средстава за израду четири крста која ће бити постављена на улазима у насељено место Алибунар. Укупно је уплаћено 594 хиљаде динара на рачун Месне заједнице Алибунар 840-1007645-04. Поменута донације је реализована у 2022. години;

3. Индиректни корисник општине Алибунар Месна заједница Јаношик добила је донацију од „Канцеларије за Словаке који живе у иностранству“ из Републике Словачке број č.0009/RS-2022 од 29.4.2022. године за куповину кухињске опреме. Вредност донације је била 55 хиљада динара. Дана 11.5.2022 године средства су уплаћена на рачун Месне заједнице Јаношик 840-1093645-24. Поменута донација је реализована у 2022 години;

4. Индиректни корисник општине Алибунар Месна заједница Јаношик имала је донацију од „Канцеларије за Словаке који живе у иностранству“ из Републике Словачке број č.0057/RS-2022 од 13.02.2022 године у циљу санације Дома културе у Јаношику. Вредност донације је 718 хиљада динара. Дана 26.12.2022 средства су уплаћена на рачун



Месне заједнице Јаношик 840-1093645-24. Поменућа инвестиција реализоваће се у 2023. години;

5. Дана 1.6.2022. године Покрајинска влада на основу предлога Покрајинског секретаријата за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу доноси Закључак број 401-5736/2022 о начину реализације обавезе „Knott autoflex Yug“ доо Бечеј по основу Уговора о суфинансирању погона за примену нових технологија у АП Војводини, где се поменућа предузеће задужује да јединицама локалне самоуправе међу којима је и општини Алибунар испоручи Аутоприколицу Light17 у износу од 74 хиљаде динара.

Осим наведених донација у еврима или динарима дана 28.2.2022. године, Општина Алибунар и „Војпут“ доо Суботица закључују уговор о донацији у виду трајног уступања без накнаде. Укупна вредност возила и опреме која је предмет овог Уговора износи 3.363 хиљада динара. Донатор трајно уступа теретна возила и опрему Општини Алибунар на коришћење како би се побољшало пословање Јавног комуналног предузећа „Универзал“ чији је оснивач општина Алибунар, а у циљу омогућавања несметаног обављања комуналне делатности наведеног предузећа.

Уступљено је без накнаде два теретна возила и опрема:

- марка FAP, модел 2021 RBS 38, број шасије FAP 2021RBSK38119787, регистарских ознака SU003 - FA, инвентарски број 6080, година производње 2004, процењена вредност 1.457.900,00 динара,

- теретно возило FAP, модел 2021 RBSK/38, број шасије FAP 2021RBSK38119788, регистарских ознака SU004 - FA, инвентарски број 6106, година производње 2004, процењена вредност 1.457.900,00 динара,

- плуг радни налог 2733 процењена вредност 58.800,00 динара и плуг, радни налог 5025, процењена вредност 70.600,00 динара и

- две епохе радни налог 5454 процењена вредност 105.800,00 динара и епоха радни налог 9119 процењен вредност 211.700,00 динара.

Извештај о кредитима и извршеним отплатама дугова

Општина Алибунар је са Комерцијалном банком АД Београд 26.8.2016. године закључила Уговор о инвестиционом кредиту у износу од 100.000 хиљада динара, ради обезбеђења потребних средства за инвестицију санације јавне расвете у насељеним местима општине Алибунар. Општина Алибунар је повукла износ од 99.465 хиљада динара. У периоду од 1.1.- 31.12.2022. године општина Алибунар је на име главнице платила Комерцијалној банци АД Београд на име главнице износ од 18.929 хиљада динара и на име редовне камате 284 хиљаде динара. Плаћена је и затезна камате у износу од три хиљаде динара. Општина Алибунар је у потпуности измирила кредит према Комерцијалној банци АД Београд.

Годишњи извештај о учинку програма за 2022. годину

Нацрт одлуке о завршном рачуну буџета Општине Алибунар за 2022. годину садржи Извештај о учинку програма за 2022. годину. Извештај садржи податке о билансу извршења буџета општине Алибунар по пројектима, програмским активностима и програмима, и садржи све потребне податке о програмској структури и то: (1) податке о одговорним лицима задуженим за праћење и извештавање о учинку програма (за сваки програм/програмску активност/пројекат); (2) потпуне податке о циљним и оствареним вредностима показатеља учинка у 2022. години којима се прати напредак у остварењу циљева програма, програмских активности и пројеката; (3) образложење значајних одступања између циљних и остварених вредности и (4) образложење спровођења програма, програмских активности и пројеката у односу на постављене циљеве и



опредељења, односно утрошена средства. Такође, према информацији одговорних лица, Општина Алибунар у 2022. години је сачинила полугодишњи извештај о учинку програма за првих шест месеци 2022. године.

Руководилац органа је успоставио интерну организацију праћења и извештавања о учинку програма органа Општине, Општина је формирала радну групу за праћење и извештавање о учинку, тако да извештај садржи податке о одговорним лицима за програме, програмске активности и пројекте.

Табела број 53: Биланс извршења буџета општине Алибунар за 2022. годину по програмима/програмским активностима пројектима (у хиљадама динара)

Шифра програма	Назив програма	Шифра програмске активности/ пројекта	Назив програмске активности / пројекта	Усвојен буџет за 2022	Текући буџет за 2022	Извршење у 2022	Процент извршења у односу на текући буџет
1101	Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	0001	Просторно и урбанистичко планирање	7,700	7,000	2,797	40%
1101	Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова	2,500	1,000	0.0	0%
1101	Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	0003	Управљање грађевинским земљиштем	13,000	21,000	9,930	47%
1101	Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	0004	Стамбена подршка	500	100	0	0%
1101	Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	1,500	100	0	0%
1102	Програм 2. Комуналне делатности	0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	25,500	28,600	26,127	91%
1102	Програм 2. Комуналне делатности	0002	Одржавање јавних зелених површина	12,700	13,350	11,460	86%
1102	Програм 2. Комуналне делатности	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	1,750	1,750	1,604	92%
1102	Програм 2. Комуналне делатности	0004	Зоохигијене	13,800	14,800	12,644	85%
1102	Програм 2. Комуналне делатности	0006	Одржавање гробаља и погребне услуге	3,000	4,500	1,974	44%
1102	Програм 2. Комуналне делатности	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	3,000	1,000	167	17%
1102	Програм 2. Комуналне делатности	П1	Текуће одржавање објеката у јавној својини општине Алибунар	8,308	1,400	200	14%
1102	Програм 2. Комуналне делатности	П2	Опремање површина јавне намене парковским мобилијаром	3,000	3,000	3,000	100%
1102	Програм 2. Комуналне делатности	П3	Изградња и капитално одржавање објеката у јавној својини општине Алибунар	3,500	22,748	5,001	22%
1102	Програм 2. Комуналне делатности	П4	Опремање дечијих игралишта на територији општине Алибунар	15,000	15,000	14,998	100%
1501	Програм 3. Локални економски развој	0002	Мере активне политике запошљавања	2,650	2,650	2,500	94%



1501	Програм 3. Локални економски развој	0003	Подстицаји за развој предузетништва	0.0	2,390	1,170	49%
1501	Програм 3. Локални економски развој	П1	Израда плана развоја Општине Алибунар 2021-2030	415	294	0	0%
1502	Програм 4. Развој туризма	0001	Управљање развојем туризма	9,848	10,814	8,949	83%
1502	Програм 4. Развој туризма	0002	Промоција туристичке понуде	5,750	6,310	6,234	99%
0101	Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	48,600	61,431	37,357	61%
0401	Програм 6. Заштита животне средине	0001	Управљање заштитом животне средине	1,500	1,500	0	0%
0401	Програм 6. Заштита животне средине	0003	Заштита природе	1,300	2,300	2,146	93%
0401	Програм 6. Заштита животне средине	0005	Управљање комуналним отпадом	4,150	4,150	4,100	99%
0401	Програм 6. Заштита животне средине	П1	Наставак радова на изградњи канализационе инсталације отпадних вода у насељу Алибунар, блок 2-фаза	38,857	30,355	29,647	98%
0701	Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	15,381	22,381	20,337	91%
0701	Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	0004	Јавни градски и приградски превоз путника	39,500	41,457	41,054	99%
0701	Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	0005	Унапређење безбедности саобраћаја	9,686	5,100	2,673	52%
2001	Програм 8. Предшколско васпитање и образовање	0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	105,515	114,250	105,322	92%
2001	Програм 8. Предшколско васпитање и образовање	П1	Надзори над изградњом објекта предшколске Полетарац установе у Банатском Карловцу	2,000	2,700	0	0%
2002	Програм 9. Основно образовање и васпитање	0001	Функционисање основних школа	79,978	100,624	82,738	82%
2002	Програм 9. Основно образовање и васпитање	П1	Израда пројектно-техничке документације за изградњу новог објекта ОШ Братство и јединство Алибунар	3,500	3,500	0	0%
2003	Програм 10. Средње образовање и васпитање	0001	Функционисање средњих школа	11,900	13,860	7,916	57%
0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	13,500	23,405	19,950	85%
0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	600	600	192	32%
0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	0005	Обнављање делатности установа социјалне заштите	15,500	18,149	14,362	79%



0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	0016	Дневне услуге у заједници	800	3,516	3,361	96%
0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	5,928	5,928	5,819	98%
0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	0016	Подршка деци и породица са децом	4,100	4,500	4,324	96%
0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	0021	Подршка особама са инвалидитетом	1,600	6,800	4,485	66%
0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	П1	Помоћ избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима за економско оснаживање и осамостаљивање	6,600	13,809	12,099	88%
0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	П2	Куповина сеоских кућа са окућницом	0	5,506	5,506	100%
1801	Програм 12. Здравствена заштита	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	28,800	32,550	31,674	97%
1801	Програм 12. Здравствена заштита	0002	Мртвозорство	400	600	369	62%
1201	Програм 13. Развој културе и информисања	0001	Функционисање локалних установа културе	19,861	21,380	18,272	86%
1201	Програм 13. Развој културе и информисања	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	10,500	10,928	10,205	93%
1201	Програм 13. Развој културе и информисања	0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	4,000	4,000	3,850	96%
1201	Програм 13. Развој културе и информисања	0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	8,500	8,500	8,500	100%
1201	Програм 13. Развој културе и информисања	П1	Михољски сусрети села	0	500	500	100%
1301	Програм 14. Развој спорта и омладине	0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	26,000	28,182	27,893	99%
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	114,292	129,463	115,024	89%
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	0002	Функционисање месних заједница	24,885	26,060	19,611	75%
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	0003	Сервисирање јавног дуга	20,020	19,920	19,215	97%
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	0007	Функционисање националних савета националних мањина	500	500	0	0%
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	0009	Текућа буџетска резерва	10,000	5,434	0	0%
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	0010	Стална буџетска резерва	1,000	1,000	0	0%
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	0014	Управљање у ванредним ситуацијама	4,750	2,900	527	18%
2101	Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	0001	Функционисање Скупштине	27,641	34,651	33,347	96%



2101	Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	0002	Функционисање извршних органа	33,698	35,463	29,272	83%
2101	Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	0003	Подршка раду извршних органа власти и скупштине	435	435	0	0.0%
0501	Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	0001	Енергетски менаџмент	0	4,000	0	0.0%

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилности у извештају о учинку програма.

Учинак на унапређењу родне равноправности за 2022. годину

У оквиру спровођења реформе јавних финансија, у поступку припреме и доношења Одлуке о буџету општине Алибунар за 2022. годину, наставио се процес унапређења програмског буџета кроз увођење принципа родно одговорног буџетирања.

Родно одговорно буџетирање подразумева родну анализу буџета и реструктурирање прихода и расхода са циљем унапређења родне равноправности. Родно одговорно буџетирање помаже у остварењу алокације ефикасности која подразумева распоређивање средстава буџета са циљем унапређења родне равноправности у складу са чланом 4. Закона о буџетском систему.

Планом поступног увођења родно одговорног буџетирања за кориснике буџетских средстава општине за 2022. годину (у даљем тексту: План), поступно се уводи родно одговорно буџетирање код корисника буџетских средстава општине: Општинске управе општине Алибунар и Дома здравља „Алибунар“ Алибунар, путем дефинисања родне компоненте, односно родних циљева и индикатора у оквиру програма буџета општине Алибунар за 2022. годину.

Табела број 54: План родно одговорног буџетирања за 2022. годину

Р. бр.	Назив корисника	Шифра и назив програма
1.	Општинска управа	Програм 11: 0902 Социјална и дечија заштита
		Програм 3: 1501- Локални економски развој
		Програм 13:1201- Развој културе и информисања
2.	Дом здравља „Алибунар“	Програм 12: 1801 – Здравствена заштита

На основу родне анализе корисници буџетских средстава формулишу, у оквиру истог или више програма или програмских активности, најмање један циљ и одговарајуће индикаторе који адекватно мере допринос циља унапређењу равноправности између жена и мушкараца, тако да сви индикатори који се односе на лица буду разврстани по полу.

У оквиру програма 12 - здравствена заштита извршено је опремање службе гинекологије у Дому здравља „Алибунар“. Набављена су 3 нова гинеколошка хидраулична стола чија је специфичност прилагођавање висине што је у великој мери омогућило комфорнији гинеколошки преглед и унапредио квалитет пружених услуга на пољу дијагностике, нарочито код жена са посебним потребама, пре свега жена са инвалидитетом, старијим женама, гојазним и полупокретним женама, као и трудницама. Служба за здравствену заштиту жена у Дому здравља „Алибунар“ има три ординације у којима су били гинеколошки столови из 1964. године, који нису имали могућност прилагођавања, што је онемогућавало пружање здравствене заштите женама са инвалидитетом. Набавком нових столова повећан је ниво доступности здравствене



заштите за око 8000 жена са територије општине Алибунар и омогућено је остваривање превентивних гинеколошких прегледа у потпуности.

Ревизијом узорковане документације нису утврђене материјално значајне неправилност у извештају о родно одговорном буџетирању.

2.4. Потенцијалне обавезе

Потенцијалне обавезе представљају могуће обавезе које настају по основу прошлих догађаја и чије ће постојање бити потврђено само настанком или ненастанком једног или више неизвесних будућих догађаја који нису у потпуности под контролом субјекта ревизије или су то садашње обавезе које настају по основу прошлих догађаја али нису признате, јер није вероватно да ће бити захтеван одлив средстава за измирење обавеза или износ обавеза не може да буде довољно поуздано процењен.

Општина Алибунар није образовала правобранилаштво.

На основу Споразума о уступању обављања дела послова правобранилаштва између града Панчева и општине Алибунар број 04-021-1/22 од 31.1.2022. године општина Алибунар је уступила граду Панчеву, односно Градском правобранилаштву града Панчева обављање дела послова из надлежности правобранилаштва и то: „1. прати и проучава правна питања од значаја за рад општине, њених органа и других правних лица коју заступа чије финансирање се врши из буџета општине коју заступа, посебно у погледу заштите њених имовинских права, као и питања у вези са применом прописа која су или могу бити од значаја за предузимање било које правне радње општине, органа или правног лица кога заступа, посебно за спречавање имовинско-правних и друштвено негативних последица по заступаног субјекта; 2. даје мишљења приликом закључивања уговора које закључује општина, њени органи и други заступани субјекти, посебно уговора из области имовинско-правних односа и привредно правних уговора“.

Поред дела послова из надлежности правобранилаштва које извршава Градско правобранилаштво града Панчева, према изјави одговорног лица Општине, Општина је „ангажовала адвокате који не обављају послове из надлежности општинске управе и других органа општине Алибунар, већ у домену својих овлашћења поступају – дају усмене и писмене правне савете и заступају интересе општине Алибунар пред поступајућим судовима, а из разлога што те послове због недостатка људских и техничких капацитета није у могућности да обавља правобранилаштво града Панчева“.

У наредној табели дат је преглед свих активних судских спорова, према врсти судског спора.

Табела број 55: Преглед активних судских спорова

(у хиљадама динара)

Р.бр.	Опис	Парнични поступак		Ванпарнични поступак		Извршни поступак		Општина стечајни поверилац	Процена извесности наплате потраживања у стечајном поступку
		Општина тужилац	Општина тужени	Општина предлагач	Општина противник предлагача	Општина поверилац	Општина дужник		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Вредност спора	6.948	6.308	0	0	2.170	0	460	50%
2	Број предмета	2	26	0	2	3	0	1	1

Парнични поступци. Општина Алибунар у време вршења ревизије води укупно 28 парничних поступака, од чега је у два поступка Општина тужилац, а у 26 поступака је Општина тужене. У оба случаја где је Општина тужилац према процени одговорних лица субјекта ревизије очекује се позитиван исход. Поступци где је Општина тужена



углавном се воде по тужбама ради накнаде штете због уједа паса лугалица. Укупна вредност главног дуга по споровима где је Општина тужена износи 6.308.384 динара. У шест случајева воде се поступци по тужбама ради исплате регреса за коришћење годишњег одмора и накнаде трошкова исхране, укупног износа главног дуга од 1.800.000 динара. У једном случају се спор води по тужби ради дуга вредности главног дуга 1.624.000 динара и по тужби ради накнаде штете вредности главног дуга од 1.287.104 динара. За све спорове по којима је Општина тужене процена успешности спорова према процени одговорних лица је 50%.

У 2022. години, Општина је водила укупно 66 поступака од чега је 37 поступака вођено по тужбама за накнаду штете због уједа паса лугалица, вредности главног дуга преко три милиона динара.

Стечајни поступак и ликвидација. Општина Алибунар је стечајни поверилац у једном предмету, по коме је признато потраживање у висини од 460.352 динара.

Враћање одузете имовине и реституција. Општина Алибунар је сагласно члану 9. Закона о враћању одузете имовине и обештећењу⁴⁶ обвезник враћања имовине или обештећења. Према извештају Агенције за реституцију, као надлежном органу у смислу члана 40. овог закона да води поступак по захтеву за враћање имовине, „поднето је укупно 476 захтева за реституцију који се односе на имовину одузету на подручју политичке општине Алибунар, од чега је 470 захтева поднето у складу са Законом о враћању одузете имовине и обештећењу, 3 се односе на захтеве поднете у складу са Законом о враћању (реституцији) одузете имовине и обештећењу црквама и верским заједницама и 3 захтева је поднето од стране Јеврејских општина у складу са Законом о враћању одузете имовине жртвама холокауста које немају живих законских наследника. Пред Агенцијом за реституцију поступци су правноснажно, односно коначно окончани по 102 захтева за реституцију, док је по преосталим захтевима поступак у току“.

2.5. Друга питања

Иако циљ ове ревизије није био давање мишљења о усклађености пословања, вршењем ревизије финансијских извештаја утврдили смо следеће неправилности код директних и индиректних корисника буџета општине Алибунар:

1. Општина Алибунар није основала општинско правобранилаштво као посебан орган

Одлуком о организовању вршења послова правне заштите права и интереса општине Алибунар број 04-1/16-03-02 од 22.9.2016. године утврђен је начин организовања послова правне заштите права и интереса општине Алибунар, а чланом 2. ове одлуке утврђено је да ће послове правне заштите права и интереса општине Алибунар вршити адвокат, у складу са уговором који ће закључити председник општине.

Одлуком о уступању обављања дела послова правобранилаштва граду Панчево број 021-2/2021-04 од 20.12.2021. године општина Алибунар уступа граду Панчеву обављање дела послова из надлежности правобранилаштва.

Према изјашњењу одговорног лица Општине, „ангажовани су адвокати који не обављају послове из надлежности општинске управе и других органа општине Алибунар, већ у домену својих овлашћења поступају – дају усмене и писмене правне савете и заступају интересе општине Алибунар пред поступајућим судовима, а из разлога што те послове због недостатка људских и техничких капацитета није у могућности да обавља правобранилаштво града Панчева“.

⁴⁶ „Службени гласник РС“, бр. 72/11, 108/13, 142/14, 88/15 - одлука УС, 95/18 и 153/20



Законом о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи престала је да важи одредба да је надлежност општине да преко својих органа организује вршење послова правне заштите својих права и интереса, док је у члану 41. став 1. овог закона прописано да ће јединице локалне самоуправе ускладити своје статуте и друге опште акте са овим законом у року од девет месеци од ступања на снагу овог закона.

На основу Споразума о уступању обављања дела послова правобранилаштва између града Панчева и општине Алибунар број 04-021-1/22 од 31. јануара 2022. године Градско правобранилаштво града Панчева у име и за рачун општине Алибунар прати и проучава правна питања од значаја за рад општине, њених органа и других правних лица чије се финансирање врши из буџета општине коју заступа, посебно у погледу заштите њених имовинских права, као и питања у вези са применом прописа која су или могу бити од значаја за предузимање било које правне радње општине, органа и правног лица кога заступа, посебно за спречавање имовинско-правних и друштвено негативних последица по заступаног субјекта и даје мишљења приликом закључивања уговора које закључује општина, њени органи и други заступани субјекти, посебно уговора из области имовинско-правних односа и привредно правних уговора.

Општина Алибунар је закључила Уговор о набавци услуге пружања адвокатских услуга број 404-7/2021-04 од 1. фебруара 2021. године са адвокатом и Анекс Уговора о набавци услуге пружања адвокатских услуга од 30. новембра 2021. године којим је измењен рок важења уговора на период од 12 месеци, односно од 1. фебруара 2021. године до 1. фебруара 2022. године. Уговором је утврђена вредност уговора за период важења истог у фиксном месечном износу од 300 хиљада динара.

Предмет уговора је набавка пружања адвокатских услуга и то да: (1) заступа наручиоца, као и да предузима све неопходне правне радње и користи правна средства у поступцима арбитраже или споразумног решавања спорова у земљи и иностранству, као и пред међународном или међународним телом за споразумно решавање спора ради остваривања и заштите права интереса наручиоца; (2) заступа заручиоца и предузима све неопходне правне радње и користи правна средства у поступцима пред судовима или органима јавне власти у земљи и иностранству или међународним судовима, трибуналима или институцијама ради остваривања и заштите права интереса наручиоца; (3) на писмени или усмени захтев наручиоца даје писмене и усмене правне савете у вези поступка пред судовима или надлежним органима јавне власти у земљи и иностранству или даје писмене и усмене правне савете у припреми поступка пред горе наведеним органима и (4) на писмени или усмени захтев наручиоца даје писмене и усмене правне савете када постоји јасан показатељ и велика вероватноћа да ће доћи до поступка пред судом или другим органима јавне власти у земљи и иностранству.

Општина Алибунар је закључила и Уговор о набавци услуге пружања адвокатских услуга број 404-7/2022-04 од 1. фебруара 2022. године са адвокатом, са роком важења од 12 месеци. Уговором је уговорена цена услуге у износу од 3.600 хиљада динара за период од 12 месеци, односно у фиксном месечном износу од 300 хиљада динара.

Предмет Уговора је идентичан као и предмет горе наведеног Уговора.

Увидом у достављену документацију општине Алибунар, односно Извештај о одржаним рочиштима и предузетим радњама за месец мај 2022. године од стране адвоката на основу кога се врши месечно плаћање за пружене услуге, утврђено је да је адвокат заступао на рочиштима, између осталог, и физичка лица, иако је уговором дефинисано да адвокат пружа услугу наручиоцу, односно општини Алибунар.

Законом о правобранилаштву⁴⁷, чланом 52. прописано је: правобранилаштво аутономне покрајине и правобранилаштво јединице локалне самоуправе у поступцима

⁴⁷ „Службени гласник РС“, број 55/14



пред судовима, управним и другим надлежним органима заступа аутономну покрајину, односно јединицу локалне самоуправе ради заштите њених имовинских права и интереса (став 1); правобранилаштво аутономне покрајине и правобранилаштво јединице локалне самоуправе прати и проучава правна питања од значаја за рад органа и правног лица које заступа, посебно из области њихове надлежности, као и питања у вези са применом закона и подзаконских аката која су, или могу бити, од значаја за предузимање било које правне радње органа и правног лица које заступа, посебно за спречавање штетних имовинскоправних и друштвено негативних последица по правно лице које заступа (став 2); правобранилаштво аутономне покрајине и правобранилаштво јединице локалне самоуправе даје мишљења приликом закључивања уговора које закључује то правно лице, посебно уговора из области имовинскоправних односа, привредно правних уговора и дају правне савете свим органима аутономне покрајине и органима јединице локалне самоуправе које заступају (став 3); када је прописано да је у одређеном поступку или за предузимање само одређене радње у поступку обавезно заступање странке од стране адвоката, правобранилаштво аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе је овлашћено да предузима заступање под истим условима као и адвокат (став 4).

Законом о локалној самоуправи⁴⁸ прописано је: да је највиши правни акт јединице локалне самоуправе статут (члан 11. став 1); да се статутом нарочито уређује, поред осталог, оснивање, начин избора органа и рад месне заједнице и других облика месне самоуправе (члан 11. став 2); јединице локалне самоуправе сарађују и удружују се ради остваривања заједничких циљева, планова и програма развоја, као и других потреба од заједничког интереса и ради њиховог остваривања могу удруживати средства и образовати заједничке органе, предузећа, установе и друге организације и службе, у складу са законом и статутом (члан 13. став 1); општина, преко својих органа, у складу с Уставом и законом, образује и уређује организацију и рад органа, организација и служби за потребе општине, организује службу правне помоћи грађанима и уређује организацију и рад мировних већа (члан 20. став 1. тачка 11); скупштина општине, у складу са законом оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене статутом општине и врши надзор над њиховим радом (члан 32. став 1. тачка 8); председник општине представља и заступа општину (члан 44. став 1. тачка 1); сарадња јединица локалне самоуправе подразумева и уступање обављања појединих послова из оквира изворних надлежности другој јединици локалне самоуправе или предузећу, установи и другој организацији чији је она оснивач (члан 88. став 2); у случају да је споразумом о сарадњи јединица локалне самоуправе предвиђено да једна јединица локалне самоуправе уступа одређене послове из своје надлежности другој јединици локалне самоуправе, те финансира рад органа друге јединице локалне самоуправе зарад обављања одређених уступљених послова за њене потребе, јединица локалне самоуправе која је уступила послове обезбеђује финансирање рада органа јединице локалне самоуправе које те послове обавља, сразмерно обиму тих послова (члан 88г. став 1); јединица локалне самоуправе доставља извештај о обављању уступљених послова на захтев јединице локалне самоуправе која јој је уступила одређене послове, а најмање једном у шест месеци (члан 88г. став 2); кад је споразумом предвиђено да уступљени послови обухватају одлучивање о правима и обавезама грађана у управном поступку, надлежни органи јединица локалне самоуправе задржавају своју надлежност у другостепеном поступку, у складу са законом (члан 88г. став 3); уступљени послови обављају се у име и за рачун јединице локалне самоуправе која их је уступила и финансира их, а пред грађанима и другим субјектима одговорна је јединица локалне самоуправе која је уступила послове (члан 88г. став 4).

⁴⁸ „Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др. закон



Јединственим пописом послова које обезбеђује министарство надлежно за послове локалне самоуправе, а на основу члана 20. став 2. Закона о локалној самоуправи, област: локална самоуправа, под редним бројем 135. подобласт „правобранилаштво“ као посао локалне самоуправе је да утврђује одлуком уређење и организацију, као и друга питања од значаја за рад правобранилаштва јединице локалне самоуправе, а као правни основ за доношење ове одлуке је члан 2. Закона о правобранилаштву.

На основу наведеног произилази да овлашћење јединице локалне самоуправе да самостално прописује уређење и надлежност својих органа и јавних служби, није неограничено, већ мора бити у складу са законом.

Министарство правде је 5. маја 2021. године дало Мишљење бр. 011-00-120/2021-05 „Правобранилаштво јединице локалне самоуправе је овлашћено да заступа интересе у поступцима који се тичу остваривања и заштите имовинских права јединице локалне самоуправе и сходно томе председник општине не би могао сам или преко пуномоћника да заступа општину у наведеним поступцима“.

На основу извршене ревизије узорковане документације утврђене су следеће неправилности:

-Општина Алибунар је закључила Уговор о набавци услуге пружања адвокатских услуга, где су предмет уговора послови који су у надлежности правобранилаштва, што није у складу са чланом 51. и 52. Закона о правобранилаштвима.

-На основу извршене ревизије узорковане документације утврђено је да је општина Алибунар вршила месечно плаћање за пружене услуге, а на основу Извештаја о одржаним рочиштима и предузетим радњама за месец, у фиксном месечном износу од 300 хиљада динара, без испостављених фактура тј. фактурисања вредности сваке појединачне услуге, односно без валидне рачуноводствене документације, што није у складу са чланом 16. Уредбе о буџетском систему и чланом 58. Закона о буџетском систему.

2. Скупштина општине је именовала вршиоца дужности директора Туристичке организације, на основу Одлуке о промени Оснивачког акта Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Алибунар ради усклађивања са Законом о туризму, иако Законом о туризму није прописана могућност за именовање вршилаца дужности директора туристичких организација

2.1. РЕВИЗИЈСКА ЗАПАЖАЊА

У складу са Првим захтевом ове институције у коме је у тачки 3. захтевано да се доставе подаци о одговорим лицима директних и индиректних корисника општине Алибунар за период 1.1.-31.12.2022. године, достављени су и подаци о директору Туристичке организације.

Према достављеним подацима, Скупштина општине Алибунар је Решењем о именовању вршиоца дужности директора Туристичке организације Алибунар број 023-5/2021-04 од 29.11.2021. године именовала Татјану Ђурђевић за в.д. директора, до избора директора Туристичке организације на период најдуже годину дана, почев од 29.11.2021. године тј. до 29.11.2022. године.

Одлуком о промени Оснивачког акта Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Алибунар ради усклађивања са Законом о туризму, број 126/19 од 1.7.2019. године прописано је: да органе ТО именује и разрешава Скупштина општине (управни одбор, надзорни одбор, директор) – (члан 8. став 2); да се органи ТО бирају на период од четири године (члан 8. став 3); да директора ТО именује и разрешава Скупштина, на



предлог Управног одбора (члан 12. став 1); избор директора врши се на основу спроведеног јавног конкурса, који расписује и спроводи Управни одбор (члан 12. став 2. и 3); Скупштина може именовати вршиоца дужности директора, до избора директора, а најдуже годину дана (члан 13).

Закон о туризму⁴⁹ не прописује могућност именовања вршиоца дужности директора туристичких организација.

3. Планирањем и извршавањем буџета Општине Алибунар за период 1.1.-31.12.2022. године планирана су и извршена средства за плаћање накнаде за рад председника и чланова комисија и других сталних и привремених радних тела у Општини Алибунар, а да није преиспитана потреба постојања комисија и висина накнада за рад у тима комисијама, ради смањења издатака по овом основу

3.1. РЕВИЗИЈСКА ЗАПАЖАЊА

Увидом у достављену документацију Општине Алибунар, утврђено је да је на име накнада за рад председника и чланова комисија и других сталних и привремених радних тела у Скупштини општине Алибунар у периоду од 1.1. – 31.12.2022. године утрошено 14.756 хиљада динара. Наведени износ се односи на накнаде председницима и члановима комисија чији је оснивач Скупштина општине Алибунар.

Скупштина општине Алибунар је основала: Комисију за планове општине Алибунар, Савет за запошљавање у општини Алибунар, Савет за младе у општини Алибунар, Комисију за давање у закуп државног пољопривредног земљишта у општини Алибунар за 2021. годину, Комисију за давање на коришћење и у закуп државног пољопривредног земљишта у општини Алибунар за 2022. годину, Стручну комисију за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Алибунар за 2022. годину, Стручна комисија за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Алибунар за 2023. годину, Комисија за утврђивање цена закупа пољопривредног земљишта у државној својини по Програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у Општини Алибунар за 2021. годину и висине накнаде за коришћење пољопривредног земљишта без правног основа на територији општине Алибунар за агроекономску 2021/2022. годину, Савет за социјална питања у Општини Алибунар и Комисија за родну равноправност СО Алибунар.

Увидом у документацију утврдили смо да су накнаде за председнике и чланове комисија и других сталних и привремених радних тела, дефинисани оснивачким актима и износе од 15% од просечне бруто зараде у Републици Србији по седници за председнике комисија, 10% од просечне бруто зараде у Републици Србији по седници за заменике председнике комисија, до 5% од просечне бруто зараде у Републици Србији по седници за чланове комисија. Такође, увидом у документацију утврдили смо да комисије имају различит број чланова комисија и креће се од 5 – 9, укључујући председника и заменика председника комисија. Савет за запошљавање у општини Алибунар и Савет за социјална питања у општини Алибунар имају по 7 и 5 чланова и сви имају исту накнаду за рад у савету у износу од 7,5% од просечне бруто зараде у Републици Србији по седници.

Законом о буџету Републике Србије за 2022. годину⁵⁰ у члану 18 став 1 је дефинисано да се накнаде за рад председника и чланова комисија и других сталних и

⁴⁹ („Службени гласник РС“, број 17/2019)

⁵⁰ „Службени гласник РС“, бр. 110/21 и 125/22;



привремених радних тела у јавном сектору не могу повећавати у 2022. години. Истим чланом став 2 је дефинисано да се задужењу надлежни органи и корисници јавних средстава да преиспитају потребу постојања и висину накнада из става 1 овог члана, ради смањења издатака по овом основу и у том циљу иницирају измене закона, других прописа, општих и других аката којима је уређено плаћање ових накнада.

4. Обрачун и исплата солидарне помоћи запосленима у циљу побољшања материјалног и социјалног положаја запослених код директног корисника буџетских средстава Општинске управе и индиректних корисника буџетских средстава Општине Алибунар.

4.1. РЕВИЗИЈСКА ЗАПАЖАЊА

Увидом у узорковану документацију на субаналитичком конту 414419 – Остале помоћи запосленим радницима и Изјашњење⁵¹ начелника Општинске управе Општине Алибунар, начелнице Одељења за финансије Општинске управе и председнице Општине Алибунар, утврдили смо да се исплаћена солидарна помоћ у износу од најмање 14.548 хиљаде динара односи на солидарну помоћ запосленима Општинске управе и индиректних корисника буџетских средстава у циљу побољшања материјалног и социјалног положаја запослених на основу Колективног уговора за запослене у Општинској управи општине Алибунар⁵², Анекса I Колективног уговора за запослене у Општинској управи општине Алибунар⁵³ и Споразума о продужетку рока важења Колективног уговора за запослене у Општинској управи општине Алибунар⁵⁴. Анексом I Колективног уговора за запослене у Општинској управи општине Алибунар, чланом 3 предвиђено је да запослени има право на солидарну помоћ у току године за здравствену превенцију у складу са ликвидним могућностима буџета Општине Алибунар која се може утврдити, на годишњем нивоу, највише до просечне бруто зараде у Републици Србији према последњем објављеном податку који је објавила надлежна институција за послове статистике у Републици Србији. У Општини Алибунар исплаћиване су солидарне помоћи, поред јубиларних награда, из тачке 1 став 1 члана 120 Закона о раду.

За индиректне кориснике буџета Општине Алибунар: Предшколску установу „Полетарац“, Туристичку организацију општине Алибунар, Установу културних делатности „Центар за културу општине Алибунар“ и Општинску библиотеку „Вук Караџић“ помоћи су исплаћене на основу колективних уговора ових установа водећи се, између осталог, и Закључка Владе Републике Србије⁵⁵ којим Влада Републике Србије даје препоруку да се ради унапређења услова рада, као и побољшање материјалног положаја запослених у предшколским установама, запосленима исплати једнократна помоћ у нето износу од 10 хиљада динара и Закључком Владе Републике Србије⁵⁶ којим је Влада сагласна да се запосленима у основним и средњим школама, високошколским установама као и установама ученичког и студентског стандарда, једнократно исплати новчана помоћ у нето износу од 10 хиљада динара. Такође, према изјави одговорних лица Општине Алибунар, средства за исплату солидарних помоћи предвиђена су Одлуком о

⁵¹ од 27. априла 2023. године;

⁵² број: 117-1/2020-04 од 18.11.2020. године

⁵³ број: 117-2/2021-04 од 28.12.2021. године

⁵⁴ број: 117-1/2022-04 од 22.12.2022. године

⁵⁵ 05 Број 401-3526/2022 од 28.4.2022. године

⁵⁶ 05 Број 401-3388/2022 од 20.4.2022. године



буџету општине Алибунар за 2022. годину⁵⁷ који је усвојила Скупштина општине Алибунар.

Међутим, наведене исплате солидарне помоћи, нису у складу са чланом 43 став 5 Закона о буџету Републике Србије за 2022. годину⁵⁸ којим је прописано да се у буџетској 2022. години неће вршити обрачун и исплата поклона у новцу, божићних, годишњих и других врста награда и бонуса и примања запослених ради побољшања материјалног положаја и услова рада, као и других примања предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима и другим актима, за директне и индиректне кориснике буџетских средстава локалне власти, осим јубиларних награда за запослене и новчаних честитки за децу запослених.

5. Расходи за поклоне запосленим женама за дан жена – 8. март

5.1. РЕВИЗИЈСКА ЗАПАЖАЊА

Колективним уговором за запослене у Општинској управи општине Алибунар, лица која бира именује или поставља Скупштина општине Алибунар, Општинско веће општине Алибунар и Председник општине Алибунар број 117-1/2020-04 од 18. новембра 2020. године у члану 16. предвиђено је да послодавац може да обезбеди запосленим женама за Дан жена – 8. март поклон у вредности која је предвиђена ставом 1. овог члана, односно до неопорезивог износа који је предвиђен законом којим се уређује порез на доходак грађана, односно и други пригодан поклон.

Законом о буџету Републике Србије за 2022. годину у члану 43. став 5. прописано је да у буџетској 2022. години, неће се вршити обрачун и исплата поклона у новцу, божићних, новогодишњих и других награда и бонуса и примања запослених ради побољшања материјалног положаја и услова рада, као и других примања из члана 120. став 1. тачка 4) Закона о раду, предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима и другим актима, за директне и индиректне кориснике буџетских средстава локалне власти, осим јубиларних награда за запослене и новчаних честитки за децу запослених.

Општина Алибунар је извршила расход за куповину поклона запосленим женама за дан жена – 8. март по испостављеним фактурама добављача у износу од 384 хиљада динара, односно у износу од осам хиљада динара по запосленој.

Наведено није у складу са чланом 43. став 5. Закона о буџету Републике Србије за 2022. годину у коме је прописано да у буџетској 2022. години, неће се вршити обрачун и исплата поклона у новцу, божићних, новогодишњих и других награда и бонуса и примања запослених ради побољшања материјалног положаја и услова рада, као и других примања из члана 120 став 1 тачка 4) Закона о раду, предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима и другим актима, за директне и индиректне кориснике буџетских средстава локалне власти, осим јубиларних награда за запослене и новчаних честитки за децу запослених, чланом 54 и 56 став 4 Закона о буџетском систему, којим је прописано да преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђеног буџетом, односно финансијским планом или које су настале у супротности са овим законом или другим прописом, не могу се извршавати на терет консолидованог рачуна трезора Републике Србије, односно локалне власти.

На основу одредби члана 21. Пословника Државне ревизорске институције („Службени гласник РС“, број 9/2009) и Приручника – Методолошка правила и смернице за ревизију финансијских извештаја, субјекту ревизије је достављено Писмо руководству

⁵⁷ „Службени лист општине Алибунар“, бр. 26/21 и 27/22

⁵⁸ „Службени гласник РС“, бр. 110/21 и 125/22



у коме су наведени недостаци у пословању који су ревизијом откривени, а који се односе на „Друга питања у поступку ревизије“, ризике њиховог неотклањања, као и одговарајуће препоруке за отклањање уочених недостатака.

ПРИЛОГ III

**КОНСОЛИДОВАНИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ
ОПШТИНЕ АЛИБУНАР ЗА 2022. ГОДИНУ**



Садржај

1. Биланс стања на дан 31.12.2022. године – Образац 1.....	3
2. Биланс прихода и расхода – Образац 2	6
3. Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3	10
4. Извештај о новчаним токовима – Образац 4	12
5. Извештај о извршењу буџета – Образац 5.....	16



1. Биланс стања на дан 31.12.2022. године – Образац 1

[Образац 1](#)

	08255		46001		
Врста посла	Јединствени број КБС		Седиште УТ	Надлежни директни	

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
ОПШТИНА АЛИБУНАР-БУЏЕТ

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

СЕДИШТЕ: АЛИБУНАР

МАТИЧНИ БРОЈ: 08060975

ПИБ: 101084202

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2022. године

Приказани само АОП који имају вредност

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5-6)
1	2	3	4	5	6	7
1001	000000	НЕ ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	1.034.362	1.276.847	204.728	1.072.119
1002	010000	НЕ ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	1.034.236	1.276.629	204.636	1.071.993
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	896.809	1.095.598	196.899	898.699
1004	011100	Зграде и грађевински објекти	845.172	958.943	111.976	846.967
1005	011200	Опрема	49.627	134.645	84.923	49.722
1006	011300	Остале некретнине и опрема	2.010	2.010		2.010
1007	012000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (1008)	536	679	224	455
1008	012100	Култивисана имовина	536	679	224	455
1011	014000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (од 1012 до 1014)	2.570	3.500		3.500
1012	014100	Земљиште	2.570	3.500		3.500
1015	015000	НЕ ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1016 + 1017)	94.783	128.438		128.438
1016	015100	Нефинансијска имовина у припреми	80.033	123.760		123.760
1017	015200	Аванси за нефинансијску имовину	14.750	4.678		4.678
1018	016000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)	39.538	48.414	7.513	40.901
1019	016100	Нематеријална имовина	39.538	48.414	7.513	40.901
1020	020000	НЕ ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)	126	218	92	126
1021	021000	ЗАЛИХЕ (од 1022 до 1024)	126	218	92	126
1024	021300	Роба за даљу продају	126	218	92	126
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)	659.814	720.497		720.497
1029	110000	ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1030 + 1040)	2.672	2.672		2.672
1030	111000	ДУГОРОЧНА ДОМАЋА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1031 до 1039)	2.672	2.672		2.672
1039	111900	Домаће акције и остали капитал	2.672	2.672		2.672
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)	597.830	652.597		652.597
1050	121000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)	73.719	220.585		220.585
1051	121100	Жиро и текући рачуни	64.099	217.125		217.125
1052	121200	Идвојена новчана средства и акредитиви	9.620	3.460		3.460
1060	122000	КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)	422.397	430.117		430.117
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	422.397	430.117		430.117
1062	123000	КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (од 1063 до 1066)	101.714	1.895		1.895

Страна 1 од 3



1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	1.714	1.895		1.895
1066	123900	Остали краткорочни пласмани	100.000			
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	59.312	65.228		65.228
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	59.312	65.228		65.228
1069	131100	Разграничени расходи до једне године	12.546			
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаши	46.766	53.099		53.099
1071	131300	Остала активна временска разграничења		12.129		12.129
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	1.694.176	1.997.344	204.728	1.792.616
1073	351000	ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	28.798	14.364		14.364

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)	502.370	497.240
1075	210000	ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1076 + 1086 + 1093 + 1095 + 1097)	18.947	
1076	211000	ДОМАЋЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1077 до 1085)	18.947	
1080	211400	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих пословних банака	18.947	
1118	230000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141 + 1147 + 1153 + 1161 + 1167)	15.627	16.136
1119	231000	ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)	10.827	11.281
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке	7.871	8.220
Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
1	2	3	4	5
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	801	814
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	1.518	1.581
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	557	583
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	80	83
1137	234000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)	1.750	1.712
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	1.193	1.129
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	557	583
1147	236000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од 1148 до 1152)	331	111
1148	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима	214	67
1149	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима	21	10
1150	236300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за социјалну помоћ запосленима	67	23
1151	236400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима	28	10
1152	236500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за социјалну помоћ запосленима	1	1
1153	237000	СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)	2.719	3.032
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору	1.488	1.822
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору	724	661
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору	352	375
1159	237600	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за услуге по уговору	147	164
1160	237700	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за услуге по уговору	8	10
1173	240000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, ИЗУЗЕВ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1174 + 1179 + 1184 + 1189 + 1192)	7.580	15.782
1174	241000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КАМАТА И ПРАТЕЋИХ ТРОШКОВА ЗА ДУЖИВАЊА (од 1175 до 1178)	300	732
1175	241100	Обавезе по основу отплате домаћих камата	287	



1178	241400	Обавезе по основу пратећих трошкова задужења	13	732
1184	243000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ДОНАЦИЈА, ДОТАЦИЈА И ТРАНСФЕРА (од 1185 до 1188)	6.338	10.670
1187	243300	Обавезе по основу трансфера осталим нивоима власти	5.210	10.114
1188	243400	Обавезе по основу доплати организацијама обавезног социјалног осигурања	1.128	556
1189	244000	ОБАВЕЗЕ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (1190 + 1191)		4.030
1191	244200	Обавезе по основу социјалне помоћи из буџета		4.030
1192	245000	ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ (од 1193 до 1197)	942	350
1193	245100	Обавезе по основу доплати невладиним организацијама	36	
1194	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе, казне и камате	906	141
1195	245300	Обавезе по основу казни и пенала по решењима судова		149
1197	245500	Обавезе по основу накнаде штете или повреда нанетих од стране државних органа		60
1198	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)	23.559	21.181
1203	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)	21.631	19.914
1204	252100	Добављачи у земљи	21.631	19.914
1208	254000	ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ (1209 до 1211)	1.928	1.267
1209	254100	Обавезе из односа буџета и буџетских корисника	91	104
1211	254900	Остале обавезе из пословања	1.837	1.163
1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)	436.657	444.141
1213	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)	436.657	444.141
1214	291100	Разграничени приходи и примања		12.129
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	14.260	1.895
Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
1	2	3	Претходна година	Текућа година
			4	5
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања	422.161	430.006
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	236	111
1218	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)	1.191.806	1.295.376
1219	310000	КАПИТАЛ (1220)	1.027.701	1.084.303
1220	311000	КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)	1.027.701	1.084.303
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	1.034.236	1.071.993
1222	311200	Нефинансијска имовина у залихама	126	126
1223	311300	Исправка вредности сопствених извора нефинансијске имовине, у сталним средствима, за набавке из кредита	18.947	
1224	311400	Финансијска имовина	2.672	2.672
1227	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година	9.614	9.512
1229	321121	Вишак прихода и примања – суфицит	120.369	156.649
1231	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	43.736	54.424
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	1.694.176	1.792.616
1240	352000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	28.798	14.364

Датум 31.05.2023. године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавач

АНИТА
МИТРОВИЋ
010997402 Sign

Digitally signed by АНИТА
МИТРОВИЋ, 010997402 Sign
Date: 2023.05.31 11:31:55
+02'00'

ЗОРАНА БРАТИЋ
0812986875012
0812986875012

Digitally signed by ЗОРАНА
БРАТИЋ
0812986875012 0812986875012
Date: 2023.05.31 11:38:58
+02'00'



2. Биланс прихода и расхода – Образац 2

[Образац 2](#)

	08255		46001		
Врста посла	Јединствени број КБС		Седиште УТ	Надлежни директни	

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
ОПШТИНА АЛИБУНАР-БУЏЕТ

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

СЕДИШТЕ: АЛИБУНАР

МАТИЧНИ БРОЈ: 08060975

ПИБ: 101084202

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА
у периоду од 01.01.2022. године до 31.12.2022. године
Приказани само АОП који имају вредност

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2002+2106)	762.875	879.813
2002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (2003+2047+2057+2069+2094+2099+2103)	762.256	879.813
2003	710000	ПОРЕЗИ (2004+2008+2010+2017+2023+2030+2033+2040)	407.203	444.987
2004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 2005 до 2007)	234.001	269.740
2005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	234.001	269.740
2010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 2011 до 2016)	148.876	152.696
2011	713100	Периодични порези на непокретности	124.434	125.611
2013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	3.966	2.546
2014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције	20.476	24.539
2017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 2018 до 2022)	17.929	16.843
2020	714400	Порези на појединачне услуге	42	
2021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	17.887	16.843
2030	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ (2031+2032)	6.397	5.708
2031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	6.397	5.708
2057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (2058+2061+2066)	256.634	226.724
2058	731000	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (2059+2060)		718
2059	731100	Текуће донације од иностраних држава		718
2066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (2067+2068)	256.634	226.006
2067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	228.959	206.650
2068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	27.675	19.356
2069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (2070+2077+2082+2089+2092)	97.979	207.183
2070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 2071 до 2076)	73.461	179.140
2071	741100	Камате	782	4.633
2075	741500	Закуп непроизведене имовине	72.679	174.507
2077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 2078 до 2081)	14.188	13.659
2078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	8.946	10.389
2079	742200	Таксе и накнаде	5.199	3.212
2080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	43	58
2082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 2083 до 2088)	5.336	6.729

Страна 1 од 4



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	5.331	6.728
2088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи	5	1
2089	744000	ДОБРОВОЉНИТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (2090 + 2091)	1.836	4.543
2090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	1.836	4.543
2092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (2093)	3.158	3.112
2093	745100	Мешовити и неодређени приходи	3.158	3.112
2094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2095 + 2097)	440	919
2097	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (2098)	440	919
2098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	440	919
2106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2107 + 2114 + 2121 + 2124)	619	
2124	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (2125 + 2127 + 2129)	619	
2125	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (2126)	619	
2126	841100	Примања од продаје земљишта	619	
2131		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2132 + 2300)	661.676	812.581
2132	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (2133 + 2155 + 2200 + 2215 + 2239 + 2252 + 2268 + 2283)	621.041	755.299
2133	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2134 + 2136 + 2140 + 2142 + 2147 + 2149 + 2151 + 2153)	174.024	187.829
2134	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (2135)	125.259	132.847
2135	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	125.259	132.847
2136	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 2137 до 2139)	20.854	21.422
2137	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	14.399	14.586
2138	412200	Допринос за здравствено осигурање	6.455	6.836
2140	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (2141)	858	876
2141	413100	Накнаде у природи	858	876
2142	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 2143 до 2146)	14.347	17.509
2143	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова		111
2145	414300	Отпремнине и помоћи	1.691	1.645
2146	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	12.656	15.753
2147	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2148)	7.050	9.381
2148	415100	Накнаде трошкова за запослене	7.050	9.381
2149	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (2150)	5.656	5.794
2150	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	5.656	5.794
2155	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (2156 + 2164 + 2170 + 2179 + 2187 + 2190)	223.315	269.572
2156	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 2157 до 2163)	39.674	41.849
2157	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.159	1.295
2158	421200	Енергетске услуге	29.998	31.746
2159	421300	Комуналне услуге	1.600	1.629
2160	421400	Услуге комуникација	5.447	5.571
2161	421500	Трошкови осигурања	1.161	1.210
2162	421600	Закуп имовине и опреме	205	250
2163	421900	Остали трошкови	104	148
2164	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 2165 до 2169)	78	591
2165	422100	Трошкови службених путовања у земљи	78	
2167	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		178
2168	422400	Трошкови путовања ученика		50
2169	422900	Остали трошкови транспорта		363
2170	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 2171 до 2178)	66.128	78.476
2171	423100	Административне услуге	9.429	9.373
2172	423200	Компјутерске услуге	2.359	3.011



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2173	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	487	613
2174	423400	Услуге информисања	9.396	9.738
2175	423500	Стручне услуге	33.509	42.036
2176	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	844	1.202
2177	423700	Репрезентација	5.451	7.849
2178	423900	Остале опште услуге	4.653	4.654
2179	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 2180 до 2186)	73.812	93.023
2181	424200	Услуге образовања, културе и спорта	20.047	26.335
2182	424300	Медицинске услуге	300	663
2184	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	12.406	16.054
2185	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	6.291	2.638
2186	424900	Остале специјализоване услуге	34.768	47.333
2187	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (2188 + 2189)	25.481	31.146
2188	425100	Текуће поправки и одржавање зграда и објеката	23.275	28.827
2189	425200	Текуће поправки и одржавање опреме	2.206	2.319
2190	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 2191 до 2199)	18.142	24.487
2191	426100	Административни материјал	3.175	3.746
2193	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	723	585
2194	426400	Материјали за саобраћај	2.731	2.946
2196	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	583	306
2197	426700	Медицински и лабораторијски материјали	98	61
2198	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	5.741	7.882
2199	426900	Материјали за посебне намене	5.091	8.961
2215	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (2216 + 2226 + 2233 + 2235)	863	362
2216	441000	ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА (од 2217 до 2225)	743	284
2220	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама	743	284
2235	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 2236 до 2238)	120	78
2237	444200	Казне за кашњење	120	78
2239	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (2240 + 2243 + 2246 + 2249)	6.132	9.210
2240	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2241 + 2242)	6.132	9.210
2241	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3.637	6.750
2242	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	2.495	2.460
2252	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2253 + 2256 + 2259 + 2262 + 2265)	117.066	141.336
2259	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (2260 + 2261)	85.793	105.016
2260	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	81.671	103.309
2261	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	4.122	1.707
2262	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (2263 + 2264)	29.156	34.175
2263	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	28.566	29.685
2264	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	590	4.490
2265	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2266 + 2267)	2.117	2.145
2266	465100	Остале текуће дотације и трансфери	2.117	2.145
2268	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (2269 + 2273)	50.639	87.380
2273	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 2274 до 2282)	50.639	87.380
2276	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	8.482	18.228
2280	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	26.141	36.539
2281	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	2.804	11.421
2282	472900	Остале накнаде из буџета	13.212	21.192
2283	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (2284 + 2287 + 2291 + 2293 + 2296 + 2298)	49.002	59.610
2284	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2285 + 2286)	39.473	45.876



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2285	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	5.700	5.819
2286	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	33.773	40.057
2287	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 2288 до 2290)	4.343	9.192
2288	482100	Остали порези	77	67
2289	482200	Обавезне таксе	4.266	9.115
2290	482300	Новчане казне, пенали и камате		10
2291	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (2292)	3.605	2.764
2292	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.605	2.764
2296	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (2297)	1.581	1.778
2297	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.581	1.778
2300	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕ ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2301 + 2323 + 2332 + 2335 + 2343)	40.635	57.282
2301	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (2302 + 2307 + 2317 + 2319 + 2321)	39.238	56.352
2302	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 2303 до 2306)	30.984	50.332
2304	511200	Изградња зграда и објеката	24.176	46.736
2305	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	4.709	2.426
2306	511400	Пројектно планирање	2.099	1.170
2307	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 2308 до 2316)	7.763	5.910
2308	512100	Опрема за саобраћај		781
2309	512200	Административна опрема	2.652	4.292
2311	512400	Опрема за заштиту животне средине	1.467	38
2313	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	3.588	100
2315	512800	Опрема за јавну безбедност		599
2316	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	56	100
2319	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (2320)	281	
2320	514100	Култивисана имовина	281	
2321	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (2322)	210	110
2322	515100	Нематеријална имовина	210	110
2335	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (2336 + 2338 + 2340)	1.397	930
2336	541000	ЗЕМЉИШТЕ (2337)	1.397	930
2337	541100	Земљиште	1.397	930
2346		Вишак прихода и примања - буџетски суфицит (2001 - 2131)	101.199	67.232
2348		КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЂКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА (од 2349 до 2353)	38.116	108.346
2349		Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	31.226	93.372
2351		Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	6.890	14.974
2354		ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА (2355 + 2356)	18.946	18.929
2355		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима	18.946	18.929
2357	321121	ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (2346 + 2348 - 2347 - 2354) > 0	120.369	156.649
2359		ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ) (2360 + 2361 = 2357)	120.369	156.649
2360		Део вишка прихода и примања наменски одређен за наредну годину	10.592	4.661
2361		Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	109.777	151.988

Датум 31.05.2023. године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавац

АНИТА МИТРОВИЋ
010997402 Sign

Digitally signed by АНИТА
МИТРОВИЋ 010997402 Sign
Date: 2023.05.31 11:33:03
+0200'

ЗОРАНА БРАТИЋ
0812986875012-0
812986875012

Digitally signed by ЗОРНА
БРАТИЋ
0812986875012-0812986875012
Date: 2023.05.31 11:39:56 +0200'

Страна 4 од 4



3. Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3

[Образац 3](#)

	08255		46001		
Врста посла	Јединствени број КБС		Седиште УТ	Надлежни директни	

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
ОПШТИНА АЛИБУНАР-БУЏЕТ

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

СЕДИШТЕ: АЛИБУНАР МАТИЧНИ БРОЈ: 08060975

ПИБ: 101084202

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

ИЗВЕШТАЈ О КАПИТАЛНИМ ИЗДАЦИМА И ПРИМАЊИМА

у периоду од 01.01.2022. године до 31.12.2022. године

Приказани само АОП који имају вредност

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3001		ПРИМАЊА (3002 + 3027)	619	
3002	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3003 + 3010 + 3017 + 3020)	619	
3020	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (3021 + 3023 + 3025)	619	
3021	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (3022)	619	
3022	841100	Примања од продаје земљишта	619	
3067		ИЗДАЦИ (3068 + 3114)	59.581	76.211
3068	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (3069 + 3091 + 3100 + 3103 + 3111)	40.635	57.282
3069	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (3070 + 3075 + 3085 + 3087 + 3089)	39.238	56.352
3070	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 3071 до 3074)	30.984	50.332
3072	511200	Изградња зграда и објеката	24.176	46.736
3073	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	4.709	2.426
3074	511400	Пројектно планирање	2.099	1.170
3075	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 3076 до 3084)	7.763	5.910
3076	512100	Опрема за саобраћај		781
3077	512200	Административна опрема	2.652	4.292
3079	512400	Опрема за заштиту животне средине	1.467	38
3081	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	3.588	100
3083	512800	Опрема за јавну безбедност		599
3084	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	56	100
3087	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (3088)	281	
3088	514100	Култивисана имовина	281	
3089	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (3090)	210	110
3090	515100	Нематеријална имовина	210	110
3103	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (3104 + 3106 + 3108)	1.397	930
3104	541000	ЗЕМЉИШТЕ (3105)	1.397	930
3105	541100	Земљиште	1.397	930
3114	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3115 + 3140)	18.946	18.929
3115	610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (3116 + 3126 + 3134 + 3136 + 3138)	18.946	18.929
3116	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 3117 до 3125)	18.946	18.929
3120	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама	18.946	18.929
3163		МАЊАК ПРИМАЊА (3067 – 3001) > 0	58.962	76.211



Датум 31.05.2023. године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавац

АНИТА
МИТРОВИЋ
010997402 Sign

Digitally signed by АНИТА
МИТРОВИЋ, 010997402 Sign
Date: 2023.05.31 11:34:32
+02'00'

ЗОРАНА БРАТИЋ
0812986875012
0812986875012

Digitally signed by ЗОРАНА
БРАТИЋ
0812986875012, 0812986875
012
Date: 2023.05.31 11:40:47
+02'00'



4. Извештај о новчаним токовима – Образац 4

Образац 4

	08255		46001		
Врста посла	Јединствени број КБС		Седиште УТ	Надлежни директни	

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
ОПШТИНА АЛИБУНАР-БУЏЕТ

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

СЕДИШТЕ: АЛИБУНАР

МАТИЧНИ БРОЈ: 08060975

ПИБ: 101084202

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

ИЗВЕШТАЈ О НОВЧАНИМ ТОКОВИМА

у периоду од 01.01.2022. године до 31.12.2022. године

Приказани само АОП који имају вредност

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4001		НОВЧАНИ ПРИЛИВИ (4002 + 4106 + 4131)	762.875	879.813
4002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (4003 + 4047 + 4057 + 4069 + 4094 + 4099 + 4103)	762.256	879.813
4003	710000	ПОРЕЗИ (4004 + 4008 + 4010 + 4017 + 4023 + 4030 + 4033 + 4040)	407.203	444.987
4004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 4005 до 4007)	234.001	269.740
4005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	234.001	269.740
4010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 4011 до 4016)	148.876	152.696
4011	713100	Периодични порези на непокретности	124.434	125.611
4013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	3.966	2.546
4014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције	20.476	24.539
4017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 4018 до 4022)	17.929	16.843
4020	714400	Порези на појединачне услуге	42	
4021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	17.887	16.843
4030	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ (4031 + 4032)	6.397	5.708
4031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	6.397	5.708
4057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (4058 + 4061 + 4066)	256.634	226.724
4058	731000	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (од 4059 + 4060)		718
4059	731100	Текуће донације од иностраних држава		718
4066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (4067 + 4068)	256.634	226.006
4067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	228.959	206.650
4068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	27.675	19.356
4069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (4070 + 4077 + 4082 + 4089 + 4092)	97.979	207.183
4070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 4071 до 4076)	73.461	179.140
4071	741100	Камате	782	4.633
4075	741500	Закуп непроизведене имовине	72.679	174.507
4077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 4078 до 4081)	14.188	13.659
4078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	8.946	10.389
4079	742200	Таксе и накнаде	5.199	3.212
4080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	43	58
4082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 4083 до 4088)	5.336	6.729

Страна 1 од 4



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	5.331	6.728
4088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи	5	1
4089	744000	ДОБРОВОЉНИТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (4090 + 4091)	1.836	4.543
4090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	1.836	4.543
4092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (4093)	3.158	3.112
4093	745100	Мешовити и неодређени приходи	3.158	3.112
4094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4095 + 4097)	440	919
4097	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (4098)	440	919
4098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	440	919
4106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4107 + 4114 + 4121 + 4124)	619	
4124	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (4125 + 4127 + 4129)	619	
4125	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (4126)	619	
4126	841100	Примања од продаје земљишта	619	
4171		НОВЧАНИ ОДЛИВИ (4172 + 4340 + 4386)	680.622	831.510
4172	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (4173 + 4195 + 4240 + 4255 + 4279 + 4292 + 4308 + 4323)	621.041	755.299
4173	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4174 + 4176 + 4180 + 4182 + 4187 + 4189 + 4191 + 4193)	174.024	187.829
4174	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (4175)	125.259	132.847
4175	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	125.259	132.847
4176	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 4177 до 4179)	20.854	21.422
4177	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	14.399	14.586
4178	412200	Допринос за здравствено осигурање	6.455	6.836
4180	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (4181)	858	876
4181	413100	Накнаде у природи	858	876
4182	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 4183 до 4186)	14.347	17.509
4183	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова		111
4185	414300	Отпремнине и помоћи	1.691	1.645
4186	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	12.656	15.753
4187	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4188)	7.050	9.381
4188	415100	Накнаде трошкова за запослене	7.050	9.381
4189	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (4190)	5.656	5.794
4190	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	5.656	5.794
4195	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (4196 + 4204 + 4210 + 4219 + 4227 + 4230)	223.315	269.572
4196	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 4197 до 4203)	39.674	41.849
4197	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.159	1.295
4198	421200	Енергетске услуге	29.998	31.746
4199	421300	Комуналне услуге	1.600	1.629
4200	421400	Услуге комуникација	5.447	5.571
4201	421500	Трошкови осигурања	1.161	1.210
4202	421600	Закуп имовине и опреме	205	250
4203	421900	Остали трошкови	104	148
4204	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 4205 до 4209)	78	591
4205	422100	Трошкови службених путовања у земљи	78	
4207	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		178
4208	422400	Трошкови путовања ученика		50
4209	422900	Остали трошкови транспорта		363
4210	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 4211 до 4218)	66.128	78.476
4211	423100	Административне услуге	9.429	9.373
4212	423200	Компјутерске услуге	2.359	3.011
4213	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	487	613



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4214	423400	Услуге информисања	9.396	9.738
4215	423500	Стручне услуге	33.509	42.036
4216	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	844	1.202
4217	423700	Репрезентација	5.451	7.849
4218	423900	Остале опште услуге	4.653	4.654
4219	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 4220 до 4226)	73.812	93.023
4221	424200	Услуге образовања, културе и спорта	20.047	26.335
4222	424300	Медицинске услуге	300	663
4224	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	12.406	16.054
4225	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	6.291	2.638
4226	424900	Остале специјализоване услуге	34.768	47.333
4227	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (4228 + 4229)	25.481	31.146
4228	425100	Текуће поправки и одржавање зграда и објеката	23.275	28.827
4229	425200	Текуће поправки и одржавање опреме	2.206	2.319
4230	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 4231 до 4239)	18.142	24.487
4231	426100	Административни материјал	3.175	3.746
4233	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	723	585
4234	426400	Материјали за саобраћај	2.731	2.946
4236	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	583	306
4237	426700	Медицински и лабораторијски материјали	98	61
4238	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	5.741	7.882
4239	426900	Материјали за посебне намене	5.091	8.961
4255	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (4256 + 4266 + 4273 + 4275)	863	362
4256	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА (од 4257 до 4265)	743	284
4260	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама	743	284
4275	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 4276 до 4278)	120	78
4277	444200	Казне за кашњење	120	78
4279	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (4280 + 4283 + 4286 + 4289)	6.132	9.210
4280	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4281 + 4282)	6.132	9.210
4281	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3.637	6.750
4282	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	2.495	2.460
4292	460000	ДОТАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4293 + 4296 + 4299 + 4302 + 4305)	117.066	141.336
4299	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (4300 + 4301)	85.793	105.016
4300	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	81.671	103.309
4301	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	4.122	1.707
4302	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (4303 + 4304)	29.156	34.175
4303	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	28.566	29.685
4304	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	590	4.490
4305	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4306 + 4307)	2.117	2.145
4306	465100	Остале текуће дотације и трансфери	2.117	2.145
4308	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (4309 + 4313)	50.639	87.380
4313	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 4314 до 4322)	50.639	87.380
4316	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	8.482	18.228
4320	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	26.141	36.539
4321	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	2.804	11.421
4322	472900	Остале накнаде из буџета	13.212	21.192
4323	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (4324 + 4327 + 4331 + 4333 + 4336 + 4338)	49.002	59.610
4324	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4325 + 4326)	39.473	45.876



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4325	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	5.700	5.819
4326	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	33.773	40.057
4327	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 4328 до 4330)	4.343	9.192
4328	482100	Остали порези	77	67
4329	482200	Обавезне таксе	4.266	9.115
4330	482300	Новчане казне, пенали и камате		10
4331	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (4332)	3.605	2.764
4332	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.605	2.764
4336	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (4337)	1.581	1.778
4337	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.581	1.778
4340	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕ ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (4341 + 4363 + 4372 + 4375 + 4383)	40.635	57.282
4341	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (4342 + 4347 + 4357 + 4359 + 4361)	39.238	56.352
4342	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 4343 до 4346)	30.984	50.332
4344	511200	Изградња зграда и објеката	24.176	46.736
4345	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	4.709	2.426
4346	511400	Пројектно планирање	2.099	1.170
4347	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 4348 до 4356)	7.763	5.910
4348	512100	Опрема за саобраћај		781
4349	512200	Административна опрема	2.652	4.292
4351	512400	Опрема за заштиту животне средине	1.467	38
4353	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	3.588	100
4355	512800	Опрема за јавну безбедност		599
4356	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	56	100
4359	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (4360)	281	
4360	514100	Култивисана имовина	281	
4361	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (4362)	210	110
4362	515100	Нематеријална имовина	210	110
4375	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (4376 + 4378 + 4380)	1.397	930
4376	541000	ЗЕМЉИШТЕ (4377)	1.397	930
4377	541100	Земљиште	1.397	930
4386	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4387 + 4412)	18.946	18.929
4387	610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (4388 + 4398 + 4406 + 4408 + 4410)	18.946	18.929
4388	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 4389 до 4397)	18.946	18.929
4392	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама	18.946	18.929
4434		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4001 – 4171) > 0	82.253	48.303
4436		САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ	94.532	173.719
4437		КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4001 + 4438)	763.069	879.971
4438		Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 700000, 800000 и 900000	194	158
4439		КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4171 – 4440 + 4441)	683.882	833.105
4441		Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класа 400000, 500000 и 600000	3.260	1.595
4442		САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ (4436 + 4437 – 4439)	173.719	220.585

Датум 31.05.2023. године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавац

АНИТА
МИТРОВИЋ
010997402 Sign

Digitally signed by АНИТА
МИТРОВИЋ 010997402
Sign
Date: 2023.05.31 11:35:45
+02'00'

ЗОРАНА БРАТИЋ
0812986875012
0812986875012

Digitally signed by ЗОРАНА
БРАТИЋ
0812986875012-081298687
5012
Date: 2023.05.31 11:41:44
+02'00'

Страна 4 од 4



5. Извештај о извршењу буџета – Образац 5

Образац 5

	08255		46001		
Врста посла	Јединствени број КБС		Седиште УТ	Надлежни директни	

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
ОПШТИНА АЛИБУНАР-БУЏЕТ

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

СЕДИШТЕ: АЛИБУНАР

МАТИЧНИ БРОЈ: 08060975

ПИБ: 101084202

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА
у периоду од 01.01.2022. године до 31.12.2022. године
Приказани само АОП који имају вредност

I. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	841.080	879.813	9.597	35.995	827.845		5.261	1.115
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	841.080	879.813	9.597	35.995	827.845		5.261	1.115
5003	710000	ПОРЕЗИ (5004 + 5008 + 5010 + 5017 + 5023 + 5030 + 5033 + 5040)	440.114	444.987			444.987			
5004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 5005 до 5007)	255.423	269.740			269.740			
5005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	255.423	269.740			269.740			
5008	712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (5009)	1							
5009	712100	Порез на фонд зарада	1							
5010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 5011 до 5016)	157.850	152.696			152.696			
5011	713100	Периодични порези на непокретности	126.300	125.611			125.611			
5013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	4.500	2.546			2.546			
5014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције	27.050	24.539			24.539			
5017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 5018 до 5022)	20.340	16.843			16.843			
5020	714400	Порези на појединачне услуге	155							

Страна 1 од 6



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	20.185	16.843			16.843			
5030	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ (5031 + 5032)	6.500	5.708			5.708			
5031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	6.500	5.708			5.708			
5057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)	220.038	226.724	9.597	35.995	180.414		718	
5058	731000	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (5059 + 5060)		718					718	
5059	731100	Текуће донације од иностраних држава		718					718	
5066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (5067 + 5068)	220.038	226.006	9.597	35.995	180.414			
5067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	200.682	206.650	9.597	16.639	180.414			
5068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	19.356	19.356		19.356				
5069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)	177.865	207.183			201.525		4.543	1.115
5070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 5071 до 5076)	151.756	179.140			179.140			
5071	741100	Камате	2.501	4.633			4.633			
5075	741500	Закуп непроизведене имовине	149.255	174.507			174.507			
5077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081)	12.830	13.659			12.544			1.115
5078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	8.730	10.389			9.274			1.115
5079	742200	Таксе и накнаде	4.000	3.212			3.212			
5080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	100	58			58			
5082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 5083 до 5088)	5.100	6.729			6.729			
5085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	5.050	6.728			6.728			
5088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи	50	1			1			
5089	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (5090 + 5091)	4.629	4.543					4.543	
5090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	4.629	4.543					4.543	
5092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (5093)	3.550	3.112			3.112			
5093	745100	Мешовити и неодређени приходи	3.550	3.112			3.112			
5094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5095 + 5097)	3.063	919			919			
5097	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (5098)	3.063	919			919			
5098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	3.063	919			919			
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	841.080	879.813	9.597	35.995	827.845		5.261	1.115

II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИЈЕ

(У хиљадама динара)



Ознака ОП	Број кошта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	984.559	812.581	19.048	37.596	672.135		4.522	79.280
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	888.256	755.299	18.118	17.070	667.069		3.668	49.374
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)	199.557	187.829		8.012	179.817			
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)	135.738	132.847		8.012	124.835			
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	135.738	132.847		8.012	124.835			
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)	22.087	21.422			21.422			
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	14.892	14.586			14.586			
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	7.195	6.836			6.836			
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)	1.430	876			876			
5182	413100	Накнаде у природи	1.430	876			876			
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)	22.973	17.509			17.509			
5184	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	500	111			111			
5186	414300	Отпремнине и помоћи	3.230	1.645			1.645			
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	19.243	15.753			15.753			
5188	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)	9.834	9.381			9.381			
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	9.834	9.381			9.381			
5190	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)	7.495	5.794			5.794			
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	7.495	5.794			5.794			
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	342.862	269.572	814	439	247.000		3.668	17.651
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)	47.570	41.849	250		34.558		1	7.040
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.615	1.295			1.291		1	3
5199	421200	Енергетске услуге	34.310	31.746			24.709			7.037
5200	421300	Комуналне услуге	2.440	1.629			1.629			
5201	421400	Услуге комуникација	6.635	5.571			5.571			
5202	421500	Трошкови осигурања	1.880	1.210			1.210			
5203	421600	Закуп имовине и опреме	350	250	250					
5204	421900	Остали трошкови	340	148			148			
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	1.565	591	50		541			
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	520							
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	10							
5208	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	385	178			178			
5209	422400	Трошкови путовања ученика	50	50	50					
5210	422900	Остали трошкови транспорта	600	363			363			
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	87.120	78.476	125	395	76.584		1.372	



Ознака ОП	Број кошта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5212	423100	Административне услуге	10.023	9.373			8.001		1.372	
5213	423200	Компјутерске услуге	3.640	3.011			3.011			
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	1.505	613		45	568			
5215	423400	Услуге информисања	10.396	9.738	125	350	9.263			
5216	423500	Стручне услуге	45.524	42.036			42.036			
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	2.190	1.202			1.202			
5218	423700	Репрезентација	8.567	7.849			7.849			
5219	423900	Остале опште услуге	5.275	4.654			4.654			
5220	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)	135.912	93.023	314		84.454		744	7.511
5222	424200	Услуге образовања, културе и спорта	29.083	26.335			26.154		150	31
5223	424300	Медицинске услуге	950	663			663			
5225	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	17.750	16.054			16.054			
5226	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	7.100	2.638			1.391			1.247
5227	424900	Остале специјализоване услуге	81.029	47.333	314		40.192		594	6.233
5228	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)	38.138	31.146			29.615		1.531	
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	35.193	28.827			27.296		1.531	
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	2.945	2.319			2.319			
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)	32.557	24.487	75	44	21.248		20	3.100
5232	426100	Административни материјал	5.687	3.746			3.746			
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	1.030	585			585			
5235	426400	Материјали за саобраћај	4.095	2.946			2.946			
5237	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	550	306			306			
5238	426700	Медицински и лабораторијски материјали	100	61			61			
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	8.815	7.882			7.882			
5240	426900	Материјали за посебне намене	12.280	8.961	75	44	5.722		20	3.100
5256	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5257 + 5267 + 5274 + 5276)	1.385	362			362			
5257	441000	ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА (од 5258 до 5266)	720	284			284			
5261	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама	720	284			284			
5276	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 5277 до 5279)	665	78			78			
5278	444200	Казне за кашњење	665	78			78			
5280	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)	12.600	9.210			2.460			6.750
5281	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)	12.600	9.210			2.460			6.750
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	10.100	6.750						6.750
5283	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	2.500	2.460			2.460			
5293	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5294 + 5297 + 5300 + 5303 + 5306)	170.483	141.336			128.248			13.088
5300	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (5301 + 5302)	132.633	105.016			97.608			7.408



Ознака ОП	Број кошта	Опис	Износ планираног прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од б до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5301	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	130.493	103.309			95.901			7.408
5302	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	2.140	1.707			1.707			
5303	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (5304 + 5305)	35.050	34.175			28.495			5.680
5304	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	30.550	29.685			25.985			3.700
5305	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	4.500	4.490			2.510			1.980
5306	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5307 + 5308)	2.800	2.145			2.145			
5307	465100	Остале текуће дотације и трансфери	2.800	2.145			2.145			
5309	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (5310 + 5314)	98.137	87.380	17.304	8.619	54.572			6.885
5314	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 5315 до 5323)	98.137	87.380	17.304	8.619	54.572			6.885
5317	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	18.268	18.228			18.228			
5321	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	39.140	36.539		3.158	29.700			3.681
5322	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	16.820	11.421	5.506	2.461	250			3.204
5323	472900	Остале накнаде из буџета	23.909	21.192	11.798	3.000	6.394			
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	63.232	59.610			54.610			5.000
5325	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326 + 5327)	47.562	45.876			45.876			
5326	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	5.928	5.819			5.819			
5327	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	41.634	40.057			40.057			
5328	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 5329 до 5331)	9.900	9.192			4.192			5.000
5329	482100	Остали порези	205	67			67			
5330	482200	Обавезне таксе	9.500	9.115			4.115			5.000
5331	482300	Новчане казне, пенали и камате	195	10			10			
5332	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)	3.170	2.764			2.764			
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.170	2.764			2.764			
5337	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338)	2.600	1.778			1.778			
5338	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	2.600	1.778			1.778			
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)	96.303	57.282	930	20.526	5.066		854	29.906
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)	92.603	56.352		20.526	5.066		854	29.906
5343	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347)	76.973	50.332		20.526				29.806
5345	511200	Изградња зграда и објеката	51.855	46.736		19.356				27.380
5346	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	16.408	2.426						2.426
5347	511400	Пројектно планирање	8.710	1.170		1.170				
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)	14.520	5.910			4.956		854	100
5349	512100	Опрема за саобраћај	5.900	781			781			
5350	512200	Административна опрема	7.570	4.292			3.338		854	100
5352	512400	Опрема за заштиту животне средине	200	38			38			
5354	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	100	100			100			



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5356	512800	Опрема за јавну безбедност	600	599			599			
5357	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	150	100			100			
5360	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (5361)	1.000							
5361	514100	Култивисана имовина	1.000							
5362	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (5363)	110	110			110			
5363	515100	Нематеријална имовина	110	110			110			
5376	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (5377 + 5379 + 5381)	3.700	930	930					
5377	541000	ЗЕМЉИШТЕ (5378)	3.700	930	930					
5378	541100	Земљиште	3.700	930	930					
5387	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5388 + 5413)	19.100	18.929			3.729			15.200
5388	610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (5389 + 5399 + 5407 + 5409 + 5411)	19.100	18.929			3.729			15.200
5389	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 5390 до 5398)	19.100	18.929			3.729			15.200
5393	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама	19.100	18.929			3.729			15.200
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	1.003.659	831.510	19.048	37.596	675.864		4.522	94.480

III. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	841.080	879.813	9.597	35.995	827.845		5.261	1.115
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕ ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	984.559	812.581	19.048	37.596	672.135		4.522	79.280
5438		Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (5436 – 5437) > 0		67.232			155.710		739	
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0	143.479		9.451	1.601				78.165
5441	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5387)	19.100	18.929			3.729			15.200
5443		МАЊАК ПРИМАЊА (5441 – 5440) > 0	19.100	18.929			3.729			15.200
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) > 0		48.303			151.981		739	
5445		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 - 5171) > 0	162.579		9.451	1.601				93.365

Датум 31.05.2023. године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавац

АНИТА
МИТРОВИЋ
010997402 Sign
Digitally signed by АНИТА МИТРОВИЋ
010997402 Sign
Date: 2023.05.31
11:36:41 +02'00'

ЗОРАНА БРАТИЋ
0812986875012-
0812986875012
Digitally signed by ЗОРАНА БРАТИЋ
0812986875012-0812986875012
Date: 2023.05.31 11:42:42 +02'00'

Страна 6 од 6